



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS  
CURSO DE LETRAS-LIBRAS: LICENCIATURA  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO A. C. SIMÕES. AV. LOURIVAL MELO MOTA, SN.  
CIDADE UNIVERSITÁRIA. CEP: 57072-900 – MACEIÓ -AL  
TELEFONE: (82) 3214-1338

### ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO – 11 DE JULHO DE 2024

1 Ata da Reunião do Colegiado do Curso de Graduação em Letras-Libras, realizada  
2 em 11 de julho de 2024, às 10h30, com duração de 103 minutos. Estiveram  
3 presentes o coordenador Humberto Meira de Araujo Neto, o vice-coordenador Jair  
4 Barbosa da Silva, os representantes docentes Jânio Nunes dos Santos, Paulo  
5 Rogério Stella e Nagib José Mendes dos Santos, a representante discente Jaqueline  
6 Vitória da Silva, e os demais participantes Alexandre Melo de Sousa, Larissa Xavier,  
7 Danilo Jatobá Santana e Sergio Jose da Silva. A pauta da reunião incluiu os seguintes  
8 pontos: **1) informes: a) contratação de professor substituto e intérpretes**  
9 **temporários, b) necessidade de alteração das férias dos docentes, c)**  
10 **atualizações sobre o Internellis; 2) suspensão das atividades do Letras-**  
11 **Libras durante o evento Internellis; 3) resolução do TCC e seus**  
12 **procedimentos; 4) calendário de reuniões; e 5) aprovação de solicitações *ad***  
13 ***referendum*. 1) informes:** Humberto Meira iniciou a reunião informando sobre a  
14 aprovação da candidata a professora substituta e o andamento do processo de  
15 contratação, que está na fila de espera em decorrência dos acúmulos da greve.  
16 Também informou sobre a aprovação de seis intérpretes temporários e o  
17 andamento do processo de contratação. Em seguida, comunicou a necessidade de  
18 alteração das férias dos docentes para o período de 9 a 24 de dezembro, devido ao  
19 início do novo calendário acadêmico. Jânio Nunes questionou sobre o  
20 parcelamento de suas férias vencidas e Jair Silva o orientou sobre as possibilidades  
21 de remarcação. Alexandre Sousa também questionou sobre a remarcação de suas  
22 férias e recebeu orientações de Jair Silva. Humberto Meira informou sobre a  
23 aprovação do projeto do Internellis no edital da FAPEAL e a prorrogação do prazo  
24 de submissão de trabalhos até o final do mês de julho. Jair Silva pediu aos  
25 professores que estimulem a participação dos alunos no Internellis e parabenizou  
26 Jânio Nunes e Alexandre Sousa pela aprovação de seus projetos no PIBID. Jânio  
27 Nunes agradeceu e solicitou a colaboração dos colegas para a formação dos núcleos  
28 dos projetos PIBID, devido ao número reduzido de alunos. Humberto Meira  
29 reforçou o apoio aos projetos PIBID e a importância da participação dos alunos no  
30 Internellis, oferecendo a possibilidade de monitoria com desconto na inscrição e  
31 avaliação de possível gratuidade em casos excepcionais. Jair Silva destacou a  
32 importância da participação dos alunos no Internellis para a construção de seus  
33 currículos e mencionou a parceria com outras instituições para viabilizar a  
34 participação de professores convidados. Jânio Nunes comentou sobre a  
35 necessidade de repensar os valores das inscrições para o Internellis em futuras  
36 edições. Humberto Meira detalhou os custos envolvidos na realização do  
37 Internellis e as ações para buscar apoio financeiro. **2) suspensão das atividades**

38 **do Letras-Libras durante o evento Internellis:** A proposta de suspensão das  
39 atividades de aula no curso de Letras-Libras durante o período do Internellis foi  
40 aprovada por consenso. **3) resolução do TCC e seus procedimentos:** Humberto  
41 Meira apresentou as alterações propostas para a resolução do TCC, incluindo o  
42 fluxo de matrícula, defesa e depósito no repositório institucional. Ligia Ferreira  
43 questionou a legalidade de não matricular alunos que não vão defender o TCC no  
44 semestre e sugeriu a necessidade de um relatório de orientação semestral.  
45 Humberto Meira informa que a orientação de não matrícula vem do DRCA, a partir  
46 da nova RESOLUÇÃO Nº 114/2023-CONSUNI/UFAL. Jair Silva informou que o  
47 problema técnico no repositório foi resolvido e que o depósito do TCC é obrigatório  
48 para a emissão do diploma. Paulo Stella sugeriu a renovação do termo de  
49 compromisso de orientação a cada dois semestres e Jair Silva concordou,  
50 mencionando problemas como alunos que pulam de orientador e alunos que  
51 somem após concluir as disciplinas. Ligia Ferreira sugeriu a entrega do termo de  
52 compromisso no momento da aceitação da orientação e a elaboração de um  
53 relatório de orientação semestral. Humberto Meira se comprometeu a elaborar um  
54 documento para controle das orientações e matrículas em TCC, mas apresentou a  
55 Resolução com os ajustes apontados. Jair Silva leu trechos da resolução que  
56 confirmam a obrigatoriedade do depósito do TCC no repositório institucional e  
57 mencionou a existência de apenas seis trabalhos depositados. Paulo Stella  
58 comentou sobre a demora na publicação dos trabalhos no repositório. Jânio Nunes  
59 sugeriu uma melhor organização das disciplinas de Pesquisa Educacional e Estágio  
60 Supervisionado, vinculando-as aos respectivos coordenadores. Humberto Meira  
61 apresentou uma planilha para acompanhamento dos TCCs e propôs a atualização  
62 semestral das informações. A Resolução de TCC foi aprovada, considerando os  
63 devidos ajustes apontados neste reunião. **4) calendário de reuniões:** Humberto  
64 Meira informou que fará uma consulta individual para definir os melhores dias  
65 para as reuniões do colegiado e que as datas das reuniões do NDE serão definidas  
66 no grupo do WhatsApp. **5) aprovação de solicitações *ad referendum*:** Por fim,  
67 foram aprovados os pedidos de afastamento e atividades esporádicas dos  
68 professores Alexandre Melo e Jânio Nunes. A reunião foi encerrada às 12h15. Para  
69 fins de registro do que foi discutido por este Colegiado na referida data, eu,  
70 Humberto Meira de Araujo Neto, lavrei a presente ata que será assinada por mim  
71 e pelos demais presentes.



Emitido em 11/07/2024

ATA Nº 5/2024 - LETRAS/LIBRAS (11.00.43.48.13)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 11/07/2024 13:56 )

HUMBERTO MEIRA DE ARAUJO NETO

COORDENADOR DE GRADUACAO

FALE1 (11.00.43.48)

Matrícula: ###469#5

(Assinado digitalmente em 12/07/2024 11:37 )

JAIR BARBOSA DA SILVA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

FALE1 (11.00.43.48)

Matrícula: ###646#5

(Assinado digitalmente em 12/07/2024 13:45 )

JANIO NUNES DOS SANTOS

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

FALE1 (11.00.43.48)

Matrícula: ###418#8

(Assinado digitalmente em 11/07/2024 14:23 )

NÁGIB JOSÉ MENDES DOS SANTOS

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

FALE1 (11.00.43.48)

Matrícula: ###160#9

(Assinado digitalmente em 14/07/2024 12:03 )

PAULO ROGERIO STELLA

PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

FALE1 (11.00.43.48)

Matrícula: ###516#2

(Assinado digitalmente em 12/07/2024 00:42 )

JAQUELINE VITÓRIA DA SILVA

DISCENTE

Matrícula: 2021###7

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.sig.ufal.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2024, tipo: ATA, data de emissão: 11/07/2024 e o código de verificação: e407aaf992