

FORMULÁRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DO GESTOR DOCENTE

Instruções gerais:

Este formulário de autoavaliação é específico para o **gestor docente**. O servidor deve:

- 1) Preencher todos os campos destacados em **azul**;
- 2) Preencher as Seções I a VI (células de cor **azul**);
- 3) Os conceitos de cada indicador da avaliação constam no Anexo da Resolução CONSUNI nº 43/2023, disponível no site da UFAL (o link está disponível no Formulário de Encaminhamento da avaliação, o documento de ordem 1 do processo);
- 4) Salvar o documento no formato PDF e anexá-lo ao processo via SIPAC, e assinar eletronicamente, para fins de validação.

IDENTIFICAÇÃO

NOME DO SERVIDOR	Humberto Meira de Araujo Neto		
E-MAIL INSTITUCIONAL		MATRÍCULA SIAPE	

SEÇÃO I

INDICADORES DE COMPETÊNCIA

Servidor, considerando o seu desempenho na execução de suas atividades, selecione um "Nível" de avaliação, que compreende a escala de **1 (um) a 8 (oito)**, para cada um dos indicadores abaixo. **Considere o nível 1, a menor nota, e, progressivamente, o nível 8 a maior nota.**

(Selecione apenas a opção desejada na coluna "Nível", pois a nota será automaticamente preenchida na coluna "Pontuação")

I. CAPACIDADE DE GESTÃO	Nível	Pontuação
Capacidade de Mobilização, Delegação e Feedback	Bom - nível 6	0,34
Acompanhamento	Excelente - nível 7	0,37
Visão Estratégica	Excelente - nível 8	0,4
Desenvolvimento/Formação de Sucessores	Regular - nível 4	0,24
Tratamento de Conflitos	Bom - nível 6	0,34
	Total	1,69
II. PREPARO E QUALIFICAÇÃO	Nível	Pontuação
Capacidade de Orientação	Bom - nível 6	0,34
Planejamento	Excelente - nível 8	0,4
Capacidade de Negociação e Comunicação	Bom - nível 6	0,34
Geração de Conhecimento	Excelente - nível 8	0,4
Autodesenvolvimento	Excelente - nível 8	0,4
	Total	1,88
III. CAPACIDADE DE TRABALHO EM EQUIPE	Nível	Pontuação
Interação	Bom - nível 6	0,425
Interlocução	Bom - nível 6	0,425
Cooperação	Excelente - nível 8	0,5
Motivação	Excelente - nível 8	0,5
	Total	1,85
IV. VISÃO INSTITUCIONAL	Nível	Pontuação
Interesse pela Instituição	Excelente - nível 8	0,5
Compromisso com Valores	Excelente - nível 8	0,5
Visão dos Usuários	Excelente - nível 8	0,5
Articulação	Excelente - nível 7	0,46
	Total	1,96
V. CARACTERÍSTICAS COMPORTAMENTAIS	Nível	Pontuação
Equilíbrio	Excelente - nível 8	0,4
Relacionamento interpessoal e Empatia	Bom - nível 6	0,34
Automotivação	Excelente - nível 8	0,4
Inovação	Excelente - nível 8	0,4
Discrição	Excelente - nível 8	0,4
	Total	1,94

Resultado da Autoavaliação: **9,32**

Utilize o espaço abaixo para justificar a pontuação atribuída:

INDICADORES DE POTENCIAL

Servidor, com base na sua capacidade de evolução e potencial de realização relativos às suas atribuições, classifique cada indicador abaixo.

Utilize a escala **PROFICIENTE, BAIXA, MÉDIA, ALTA** de acordo com o nível da sua necessidade de desenvolvimento.

Caso a habilidade já seja bem desenvolvida, atribua o nível **PROFICIENTE**.

INDICADORES DE POTENCIAL	Avalie a sua necessidade
I. Habilidade para o desenvolvimento da equipe	Média necessidade de desenvolvimento
II. Orientação para o aprendizado e autodesenvolvimento	Média necessidade de desenvolvimento
III. Abrangência de análise	Baixa necessidade de desenvolvimento
IV. Compreensão interpessoal	Média necessidade de desenvolvimento
V. Capacidade de evolução funcional	Baixa necessidade de desenvolvimento
VI. Flexibilidade/Adaptabilidade	Proficiente - habilidade já desenvolvida
VII. Comunicação	Baixa necessidade de desenvolvimento
VIII. Envolvimento	Baixa necessidade de desenvolvimento

SEÇÃO II

FATORES QUE DIFICULTARAM O DESEMPENHO

Utilize o espaço abaixo para relacionar os fatores que dificultaram o seu desempenho durante o período avaliativo:

Falta de pessoal para desempenhar funções técnicas, como alimentação de site, redes sociais, acompanhamento de sistemas institucionais, controle de chaves, entre outras. Atualmente, temos apenas 1 pessoa na função técnica, esta atuando no turno da manhã.
Falta de estrutura na universidade, com bons equipamentos, espaço de armazenamento, boa conexão e segurança.
Falta de disponibilidade de intérprete para o desenvolvimento de projetos.

CRÍTICAS E SUGESTÕES

Utilize o espaço abaixo para registrar suas críticas e sugestões visando superar as dificuldades existentes e/ou o aprimoramento do processo de avaliação de desempenho do servidor avaliado:

Oferecer melhor estrutura, como computadores com bom desempenho, boa conexão e acesso a softwares úteis, além de mais espaço em armazenamento na nuvem, uma vez que o curso lida com bastante material em vídeo, bem como viabilizar a contratação de pessoal técnico.

SEÇÃO III

NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR AVALIADO

Considerando sua avaliação nos Indicadores de Competência, bem como sua necessidade de desenvolvimento avaliada nos Indicadores de Potencial, indique cursos ou treinamentos necessários para melhorar seu desempenho:

1.	Como aprimorar a cultura organizacional de uma instituição?
2.	Quiet quitting no serviço público.
3.	
4.	
	Não apresenta necessidades de capacitação no momento.

ACOMPANHAMENTO DAS NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO SERVIDOR AVALIADO

Relacione os cursos sugeridos na avaliação anterior (informação disponível na Ficha de Encaminhamento da Avaliação) e indique na coluna correspondente se foram realizados, justificando quando da não realização.

CURSO INDICADO NA AVALIAÇÃO ANTERIOR	STATUS/JUSTIFICATIVA
1.	
2.	
3.	
4.	
x	Não identificou necessidades de capacitação na avaliação anterior/Não houve avaliação anterior.

SEÇÃO IV

PONTUAÇÃO EXTRA

É facultado **anexar até 04 cópias** de certificados/comprovantes de participação em eventos relacionados ao Cargo de Gestão (cursos, treinamentos, simpósios, congressos, etc.), bem como colaboração como membro de Comissão ou de Grupo de Trabalho (GT) a serviço da Universidade, **realizados dentro do período da avaliação.**

Cada certificado válido (anexado ao processo via SIPAC) acrescentará a pontuação de 0,25 (vinte e cinco décimos) ponto para efeito do cômputo do resultado final do processo avaliativo.

INSTITUIÇÃO	DESCRIÇÃO DO CURSO/EVENTO/COMISSÃO/GT	DATA DE TÉRMINO	PONTUAÇÃO
1.			
2.			
3.			
4.			
x	Não desejo apresentar comprovante de participação.	TOTAL	0

SEÇÃO V

FEEDBACK PELA CHEFIA IMEDIATA

Com base no Art. 7º, inciso VII, da Resolução nº 43/2023, CONSUNI/UFAL, compete à Chefia Imediata conferir feedback (conversar individualmente) ao servidor avaliado acerca do resultado da sua avaliação de desempenho, com o objetivo de melhoria contínua do trabalho realizado.

x	Recebi feedback da chefia imediata
	Não recebi feedback da chefia imediata

SEÇÃO VI

CIÊNCIA DO SERVIDOR AVALIADO

x	Declaro que tomei conhecimento, e concordo com o resultado da avaliação pela chefia imediata e pela equipe de trabalho.
	Declaro que tomei conhecimento, nesta data, do resultado da minha avaliação pela <u>Chefia Imediata</u> e NÃO concordo com o mesmo. Solicito reconsideração.
	Declaro que tomei conhecimento, nesta data, do resultado da minha avaliação pela <u>Equipe</u> e NÃO concordo com o mesmo. Solicito reconsideração.