

## Ata de Reunião Ordinária do Colegiado do PROFLETRAS – 10.10.2024

1  
2  
3 Às nove horas e trinta e nove minutos do décimo dia de outubro do ano de dois mil e vinte  
4 e quatro, por videoconferência, foi realizada a Reunião Ordinária do Colegiado do  
5 PROFLETRAS em sua gestão 2024/2026 presidida pela coordenadora, Profa. Dra. Eliana  
6 Kefalás Oliveira. Estiveram presentes os seguintes membros: Profa. Dra. Eliana Kefalás  
7 Oliveira (coordenadora), Profa. Dra. Fabiana Pincho de Oliveira (vice-coordenadora),  
8 Prof. Dr. Aldir Santos de Paula, Prof. Dr. Helson Flávio da Silva Sobrinho, Profa. Dra.  
9 Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória, Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira,  
10 Profa. Dra. Lígia dos Santos Ferreira, Prof. Dr. Luiz Fernando Gomes, Wesslen Nicácio  
11 de Mendonça Melânia (vice-representante dos técnicos-administrativos) e Patrícia dos  
12 Santos Leite (representante discente). Justificaram ausência os seguintes membros: Profa.  
13 Dra. Andrea da Silva Pereira. A coordenadora deu início à reunião agradecendo a  
14 presença de todos. **1) INFORMES.** 1.1) Edital Proext-PG: A coordenação informou que  
15 foi divulgado o resultado do edital Proext-PG/Ufal. Foram disponibilizados recursos no  
16 valor de R\$13.800,00, assim distribuídos: Diárias (R\$5.000,00), Serviços gráficos  
17 (R\$1.000,00), Serviços de transporte (R\$1.300,00), Serviço de tradução (R\$1.500,00),  
18 Serviços de alimentação (R\$2.000,00), Custos de comunicação e divulgação  
19 (R\$2.000,00) e Material de consumo (R\$1.000,00). A Profa. Eliana Kefalás informou que  
20 existe um guia que determina os procedimentos para utilização dos recursos. 1.2) Sinpete:  
21 A coordenadora informou que o Sinpete ocorrerá no dia 18 outubro, das 8h às 17h. Ela  
22 apresentou a programação do evento ao Colegiado. 1.3) I Elinen e VII Sepep: A  
23 coordenadora informou ainda que nos dias 7 e 8 de novembro ocorrerá o I Encontro de  
24 Linguagem e Ensino (Elinen) e VII Seminário de Pesquisas do Profletras (Sepep). A  
25 Profa. Fabiana repassou algumas informações sobre a organização do evento. A  
26 coordenadora lembrou a necessidade de os discentes da turma 9 de apresentarem seus  
27 trabalhos no Sepep no dia 08/11. A programação do evento já está pronta. 1.4) Plano de  
28 Contratações Anual: A Profa. Eliana Kefalás repassou que a Secretaria da direção da Fale  
29 solicitou um levantamento de itens para as salas do Profletras. A Profa. Eliana e a Profa.  
30 Fabiana se reuniram e elaboraram cinco planilhas com equipamentos e materiais para a  
31 sala da coordenação e para a sala de aula, mas a secretaria da direção solicitou que de  
32 todos os itens solicitados nas cinco planilhas somente três fossem priorizados (como itens  
33 previstos, mas cujas compras não são garantidas). Dentro dessa restrição, foi solicitado 1  
34 notebook, 1 Impressora (ecotank multifuncional) e 1 Projetor Multimídia 3.600 LM. A  
35 Coordenação ressaltou a importância de, mesmo sem a garantia de conseguir os itens,  
36 registrar a demanda de equipamentos e materiais. 1.5) Reunião das coordenações com a  
37 Propep: A coordenadora repassou os pontos abordados na reunião com a Propep: a)  
38 Portaria 307/2024-CAPES (Programa Institucional de Pós-Doutorado). Serão concedidas  
39 bolsas de pós-doc para programas notas 6 e 7 (e alguns nota 5). A Capes publicou, em 25  
40 de setembro, Portaria com os critérios para a distribuição de bolsas do Programa  
41 Institucional de Pós-Doutorado (PIPD) criado no início deste mês. As regras valem para  
42 os benefícios a serem concedidos de outubro de 2024 a setembro de 2027. Será concedida  
43 uma bolsa de pós-doutorado a cada Programa de Pós-Graduação (PPG) que tenha obtido,  
44 na avaliação da CAPES, nota 6 ou 7. PPGs nota 5 localizados na Região Norte ou em  
45 cidades, das demais regiões, com Índice de Desenvolvimento Humano Municipal inferior  
46 a 0,75, também receberão uma bolsa. b) PDPG – Rede: Mobilização da Rede nordeste do  
47 Fórum de Pró-reitores de pós-graduação em que estão estruturando propostas, com  
48 previsão de lançamento para 2025, para concessão de bolsas de mestrado e doutorado,  
49 através das fundações de amparo à pesquisa, com editais previstos para 2025. c) Reunião  
50 de Acompanhamento dos Programas PRAPG e PDPG Semiárido (dezembro de 2024):

51 apoios a programas nota 3 como forma de criar mecanismos de melhores  
52 monitoramentos. d) Editais Propep 2024: Concessão de auxílio financeiro aos mestrados  
53 profissionais: o Profletras foi contemplado com uma verba no valor de R\$10.000,00. 1.6)  
54 Seleção 2025: Foi informado ainda que o edital de seleção foi publicado e que foram  
55 realizadas as inscrições para a seleção 2025 do Profletras. A prova ocorrerá no dia 20/10  
56 e a equipe será coordenada pela Profa. Dra. Eliana Kefalás e por Wesslen Nicácio. Houve  
57 129 inscritos no processo seletivo da Turma 11. 1.7) Dados de gestores: A coordenação  
58 informou ainda que solicitou aos discentes dados de gestores de escolas públicas onde  
59 serão realizadas as pesquisas de mestrado. A Profa. Eliana Kefalás informou que tem a  
60 intenção de ter maior contato e estabelecer parcerias de atividades com as escolas. 1.8)  
61 Disciplina para escrita da dissertação: A Profa. Eliana também relatou que foi sugerida  
62 pela discente Ana Régina a criação de uma disciplina para o período de escrita da  
63 dissertação. Ela justifica o pedido porque os gestores das escolas costumam pedir a grade  
64 das disciplinas para liberar os professores na sexta, dia das atividades do Profletras e que  
65 no ano após o cumprimento das disciplinas, muitas vezes, os gestores não querem liberar  
66 os professores para se dedicarem à escrita da dissertação. Também foi proposto que  
67 através da criação dessa disciplina/atividade, os mestrados poderiam ir à universidade  
68 para escrever sua dissertação. A coordenação também pensou em talvez usar uma eletiva  
69 para produção da escrita da dissertação. A proposta será melhor formulada e trazida para  
70 discussão no Colegiado. **2) SOLICITAÇÃO DISCENTE:** 2.1) Maria Cícera dos Santos  
71 Correia: solicita prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação do Prof.  
72 Dr. Helson Flávio da Silva Sobrinho e coorientação da Profa. Dra. Eliana Kefalás  
73 Oliveira. A discente justifica o pedido em virtude de problemas de saúde e necessidade  
74 de acompanhar parente também com questões de saúde. A discente encaminhou Plano de  
75 Trabalho e formulário de prorrogação. O Colegiado aprovou a prorrogação de prazo para  
76 defesa até janeiro de 2025. **3) SOLICITAÇÃO DOCENTE:** 3.1) Eliana Kefalás  
77 Oliveira: solicita ao Colegiado utilização de parte da verba do Edital 03/2024 Propep/Ufal  
78 em que o Profletras foi contemplado para concessão de diárias para participação no evento  
79 “Jogo do Livro” na UFMG. Ela informou que havia solicitado as diárias à direção da Fale,  
80 mas, caso não consiga, gostaria de contar com o apoio do Profletras para participar do  
81 evento. O Colegiado discutiu a concessão e aprovou a concessão caso a Fale não possa  
82 conceder as diárias à docente. **4) OUTROS:** 4.1) Reunião do Colegiado de novembro: A  
83 coordenação colocou em pauta a discussão da data da reunião do Colegiado do mês de  
84 novembro em virtude das atividades no mês e férias de membros. O Colegiado discutiu a  
85 questão e propôs que não houvesse reunião em novembro e, em caso de necessidade, se  
86 convocasse uma extraordinária. A proposta foi aprovada pelo Colegiado. Sem nada mais  
87 a tratar, às onze horas e oito minutos, a reunião foi dada por encerrada. A ata lavrada por  
88 mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, será lida e, após aprovação, será assinada  
89 pelos integrantes do Colegiado.