

## Ata de Reunião Ordinária do Colegiado do PROFLETRAS – 10.07.2025

Às nove horas e catorze minutos do décimo dia de julho de dois mil e vinte e cinco, remotamente, via plataforma Google Meet, foi realizada Reunião Ordinária do Colegiado do PROFLETRAS em sua gestão 2024/2026, presidida pela coordenadora, Profa. Dra. Eliana Kefalás Oliveira. Estiveram presentes os seguintes membros: Profa. Dra. Eliana Kefalás Oliveira (coordenadora), Profa. Dra. Fabiana Pincho de Oliveira (vice-coordenadora), Profa. Dra. Andrea da Silva Pereira, Profa. Dra. Lígia dos Santos Ferreira, Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira, Profa. Dra. Adna Almeida Lopes, Prof. Dr. Aldir Santos de Paula, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante dos técnicos-administrativos) e Patrícia Leite (vice-representante discente). O Prof. Dr. Helson Flávio da Silva Sobrinho justificou ausência na reunião em virtude de acompanhar parente hospitalizado. A Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória justificou ausência na reunião em virtude de ter consulta médica no mesmo horário. A coordenadora deu início à reunião pelo ponto **1) INFORMES.**

1.1) Reunião com a Coordenação Nacional: A Profa. Eliana informou que no dia 09/06 ocorreu uma reunião com a coordenação Nacional. Foi informado que o IV Congresso Nacional do Profletras ocorrerá na UPE entre os dias 09 e 11 de setembro de 2025. Ela também informou que 9 novas instituições contarão com Mestrados Profissionais em Letras. Também foi informando que a Editora da Unesp está preparando um selo específico para publicações do Profletras. Está sendo montada uma comissão de docentes coordenadores para tentar a liberação de carga horária dos discentes para participação em programa de pós-graduação através do congresso nacional.

1.2) IV Congresso Nacional do Profletras: A Profa. Eliana Kefalás também informou que haverá na UPE entre os dias 09 e 11 de setembro de 2025 o IV Congresso Nacional do Profletras. Ela informou que o evento acontecerá em Garanhuns e será híbrido. O evento ainda está recebendo inscrições de trabalho. A coordenadora reforçou a importância de os discentes do programa apresentarem trabalhos em eventos acadêmicos tanto para a formação dos alunos como para a avaliação do programa.

1.3) Concurso MD/CAPES de Dissertações e Teses sobre Defesa Nacional: A Profa. Dra. Eliana Kefalás informou que o período de inscrição é de 26 de maio a 31 de julho de 2025.

1.4) Credenciamento Docente: A coordenadora informou que enviamos a documentação em 11 de junho, mas, em e-mail do dia 13 de junho, a Secretaria Nacional solicitou que fosse enviada separadamente documentação de cada candidato. A secretaria preparou a documentação conforme solicitação da coordenação Nacional no dia 01/07/2025. A Coordenação Nacional informou que em até 10 dias úteis haverá resposta.

1.5) Prazo para Qualificação da Turma 10: A Profa. Eliana informou ainda que até o fim de agosto todos os discentes da turma 10 deverão qualificar.

1.6) Atividade com Turma 11 sobre Comitê de Ética: A coordenadora informou que está planejando realizar uma atividade com a turma 11 sobre o Comitê de Ética. Ela disse que a atividade realizada ano passado com a Turma 10 foi muito produtiva e rendeu bons resultados e que deve-se repetir a experiência com a Turma 11. A proposta é realizar uma roda de conversa sobre o tema no dia 01/08 às 15h ao fim da aula da Profa. Eliana Kefalás. Foram convidados a Profa. Elyne Vitória, docente do Profletras e membra do CEP, e o discente Anderson, representante discente e que passou pela experiência de submeter trabalho ao CEP ano passado.

1.7) Situação do discente Marcone: A Profa. Fabiana informou que o discente Marcone desistiu do mestrado em virtude da situação profissional, pois está com muitas demandas na escola onde trabalha.

1.8) Mesas do Profletras na Bienal do Livro: A Profa. Fabiana informou que foram submetidas duas propostas de mesas do Profletras para a Bienal do Livro deste ano. A Profa. Lígia e a Profa. Fabiana submeteram

51 propostas de mesa para o evento representando o Profletras. 1.9) Atualização sobre a  
52 vaga de técnico: A Profa. Eliana Kefalás informou que a vaga está sendo processada  
53 pela Progep/Ufal. A técnica administrativa Zíbia havia enviado solicitação para ocupar a  
54 vaga, entretanto ela condicionou seu interesse à possibilidade de trabalhar somente no  
55 período matutino. A coordenadora informou que a maior demanda da secretaria geral de  
56 pós-graduação, no momento, é no período vespertino, dado que a maioria das atividades  
57 da FALE acontecem a tarde e a noite, incluindo eventos e ações presenciais da gestão.  
58 Diante disso, Zíbia retirou seu pedido. Desta forma, será convocado servidor do  
59 cadastro do último concurso para ocupar a vaga e ele deverá exercer atividades no  
60 período vespertino. 1.10) Plataforma Sucupira: A coordenadora informou que a  
61 Plataforma Sucupira está passando por uma nova configuração. A Profa. Eliana  
62 informou que estudará as mudanças para repassar ao Colegiado. **2) APROVAÇÃO DA**  
63 **ATA DA REUNIÃO ANTERIOR.** A Profa. Eliana havia encaminhado a ata da  
64 reunião do Colegiado do dia 05/06/2025 para leitura e aprovação. O Colegiado aprovou  
65 a ata da reunião anterior. **3) SITES E E-BOOKS DIDÁTICOS.** A coordenadora  
66 informou que é necessário preparar o material para os 5 ebooks. A Profa. Eliana propôs  
67 a organização de uma comissão para preparar os e-books. Foi proposto que as docentes  
68 Eliana, Lígia, Adna e um dos novos docentes credenciados formassem a comissão de  
69 elaboração dos ebooks. A proposta foi aprovada pelo Colegiado. Até 20/10 é necessário  
70 enviar o ebook para a editora. A coordenadora ressaltou que a produção não precisa se  
71 constituir em um livro didático, mas conter sequência didática para replicação pelos  
72 leitores. A coordenadora também apresentou a proposta do site que está sendo  
73 elaborado como uma espécie de “blog” do Profletras. O site do programa continuará no  
74 mesmo endereço, mas será criado este “blog” para registro de outros conteúdos como  
75 entrevistas, depoimentos, eventos e galerias de fotos. A proposta do site foi aprovada  
76 pelo Colegiado. **4) PUBLICAÇÃO DOS LIVROS.** A Profa. Eliana informou que os  
77 cinco livros já estão em passo final para publicação. Os cinco livros são os seguintes:  
78 Livro 1: Língua e Literatura Práticas pedagógicas em diferentes linguagens (Orgs. Adna  
79 e Aldir); Livro 2: Língua e Literatura: novas experiências e contextos (Orgs. Aldir e  
80 Fabiana; capa: Ermans); Livro 3: Contribuições do Profletras: práticas de leitura e  
81 escrita no Ensino Fundamental (Orgs. Aldir e Fabiana; capa: Ermans); Livro 4: em  
82 processamento (Orgs. Fabiana, Eliana e Aldir); Livro 5: será publicado pela Editora  
83 “Pedro e João” (Orgs. Eliana e Fabiana). **5) SEPEP.** A coordenadora informou que o  
84 Sepep irá ocorrer no dia 08/08. A Profa. Eliana propôs que o tema seja “Linguagem e  
85 multimodalidade em sala de aula”. O Colegiado discutiu o tema e sugeriu que fosse  
86 reelaborado para “Linguagem e tecnologia na escola”. A proposta foi aprovada. O  
87 Colegiado então discutiu a organização do evento e a composição das sessões. **6)**  
88 **CRONOGRAMA DE REUNIÕES.** Em virtude dos eventos de agosto, a coordenação  
89 propôs que a próxima reunião do Colegiado fosse agendada para o dia 31/07. A  
90 proposta foi aprovada pelo Colegiado. A coordenação propôs que na reunião do dia  
91 31/07 se faça a recepção dos novos docentes e a distribuição de atividades. A proposta  
92 também foi aprovada pelo Colegiado. **7) OUTROS.** Não havia outros assuntos a  
93 discutir. Sem nada mais a tratar, às dez horas e quarenta e oito minutos, a reunião foi  
94 dada por encerrada. A ata lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia,  
95 será lida e, após aprovação, será assinada pelos integrantes do Colegiado.