

1 **Ata de Reunião Ordinária do Colegiado do PROFLETRAS – 10.07.2025**

2
3 Às nove horas e catorze minutos do décimo dia de julho de dois mil e vinte e cinco,
4 remotamente, via plataforma Google Meet, foi realizada Reunião Ordinária do
5 Colegiado do PROFLETRAS em sua gestão 2024/2026, presidida pela coordenadora,
6 Profa. Dra. Eliana Kefalás Oliveira. Estiveram presentes os seguintes membros: Profa.
7 Dra. Eliana Kefalás Oliveira (coordenadora), Profa. Dra. Fabiana Pincho de Oliveira
8 (vice-coordenadora), Profa. Dra. Andrea da Silva Pereira, Profa. Dra. Lígia dos Santos
9 Ferreira, Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira, Profa. Dra. Adna Almeida Lopes,
10 Prof. Dr. Aldir Santos de Paula, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante
11 dos técnicos-administrativos) e Patrícia Leite (vice-representante discente). O Prof. Dr.
12 Helson Flávio da Silva Sobrinho justificou ausência na reunião em virtude de
13 acompanhar parente hospitalizado. A Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar
14 Vitório justificou ausência na reunião em virtude de ter consulta médica no mesmo
15 horário. A coordenadora deu início à reunião pelo ponto **1) INFORMES.** **1.1) Reunião**
16 **com a Coordenação Nacional:** A Profa. Eliana informou que no dia 09/06 ocorreu uma
17 reunião com a coordenação Nacional. Foi informado que o IV Congresso Nacional do
18 Profletras ocorrerá na UPE entre os dias 09 e 11 de setembro de 2025. Ela também
19 informou que 9 novas instituições contarão com Mestrados Profissionais em Letras.
20 Também foi informando que a Editora da Unesp está preparando um selo específico
21 para publicações do Profletras. Está sendo montada uma comissão de docentes
22 coordenadores para tentar a liberação de carga horária dos discentes para participação
23 em programa de pós-graduação através do congresso nacional. **1.2) IV Congresso**
24 **Nacional do Profletras:** A Profa. Eliana Kefalás também informou que haverá na UPE
25 entre os dias 09 e 11 de setembro de 2025 o IV Congresso Nacional do Profletras. Ela
26 informou que o evento acontecerá em Garanhuns e será híbrido. O evento ainda está
27 recebendo inscrições de trabalho. A coordenadora reforçou a importância de os
28 discentes do programa apresentarem trabalhos em eventos acadêmicos tanto para a
29 formação dos alunos como para a avaliação do programa. **1.3) Concurso MD/CAPES de**
30 **Dissertações e Teses sobre Defesa Nacional:** A Profa. Dra. Eliana Kefalás informou que
31 o período de inscrição é de 26 de maio a 31 de julho de 2025. **1.4) Credenciamento**
32 **Docente:** A coordenadora informou que enviamos a documentação em 11 de junho,
33 mas, em e-mail do dia 13 de junho, a Secretaria Nacional solicitou que fosse enviada
34 separadamente documentação de cada candidato. A secretaria preparou a documentação
35 conforme solicitação da coordenação Nacional no dia 01/07/2025. A Coordenação
36 Nacional informou que em até 10 dias úteis haverá resposta. **1.5) Prazo para**
37 **Qualificação da Turma 10:** A Profa. Eliana informou ainda que até o fim de agosto
38 todos os discentes da turma 10 deverão qualificar. **1.6) Atividade com Turma 11 sobre**
39 **Comitê de Ética:** A coordenadora informou que está planejando realizar uma atividade
40 com a turma 11 sobre o Comitê de Ética. Ela disse que a atividade realizada ano
41 passado com a Turma 10 foi muito produtiva e rendeu bons resultados e que deve-se
42 repetir a experiência com a Turma 11. A proposta é realizar uma roda de conversa sobre
43 o tema no dia 01/08 às 15h ao fim da aula da Profa. Eliana Kefalás. Foram convidados a
44 Profa. Elyne Vitório, docente do Profletras e membra do CEP, e o discente Anderson,
45 representante discente e que passou pela experiência de submeter trabalho ao CEP ano
46 passado. **1.7) Situação do discente Marcone:** A Profa. Fabiana informou que o discente
47 Marcone desistiu do mestrado em virtude da situação profissional, pois está com muitas
48 demandas na escola onde trabalha. **1.8) Mesas do Profletras na Bienal do Livro:** A
49 Profa. Fabiana informou que foram submetidas duas propostas de mesas do Profletras
50 para a Bienal do Livro deste ano. A Profa. Lígia e a Profa. Fabiana submeteram

51 propostas de mesa para o evento representando o Profletras. **1.9) Atualização sobre a**
52 **vaga de técnico:** A Profa. Eliana Kefalás informou que a vaga está sendo processada
53 pela Progep/Ufal. A técnica administrativa Zibia havia enviado solicitação para ocupar a
54 vaga, entretanto ela condicionou seu interesse à possibilidade de trabalhar somente no
55 período matutino. A coordenadora informou que a maior demanda da secretaria geral de
56 pós-graduação, no momento, é no período vespertino, dado que a maioria das atividades
57 da FALE acontecem a tarde e a noite, incluindo eventos e ações presenciais da gestão.
58 Diante disso, Zibia retirou seu pedido. Desta forma, será convocado servidor do
59 cadastro do último concurso para ocupar a vaga e ele deverá exercer atividades no
60 período vespertino. **1.10) Plataforma Sucupira:** A coordenadora informou que a
61 Plataforma Sucupira está passando por uma nova configuração. A Profa. Eliana
62 informou que estudará as mudanças para repassar ao Colegiado. **2) APROVAÇÃO DA**
63 **ATA DA REUNIÃO ANTERIOR.** A Profa. Eliana havia encaminhado a ata da
64 reunião do Colegiado do dia 05/06/2025 para leitura e aprovação. O Colegiado aprovou
65 a ata da reunião anterior. **3) SITES E E-BOOKS DIDÁTICOS.** A coordenadora
66 informou que é necessário preparar o material para os 5 ebooks. A Profa. Eliana propôs
67 a organização de uma comissão para preparar os e-books. Foi proposto que as docentes
68 Eliana, Lígia, Adna e um dos novos docentes credenciados formassem a comissão de
69 elaboração dos ebooks. A proposta foi aprovada pelo Colegiado. Até 20/10 é necessário
70 enviar o ebook para a editora. A coordenadora ressaltou que a produção não precisa se
71 constituir em um livro didático, mas conter sequência didática para replicação pelos
72 leitores. A coordenadora também apresentou a proposta do site que está sendo
73 elaborado como uma espécie de “blog” do Profletras. O site do programa continuará no
74 mesmo endereço, mas será criado este “blog” para registro de outros conteúdos como
75 entrevistas, depoimentos, eventos e galerias de fotos. A proposta do site foi aprovada
76 pelo Colegiado. **4) PUBLICAÇÃO DOS LIVROS.** A Profa. Eliana informou que os
77 cinco livros já estão em passo final para publicação. Os cinco livros são os seguintes:
78 **Livro 1:** Língua e Literatura Práticas pedagógicas em diferentes linguagens (Orgs. Adna
79 e Aldir); **Livro 2:** Língua e Literatura: novas experiências e contextos (Orgs. Aldir e
80 Fabiana; capa: Ermans); **Livro 3:** Contribuições do Profletras: práticas de leitura e
81 escrita no Ensino Fundamental (Orgs. Aldir e Fabiana; capa: Ermans); **Livro 4:** em
82 processamento (Orgs. Fabiana, Eliana e Aldir); **Livro 5:** será publicado pela Editora
83 “Pedro e João” (Orgs. Eliana e Fabiana). **5) SEPEP.** A coordenadora informou que o
84 Sepep irá ocorrer no dia 08/08. A Profa. Eliana propôs que o tema seja “Linguagem e
85 multimodalidade em sala de aula”. O Colegiado discutiu o tema e sugeriu que fosse
86 reelaborado para “Linguagem e tecnologia na escola”. A proposta foi aprovada. O
87 Colegiado então discutiu a organização do evento e a composição das sessões. **6)**
88 **CRONOGRAMA DE REUNIÕES.** Em virtude dos eventos de agosto, a coordenação
89 propôs que a próxima reunião do Colegiado fosse agendada para o dia 31/07. A
90 proposta foi aprovada pelo Colegiado. A coordenação propôs que na reunião do dia
91 31/07 se faça a recepção dos novos docentes e a distribuição de atividades. A proposta
92 também foi aprovada pelo Colegiado. **7) OUTROS.** Não havia outros assuntos a
93 discutir. Sem nada mais a tratar, às dez horas e quarenta e oito minutos, a reunião foi
94 dada por encerrada. A ata lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia,
95 será lida e, após aprovação, será assinada pelos integrantes do Colegiado.