

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 10/02/2021

1
2
3 Às 9h10min do décimo dia do mês de fevereiro de 2021, reuniu-se em caráter ordinário,
4 remotamente via plataforma online, o Colegiado do PPGLL para a vigésima nona reunião da gestão
5 2019-2021 com a participação dos seguintes membros: Prof. Dr. Miguel José Alves de Oliveira
6 Júnior (Coordenador), Profa. Dra. Ana Clara Magalhães de Medeiros (Vice-coordenadora), Profa.
7 Dra. Maria Francisca Oliveira Santos, Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima, Profa.
8 Dra. Maria Inez Matoso Silveira, Prof. Dr. Aldir Santos de Paula, Profa. Dra. Susana Souto Silva,
9 Profa. Dra. Núbia Rabelo Bakker Faria, Profa. Dra. Maria Virgínia Borges Amaral, Nedson Antônio
10 Melo Nogueira (Representante discente) e Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (Representante
11 técnico-administrativo), sob a presidência do primeiro. Os pontos de pauta da reunião foram os
12 seguintes: **1) Informes; 2) Solicitações discentes; 3) Solicitações docentes; 4) Processo de**
13 **credenciamento de novos docentes; 5) Parceria PPGLL/UFAL e PPG Linguística/UFRJ; 6)**
14 **Aproveitamento de créditos em Domínio Conexo; 7) Homologações e 8) Outros.** O coordenador
15 iniciou a reunião apresentando **1) Informes:** a) Plataforma Sucupira 2021: O coordenador informou
16 que a Plataforma Sucupira passou por uma reestruturação grande que alterou muitos pontos do
17 preenchimento da seção “Proposta do Programa”, o que tem levado à muito trabalho para a
18 coordenação devido aos novos dados que devem ser inseridos. Outras alterações também foram
19 realizadas na plataforma, com novas abas para preenchimento, o que demanda muito trabalho em
20 um prazo curto para coleta e organização de toda informação necessária. Essas mudanças são
21 especialmente complicadas por se tratar do último ano do quadriênio, período decisivo na avaliação
22 dos PPGs. O coordenador registrou que os docentes do Programa serão contactados para contribuir
23 com a redação de itens importantes do preenchimento, que dizem respeito a projetos, ações e grupos
24 de pesquisa específicos. O programa, a princípio, tem até o dia 23/03/2021 para enviar o relatório.
25 Algumas instituições e grupos de programas de pós-graduação de todo o país estão se mobilizando
26 junto à Capes no sentido de conseguir uma extensão do prazo para submissão do relatório. b)
27 Atividades acadêmicas 2021: A Profa. Ana Clara informou que muitos discentes, especialmente
28 recém aprovados, têm entrado em contato com a secretaria do programa para saber sobre possível
29 retorno da oferta de aulas no PPGLL. Isso se deve ao retorno de aulas na graduação da Ufal em
30 modalidade remota, conforme decisão da Reitoria. Diante da importância da decisão e da reunião
31 plenária do PPGLL previamente marcada para o mês de fevereiro, o ponto de pauta da reunião
32 deverá se focar neste ponto. Como o retorno das aulas da graduação está marcada para o dia
33 22/02/2021 e há evento acadêmico do PIBIC na FALÉ entre os dias 22 e 24 de fevereiro, a
34 assembleia previamente marcada para o dia 24/02/2021 foi remarcada para o dia 03/03/2021. Profa.
35 Susana questionou a portaria em vigor do PPGLL que permite a integralização de créditos através
36 de outras atividades e colocou a seguinte questão: “os alunos que não têm condições de assistir às
37 aulas têm condições (e conseguiram?) cumprir as opções apresentadas na portaria?”. A Profa. Rita
38 Souto ressaltou que é necessário ouvir todos os setores do programa (docentes, discentes e técnicos)
39 para reavaliar posicionamentos e tomar decisões. A Profa. Francisca considera que a Portaria
40 01/2019 oferece alternativas bastante justas e formativas para integralização de créditos no
41 Programa. A discussão sobre o retorno às aulas e sobre as atividades para cumprimento de créditos
42 ficou agendada para ocorrer durante a assembleia do PPGLL. c) Representação Discente: O
43 representante discente informou que a função da representação está sendo ocupada até o momento
44 por ele e por Sílvio Nunes e que haverá vacância do cargo em março de 2021. Até o momento não
45 há discente interessado em substituir os atuais representantes. Nedson Nogueira também destacou
46 que ele e o vice-representante estão em período final de curso e não poderão permanecer no cargo
47 porque o vínculo com o programa será encerrado. Isso tem sido uma preocupação para a
48 representação discente. O colegiado informou que, caso não haja indicação dos discentes para tal, a
49 representação discente fica vaga no Colegiado. d) Proap 2020: O coordenador informou que tem
50 lutado junto com a direção da Fale para utilizar o recurso do Proap 2020, que só poderá ser utilizado
51 até março de 2021. A Profa. Rita Souto informou que em reunião com o pró-reitor de gestão
52 institucional foi informado que o dinheiro seria liberado nos dias subsequentes à esta reunião. O

53 Prof. Miguel ressaltou que só houve resposta sobre o recurso financeiro destinado ao programa
54 devido ao envolvimento da direção da Fale na questão e que a Propep/Ufal tem ignorado os
55 contatos da coordenação sobre o assunto. Passou-se então ao ponto **2) Solicitações discentes.** a)
56 John Jefferson do Nascimento Alves: solicita desligamento do quadro de discentes do PPGLL. O
57 discente é orientado pela Profa. Dra. Susana Souto Silva no curso de mestrado. Profa. Susana Souto
58 informa que John Jefferson manteve contato com a orientadora, apresentou suas justificativas em e-
59 mail e a decisão foi plenamente compreendida e aceita. Ela ainda informa que esse doutorando teve
60 produção significativa e participação em eventos acadêmicos no período em que esteve vinculado
61 ao PPGLL. O Colegiado acata ao pedido. b) André Luiz Santos Praxedes: solicita desligamento do
62 quadro de discentes do PPGLL. O discente é orientado pela Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior
63 Siqueira Lima no curso de mestrado. A Profa. Rita Souto destacou a excelência do discente no
64 desempenho de suas atividades acadêmicas e lamenta que o aluno não possa prosseguir com o
65 curso. O Colegiado acata o pedido. c) Míriam Pessôa Marques: solicita realização de doutorado
66 sanduíche na Universidade do Porto sob orientação do Prof. Dr. Rui Alves no primeiro semestre
67 de 2021. A discente solicita afastamento de suas atividades acadêmicas no PPGLL no período. O
68 Prof. Dr. Eduardo Calil de Oliveira é favorável ao pedido. O Colegiado acata ao pedido. d) Rosane
69 Correia da Silva: solicita prorrogação de prazo para qualificação de mestrado para o dia 22/03/2021.
70 A discente possuía prazo regular para qualificação até o dia 02/11/2020 e já havia solicitado
71 prorrogação para o dia 02/02/2021. No dia 07/02/2021, encaminhou novo pedido de prorrogação de
72 prazo para qualificação. O Colegiado indefere o pedido e solicita justificativa da orientadora para a
73 não realização da banca na data previamente agendada e que ateste junto ao programa a não
74 realização da banca. O Colegiado solicita ainda que haja compromisso da orientadora e discente de
75 defender o trabalho no prazo máximo estipulado pelas regras do programa. A Profa. Rita Souto se
76 retirou da reunião porque precisava ir à Fale. e) Geice Queila de Lima Silva: solicita ao Colegiado
77 que seja considerado artigo publicado em e-book com Conselho Científico como produção
78 bibliográfica necessária para defesa de tese. O Colegiado acatou o pedido. Logo depois, foram
79 apresentadas as **3) Solicitações docentes**: mas não houve solicitações docentes. O Colegiado passou
80 a apreciar então o ponto **4) Processo de credenciamento de novos docentes.** a) Daniel da Silva
81 Carvalho: O docente encaminhou documentação conforme resolução de credenciamento do
82 PPGLL. A secretaria do programa analisou previamente a documentação enviada e todos os
83 requisitos foram atendidos. O Colegiado designará uma comissão para avaliar o pedido e
84 encaminhará a documentação para que seja emitido parecer. b) Flávia Colen Meniconi: A comissão
85 de avaliação do pedido de credenciamento, composta pelos professores Aldir Santos de Paula,
86 Maria Francisca Oliveira Santos e Miguel José Alves de Oliveira Júnior, avaliou a proposta e emitiu
87 parecer favorável ao credenciamento da docente no PPGLL na linha de Linguística Aplicada e
88 Processos Textual-Enunciativos. A professora enviou todos os documentos necessários ao pedido. O
89 Colegiado acatou ao parecer da comissão e aceitou o credenciamento da docente. c) Cleyton Sidney
90 de Andrade: O docente encaminhou documentação conforme resolução de credenciamento do
91 PPGLL. A secretaria do programa analisou previamente a documentação enviada e todos os
92 requisitos foram atendidos. O Colegiado designará uma comissão para avaliar o pedido e
93 encaminhará a documentação para que seja emitido parecer. d) Kall Lyws Barroso Sales: A
94 comissão de avaliação do pedido de credenciamento, composta pelas professoras Rita de Cássia
95 Souto Maior Siqueira Lima, Susana Souto Silva e Miguel José Alves de Oliveira Júnior, avaliou a
96 proposta e emitiu parecer favorável ao credenciamento do docente no PPGLL na linha de
97 Literatura: Poéticas, Cultura e Memória. O professor enviou todos os documentos necessários ao
98 pedido. O Colegiado acatou ao parecer da comissão e aceitou o credenciamento do docente. Em
99 seguida, passou-se ao ponto **5) Parceria PPGLL/UFAL e PPG Linguística/UFRJ**: A
100 coordenadora do PPG em Linguística da UFRJ, Profa. Dra. Aleria Cavalcante Lage, encaminhou
101 convite de parceria para relações institucionais de pesquisa e outras atividades acadêmicas entre o
102 PPGLL/UFAL e o PPG Linguística/UFRJ. O Colegiado discutiu a proposta e aceitou o convite de
103 parceria com o PPG em Linguística da UFRJ. Será confeccionada uma carta-resposta ao programa
104 da UFRJ. **6) Aproveitamento de disciplinas em Domínio Conexo**: A representação discente do

105 PPGLL solicita reconsideração do limite de créditos que podem ser integralizados na condição de
106 aluno de domínio conexo. Nedson Nogueira apresentou as razões do pedido do corpo discente, que
107 se fundamentam no fato de que alguns discentes cursaram mais que duas disciplinas em Domínio
108 Conexo durante o período de pandemia e gostariam que o Colegiado do PPGLL aproveitasse essas
109 atividades acadêmicas para integralizar créditos no histórico. O coordenador explicou que, de
110 acordo com o Regimento do PPGLL, isto não pode ser feito no momento, até mesmo devido à
111 Portaria 01/2020, que já estabelece meios de cumprimento de créditos em disciplinas através de
112 outras atividades acadêmicas. A Profa. Ana Clara destacou que não é favorável à aceitação do
113 pedido devido à decisão do Colegiado, no ano anterior, de suspender as atividades acadêmicas do
114 programa em virtude da dificuldade que alguns discentes teriam de participar de atividades remotas
115 promovidas pelo PPGLL. O Colegiado indeferiu o pedido. Em seguida, passou-se às **7)**
116 **Homologações.** a) João Paulo Martins de Almeida: solicita homologação da composição de banca
117 de defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Maria Virgínia Borges Amaral para o dia
118 27/01/2021 às 14h. A banca havia sido aprovada *ad referendum* pela coordenação do PPGLL. Todos
119 os documentos necessários para a aprovação foram encaminhados. A banca foi homologada pelo
120 Colegiado. b) Kristianny Brandão Barbosa de Azambuja: solicita homologação de composição de
121 banca de defesa de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira
122 Lima para o dia 22/12/2020 às 14h. A banca havia sido aprovada *ad referendum* pela coordenação
123 do PPGLL. Todos os documentos necessários para a aprovação foram encaminhados. A banca foi
124 homologada pelo Colegiado. c) Moacir Japearson Albuquerque Mendonça: solicita homologação da
125 antecipação da data de defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Susana Souto Silva para o
126 dia 28/01/2021 às 14h. A antecipação da banca havia sido aprovada *ad referendum* pela
127 coordenação do PPGLL. Todos os documentos necessários para a aprovação foram encaminhados.
128 A banca foi homologada pelo Colegiado. A Profa. Susana Souto agradeceu à coordenação e
129 solicitou registro em ata pelo esforço em atender à solicitação de antecipação da data de defesa. d)
130 Dayane Rocha de Oliveira: solicita homologação da composição de banca de defesa de mestrado
131 sob orientação da Profa. Dra. Sônia Cristina Simões Felipeto para o dia 22/01/2021 às 9h. A banca
132 havia sido aprovada *ad referendum* pela coordenação do PPGLL. Todos os documentos necessários
133 para a aprovação foram encaminhados. A banca foi homologada pelo Colegiado. e) Antônia Maria
134 Medeiros da Cruz: solicita prorrogação de prazo para defesa de doutorado sob orientação da Profa.
135 Dra. Lúcia de Fátima Santos em 05 meses. O prazo regular da discente seria até o dia 19/03/2021 e
136 ela solicita extensão de prazo até o dia 24/08/2021. Todos os documentos necessários para a
137 solicitação foram anexados. O Colegiado homologou o pedido. f) Luzard Galvão Pereira Cândido:
138 homologação de desligamento do discente do curso de mestrado sob orientação do Prof. Dr. Marcus
139 Vinícius Matias por ordem judicial em 28/12/2020. O Colegiado homologou o desligamento. g)
140 Raphaella Peixoto de Souza: homologação de desligamento da discente do curso de doutorado sob
141 orientação da Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira por extrapolação de prazo regulamentar. A
142 discente tinha o prazo regular até o dia 05/02/2020 para defesa de tese. Qualificou no dia
143 30/04/2020. Solicitou no dia 10/11/2020 prorrogação de defesa até o mês de fevereiro de 2021.
144 Como o pedido não foi realizado a termo e com o cumprimento de todos os pré-requisitos para
145 solicitação de prorrogação de defesa, dentro do que estabelecem as normas do PPGLL, a discente
146 teve o desligamento efetuado na última semana de dezembro de 2021. O Colegiado homologou o
147 desligamento. h) Ringo Star de Holanda Cavalcante: solicita homologação da composição de banca
148 de qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti para o
149 dia 02/02/2021 às 10h. A banca havia sido aprovada *ad referendum* pela coordenação do PPGLL.
150 Todos os documentos necessários para a aprovação foram encaminhados. A banca foi homologada
151 pelo Colegiado. i) Edilane Ferreira da Silva: solicita homologação de composição de banca de
152 defesa de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Izabel de Fátima de Oliveira Brandão para o dia
153 26/02/2021 às 15h. Todos os documentos necessários para a aprovação foram encaminhados. A
154 banca foi homologada pelo Colegiado. j) Humberto Soares da Silva Lima: solicita homologação de
155 passagem direta do mestrado para o doutorado conforme Resolução PPGLL 03/2020. O discente
156 defendeu dissertação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior

157 Siqueira Lima e atende todos os requisitos estabelecidos na resolução. O Colegiado homologou a
158 passagem direta. k) Dayane Rocha de Oliveira: solicita homologação de passagem direta do
159 mestrado para o doutorado conforme Resolução PPGLL 03/2020. A discente defendeu dissertação
160 de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Sônia Cristina Simões Felipeto e atende todos os
161 requisitos estabelecidos na resolução. O Colegiado homologou a passagem direta. l) Andressa
162 Kaline Luna de Oliveira Marques: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de
163 doutorado sob orientação do Prof. Dr. Aldir Santos de Paula em 3 meses. O prazo regular para
164 defesa é até o dia 19/03/2021 e a discente solicita prorrogação até o dia 19/06/2021. Foram
165 anexados todos os documentos necessários à homologação do pedido. O Colegiado homologou a
166 prorrogação. m) Maryana Josina Tavares da Rocha: solicita homologação de composição de banca
167 de defesa de mestrado sob orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa para o dia 29/03/2021 às 14h. Foram
168 encaminhados todos os documentos necessários para homologação da banca. O Colegiado
169 homologou a banca. n) José Nildo Barbosa de Melo Júnior: solicita homologação de prorrogação de
170 prazo para defesa de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos em 6
171 meses. O prazo regular do discente seria até o dia 19/03/2021 e ele solicita prorrogação de prazo até
172 o dia 19/09/2021. Todos os documentos necessários para solicitação de prorrogação foram
173 encaminhados. O Colegiado homologou o pedido de prorrogação de prazo. o) Míriam Pessôa
174 Marques: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de doutorado sob orientação do
175 Prof. Dr. Eduardo Calil de Oliveira em 6 meses. O prazo regular da discente seria até o dia
176 19/03/2021 e ela solicita prorrogação de prazo até o dia 19/09/2021. Todos os documentos
177 necessários para solicitação de prorrogação foram encaminhados. O Colegiado homologou o pedido
178 de prorrogação de prazo. p) Christiane Batinga Agra: solicita homologação da composição de banca
179 de defesa de doutorado sob orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa para o dia 19/03/2021 às 9h30min.
180 Foram encaminhados todos os documentos necessários para homologação do pedido. O Colegiado
181 homologou o pedido. Depois disso, passou-se aos **8) Outros** assuntos: a) Eliane Vitorino de Moura
182 Oliveira: solicita realização de estágio de pós-doutorado no PPGLL sob orientação da Profa. Dra.
183 Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima no período de janeiro/2021 a dezembro/2021. O
184 Colegiado acata ao pedido. b) Raphaella Peixoto de Souza: Solicita religamento no quadro discente
185 do PPGLL para defesa de tese de doutorado no prazo de 2 meses. O Colegiado indefere o pedido,
186 visto que não é possível, dentro das normas previstas em Resolução do PPGLL, religamento de
187 discentes. O Colegiado propõe que a discente realize nova seleção de doutorado com vistas à nova
188 entrada e conclusão do curso. c) Diogo Fagundes Barros: o discente não qualificou dissertação de
189 mestrado no prazo regular e nem solicitou prorrogação de prazo. O Colegiado decidiu pelo
190 desligamento do discente. d) Marilene Santos Peixoto: a discente não qualificou dissertação de
191 mestrado no prazo regular e nem solicitou prorrogação de prazo. O Colegiado decidiu pelo
192 desligamento da discente. Após isso, não havendo mais o que tratar, a reunião foi encerrada às
193 12h35min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, Assistente em
194 Administração do PPGLL, foi aprovada por todos os presentes.