

## Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 13/04/2022

1  
2  
3 Às 9h29min, do décimo terceiro dia do mês de abril de 2022, reuniu-se em caráter ordinário, remo-  
4 tamente via plataforma *on-line*, o Colegiado do PPGLL para a décima quinta reunião da gestão  
5 2021-2023 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Mass-  
6 mann (Coordenadora), Prof. Dr. Adeilson Pinheiro Sedrins, Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi,  
7 Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante técnico-administrativo) e Júlio Cezar Rodri-  
8 gues da Silva (Representante discente), sob a presidência da primeira. A Profa. Dra. Maria Francisca  
9 justificou ausência na reunião em virtude de consulta médica. A Profa. Dra. Rita Souto justificou  
10 ausência em virtude de outra reunião na Reitoria da Ufal. A Profa. Elyne Giselle justificou ausência  
11 por motivo de saúde. A reunião tem os seguintes pontos de pauta **1) Informes; 2) Projeto de Bolsas**  
12 **Fapeal; 3) Indicação de nomes para a Comissão de Publicação (Proap 2021); 4) Solicitação de**  
13 **Estágio pós-doutoral; 5) Solicitações docentes; 6) Solicitações discentes; 7) Homologações; 8)**  
14 **Apreciação da solicitação de divisão da Linha de Pesquisa “Linguística Aplicada e Processos**  
15 **Textual-Enunciativos”;** 9) **Minuta da Resolução de Credenciamento e Recredenciamento;** e  
16 **10) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. A coor-  
17 denadora solicitou que a pauta fosse reestruturada da seguinte forma: **1) Informes; 2) Projeto de**  
18 **Bolsas Fapeal; 3) Indicação de nomes para a Comissão de Publicação (Proap 2021); 4) Solici-**  
19 **tação de Estágio pós-doutoral; 5) Solicitações docentes; 6) Solicitações discentes; 7) Homologa-**  
20 **ções; 8) Apreciação da solicitação de divisão da Linha de Pesquisa “Linguística Aplicada e**  
21 **Processos Textual-Enunciativos”;** e **9) Outros.** A Profa. Débora solicitou a alteração em virtude da  
22 presença de quórum mínimo na reunião e da necessidade de uma discussão mais ampla para que  
23 seja feita alteração na Resolução de Credenciamento Docente. Em seguida, a coordenadora apresen-  
24 tou os **1) Informes:** a) Proap 2021: A Profa. Débora informou que a princípio a proposta de auxílio  
25 ao pesquisador do PPGLL não havia sido homologada pela Propep/Ufal devido ao valor do auxílio  
26 ultrapassar o limite possível para o cartão. Assim, foi necessário refazer a proposta dividindo o va-  
27 lor e os serviços previstos em dois cartões: um no nome da Profa. Débora, e o outro no nome da  
28 Profa. Rita Souto. Após o ajuste, a proposta de utilização do saldo remanescente do Proap 2021  
29 como auxílio ao pesquisador foi homologada pela Propep/Ufal. b) Comissão de Bolsas 2022: A co-  
30 ordenadora também informou que a seleção interna para bolsistas de mestrado e doutorado do  
31 PPGLL ocorreu na semana passada e já aconteceu a publicação do resultado final. Houve apenas  
32 um recurso ao resultado parcial. Foram classificados 14 discentes de mestrado e 7 de doutorado  
33 como aptos a receber bolsas de pesquisa. O técnico-administrativo Wesslen Nicácio, a pedido da  
34 Profa. Francisca Oliveira, ressaltou que a reunião da comissão de bolsas ocorreu com muita tranqui-  
35 lidade e rapidez, posto que todos os participantes haviam realizado análise da documentação dos  
36 discentes com antecedência e houve apenas a conferência das notas atribuídas a cada um. Os classi-  
37 ficados serão indicados a bolsas à medida que houver disponibilidade através das agências de fo-  
38 mento. c) Editais de Bolsa: A Profa. Débora ainda informou que tem buscado informações sobre  
39 bolsas de pesquisa para mestrado e doutorado para os discentes e projetos do PPGLL. Ela disse que  
40 a Fapeal lançou edital de bolsas para discentes de mestrado e doutorado, além de outros editais para  
41 projetos de pesquisa e publicação, e que ela irá elaborar um projeto para inscrever os discentes do  
42 PPGLL. Ela ainda informou que buscou outros editais para fomentar bolsas de pesquisa para o pro-  
43 grama, mas alguns editais limitam a participação dos programas de acordo com o conceito Capes  
44 atribuído. d) Eventos PPGLL: A Profa. Débora também informou que tanto o II Fórum Permanente  
45 do PPGLL quanto a Aula Magna do PPGLL foram um sucesso de público e de participação de dis-  
46 centes e comunidade acadêmica. O Colegiado parabenizou a coordenação pela organização dos  
47 eventos. O ponto de discussão seguinte foi o **2) Projeto de Bolsas Fapeal.** A Profa. Débora Mass-  
48 mann informou que ocorreu uma reunião na semana anterior em que foi apresentado o Projeto de  
49 Bolsas Fapeal. A coordenadora informou que está preparando um projeto que deverá contemplar to-  
50 das as pesquisas dos discentes que participaram da Chamada Interna 01/2022 de seleção de bolsistas  
51 do PPGLL. Ela colocou em discussão a proposta de indicação de número de bolsa em conformidade  
52 com o número de inscritos e aprovados na Chamada Interna 01/2022 do PPGLL, visto que, atual-

53 mente, não há bolsas disponíveis para todos os aprovados. O Colegiado votou favoravelmente a in-  
54 dicar todos os discentes selecionados para concessão de bolsas pelo edital da Fapeal. Em seguida,  
55 foi tratado o ponto sobre **3) Indicação de nomes para a Comissão de Publicação (Proap 2021)**: A  
56 Profa. Débora Massmann solicitou ao Colegiado a indicação de nomes para formar a Comissão de  
57 Publicação que utilizará os recursos Proap 2021. A coordenadora propôs que fosse formada uma co-  
58 missão com um representante de cada linha de pesquisa para elaborar o edital de seleção e analisar  
59 as propostas de publicação. A proposta foi aprovada pelo Colegiado. Assim, a coordenação entrará  
60 em contato com os coordenadores das linhas de pesquisa para solicitar a indicação de representante.  
61 Depois disso, foi apresentada a **4) Solicitação de Estágio Pós-Doutoral**: a) Lavoisier Almeida dos  
62 Santos: solicita aprovação de proposta de estágio pós-doutoral sob supervisão do Prof. Dr. Helson  
63 Flávio da Silva Sobrinho no período de 13/04/2022 a 13/04/2023. Foram anexados todos os docu-  
64 mentos necessários ao pedido: carta de solicitação ao Colegiado, carta de aceite de orientação do  
65 Prof. Helson Flávio, Plano de Trabalho para o período de estágio, Currículo Lattes e Projeto de Pes-  
66 quisa a ser desenvolvido. O Colegiado aprovou a solicitação. Logo após, passou-se à discussão do  
67 ponto **5) Solicitações Docentes**: a) Débora Raquel Hettwer Massmann: solicita que a Profa. Dra.  
68 Rosângela Oliveira Cruz Pimenta seja aceita como coorientadora do discente de mestrado Daniel  
69 Santos Oliveira. A docente encaminhou carta de solicitação com a assinatura de anuência do discente  
70 e da coorientadora. O Colegiado aprovou a solicitação. Em seguida, foram apreciadas as **6) Soli-**  
71 **citações discentes**: a) Victor Cavalcanti Mariano: solicita ao Colegiado aproveitamento do histórico  
72 com cumprimento de disciplinas e atividades durante o curso de doutorado na UFBA. O discente  
73 solicitou transferência de curso de doutorado do PPLinc/UFBA para o PPGLL/Ufal que foi aprecia-  
74 da e aprovada na reunião do Colegiado do dia 09/02/2022. Agora, o discente faz solicitação para  
75 que os créditos cumpridos na instituição de origem sejam aproveitados no PPGLL. O discente apre-  
76 sentou histórico e documentações das atividades desenvolvidas e solicitou aproveitamento de: a)  
77 duas proficiências em língua estrangeira (inglês e espanhol), b) sete disciplinas cursadas (apontando  
78 quais seriam as disciplinas equivalentes no PPGLL), c) uma apresentação de trabalho em evento in-  
79 ternacional, d) três apresentações de trabalho em eventos nacionais e e) uma publicação em periódico  
80 (Qualis Capes B2). O Colegiado aprovou o aproveitamento das duas proficiências em língua es-  
81 trangeira, de duas disciplinas cursadas na UFBA e da publicação em periódico. O Colegiado orienta  
82 o discente a consultar as Portarias 01/2020 e 01/2021 para complementar os créditos e realizar ou-  
83 tros aproveitamentos. b) Jéssica Florentino Soares da Silva: solicita desligamento do curso de Mes-  
84 trado em Estudos Literários sob orientação do Prof. Dr. Marcus Vinícius Matias. A discente ingres-  
85 sou no curso em 2021 e solicita desligamento em virtude de atualmente cursar outro mestrado. Ela  
86 encaminhou carta de solicitação de desligamento ao Colegiado e Carta de Anuência do Orientador.  
87 O Colegiado aprovou o desligamento da discente. c) Thiago da Silva Lima: solicita mudança de ori-  
88 entação e de linha de pesquisa da Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann, da linha de “Dis-  
89 curso: Sujeito, História e Ideologia”, para o Prof. Dr. Ismar Inácio do Santos Filho, da linha de  
90 “Linguística Aplicada e Processos Textual-Enunciativos”. O discente justifica o pedido a uma me-  
91 lhor adequação da pesquisa sob a abordagem teórica da Linguística Aplicada e sob a supervisão do  
92 novo orientador. Foi enviada carta de solicitação de mudança com a anuência dos dois docentes. O  
93 Colegiado aprovou a mudança de orientação e de linha de pesquisa. d) Thaysa Oliveira Barbosa: so-  
94 licita prorrogação de prazo para qualificação de doutorado sob orientação do Prof. Dr. Adelson Pi-  
95 nheiro Sedrins por 60 dias, até o dia 30/06/2022. A discente tem prazo regular para qualificação de  
96 doutorado até o dia 02/05/2022. A discente apresentou todos os documentos necessários para o pe-  
97 dido de prorrogação, exceto as duas proficiências em língua estrangeira (apresentou apenas uma). O  
98 Colegiado aprovou o pedido de prorrogação de prazo. Logo após, passou-se ao ponto sobre **7) Ho-**  
99 **mologações**: a) Layane Firmino Silva: solicita homologação de marcação de banca de defesa de  
100 mestrado sob orientação da Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória para o dia  
101 29/04/2022 às 9h. A discente possui prazo regular até o dia 29/04/2022 para defesa. Foram anexa-  
102 dos todos os documentos necessários para a marcação da banca. O Colegiado homologou a banca  
103 de defesa. b) Daniel Santos Oliveira: solicita homologação de marcação de banca de qualificação de  
104 mestrado sob orientação da Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann para o dia 23/05/2022. O

105 discente tinha prazo regular para qualificação até o dia 23/08/2022. Foram anexados todos os docu-  
106 mentos necessários para a marcação da qualificação. O Colegiado homologou a banca de qualifica-  
107 ção. c) Andrey Ronald Monteiro da Silva: solicita homologação de marcação de banca de defesa de  
108 mestrado sob orientação da Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi para o dia 06/05/2022 às 14h. O dis-  
109 cente teria prazo regular para defesa até o dia 11/06/2022. Foram encaminhados todos os documen-  
110 tos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de defesa. d) Raquel D’Elboux Couto  
111 Nunes: solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação de dou-  
112 torado sob orientação da Profa. Dra. Izabel de Fátima de Oliveira Brandão para o dia 03/06/2022. A  
113 discente teria prazo regular para qualificação até o dia 03/05/2022 e solicita prorrogação e marcação  
114 de banca de qualificação para o dia 03/06/2022. A discente justifica o pedido devido à disponibilidade  
115 da banca apenas na data informada. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao  
116 pedido. O Colegiado homologou a prorrogação da banca de qualificação. e) Cibely Eugênia da Sil-  
117 va: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de doutorado sob orientação do Prof.  
118 Dr. Helson Flávio da Silva Sobrinho por 6 meses até o dia 30/11/2022. A discente tinha o prazo re-  
119 gular para defesa até o dia 30/05/2022. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao  
120 pedido de prorrogação de defesa. O Colegiado homologou a prorrogação de defesa. f) Marcos Suel  
121 dos Santos: solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação de  
122 doutorado sob orientação da Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira por 2 meses, para o dia  
123 08/07/2022. O discente tinha o prazo regular para qualificação até o dia 02/05/2022. Foram encami-  
124 nhados todos os documentos necessários ao pedido de prorrogação e de marcação de banca. O Cole-  
125 giado homologou a prorrogação de qualificação e a marcação da banca de qualificação. g) Rusanil  
126 dos Santos Moreira Júnior: solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de  
127 qualificação de doutorado sob orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa para o dia 27/05/2022 às 9h. O dis-  
128 cente teria prazo regular até o dia 02/05/2022. Foram encaminhados todos os documentos necessá-  
129 rios ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação e a marcação da banca de qualificação. h)  
130 João Francisco Tenório Neto: solicita homologação de banca de qualificação de doutorado sob ori-  
131 entação do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva para o dia 03/05/2022 às 14h. O discente te-  
132 ria prazo regular para qualificação até o dia 03/05/2022. Foram encaminhados todos os documentos  
133 necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de qualificação. i) Sandra Araújo Lima Ca-  
134 valcante: solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca defesa de doutorado  
135 sob orientação da Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira por 3 meses, para o dia 02/09/2022. A dis-  
136 cente tinha o prazo regular para defesa até o dia 30/05/2022. Foram encaminhados todos os docu-  
137 mentos necessários ao pedido de prorrogação e de marcação de banca. O Colegiado homologou a  
138 prorrogação e a marcação da banca de defesa. Após isso, passou-se ao ponto **8) Apreciação da soli-**  
139 **citação de divisão da Linha de Pesquisa “Linguística Aplicada e Processos textual-enunciati-**  
140 **vos”**: a coordenadora retomou a discussão sobre a possibilidade de desmembramento da linha que  
141 havia sido tratada na reunião anterior, ocorrida em 23 de março de 2022. Naquela ocasião, o colegi-  
142 ado indicou que o ponto deveria constar como pauta da próxima reunião e solicitou que a linha de  
143 pesquisa se manifestasse formalmente sobre o assunto. A coordenadora lembrou que a atual confi-  
144 guração da linha resultou do processo de reestruturação do PPGLL, acontecido em 2018. A coorde-  
145 nadora informou que em 12 de abril de 2022, a coordenação do PPGLL recebeu um documento, as-  
146 sinado por todos os docentes permanentes da linha “Linguística Aplicada e Processos Textual-Enun-  
147 ciativos” em que se formalizou a solicitação de desmembramento em duas linhas distintas assim de-  
148 nominadas: i) “Linguística Aplicada” e ii) “Estudos Textuais e Enunciativos: oralidade, leitura e es-  
149 critura”. A Profa. Débora leu a carta enviada pela linha de pesquisa em que são apresentados as jus-  
150 tificativas para o referido pedido: i) a constatação de disparidade teórico-metodológica entre a área de  
151 Linguística Aplicada e a área de Processos Textual-Enunciativos, especialmente, em situações de ar-  
152 ticulação de projetos de atuação acadêmica, divisão de atividades, entre outras ações específicas de  
153 cada área; ii) o aumento do número de pesquisadores(as) docentes nas linhas, principalmente, na  
154 área de Linguística Aplicada, fato esse que tem produzido uma discrepância considerável no que se  
155 refere ao número de docentes permanentes em cada linha de pesquisa do PPGLL; iii) a necessidade  
156 de haver equilíbrio entre as diversas linhas do programa no que se refere, especialmente, ao número

157 de vagas na seleção, oferta de disciplinas, organização de bancas de qualificação e defesa, projetos  
158 de pesquisa e coerência temática na sua execução. Com a proposta de desmembramento, a linha de  
159 “Linguística Aplicada” será composta por oito docentes permanentes e a linha de “Estudos Textuais  
160 e Enunciativos: oralidade, leitura e escritura”, inicialmente, por quatro docentes permanentes. O Co-  
161 legiado debateu sobre o tema e aprovou por unanimidade a divisão da linha. As novas linhas de pes-  
162 quisa serão assim designadas: i) “Linguística Aplicada” e ii) “Estudos Textuais e Enunciativos: ora-  
163 lidade, leitura e escritura”. Como encaminhamento institucional, o Colegiado orientou que as duas  
164 linhas organizem a grade curricular e forneçam ementário das disciplinas, documento esse que de-  
165 verá ser apresentado na próxima reunião a se realizar em 11 de maio de 2022. Por fim, foi concedi-  
166 da oportunidade para discutir **9) Outros** assuntos não pautados anteriormente: **a) Workshop Currí-  
167 culo Lattes**: a coordenadora apresentou a proposta de um evento a ser organizado pelo programa  
168 que terá como público-alvo discentes do PPGLL em que serão trabalhados aspectos relativos ao  
169 preenchimento do Currículo Lattes. O Colegiado aprovou a proposta. **b) Laboratório de Escrita Aca-  
170 dêmica**: a Profa. Débora também propôs que fosse realizada uma oficina de escrita acadêmica. A  
171 coordenadora explicitou que muitos de nossos discentes possuem dificuldade na escrita e que a pro-  
172 posta prevê quatro encontros em que sejam passadas noções de produção textual voltada para textos  
173 acadêmicos. O Colegiado aprovou a proposta. **c) Provas de Proficiência em Língua Estrangeira**: De-  
174 vido às discussões surgidas na reunião, o Colegiado sugeriu que a coordenação entrasse em contato  
175 com a Direção da Fale para que seja organizado um calendário com oferta de provas de proficiência  
176 em língua estrangeira pelo setor dos Órgãos de Apoio da Fale/Ufal. A coordenação se comprometeu  
177 em procurar a Direção da Fale para tratar desse assunto. Assim, não havendo mais o que tratar, a  
178 reunião foi encerrada às 11h44min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melâ-  
179 nia, assistente em administração, e foi aprovada por todos os presentes.