

## Ata da reunião plenária do Conselho do PPGLL de 22/06/2022

1  
2  
3 Às 9h10min, do vigésimo segundo dia do mês de junho de 2022, reuniu-se em caráter ordinário, re-  
4 motamente via plataforma *on-line*, o Conselho do PPGLL para a terceira reunião da gestão 2021-  
5 2023 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann  
6 (Coordenadora), Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos (Vice-coordenadora), Profa. Dra. Flá-  
7 via Colen Meniconi, Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Prof. Dr. Adeilson Pinheiro Se-  
8 drins, Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima, Profa. Dra. Maria Edileuza da Costa,  
9 Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales, Prof. Dr. Danniel da Silva Carvalho, Profa. Dra. Ana Clara Ma-  
10 galhães de Medeiros, Profa. Dra. Maria do Socorro Aguiar de Oliveira Cavalcante, Profa. Dra. Ro-  
11 sângela Oliveira Cruz Pimenta, Prof. Dr. Helson Flávio da Silva Sobrinho, Prof. Dr. Ismar Inácio  
12 dos Santos Filho, Profa. Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães, Profa. Dra. Maria Inez Matoso Sil-  
13 veira, Profa. Dra. Lorena Araújo de Oliveira Borges, Prof. Dr. Paulo Rogério Stella, Prof. Dr. Sérgio  
14 ifa, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante técnico-administrativo) e Júlio Cezar Ro-  
15 drrigues da Silva (representante discente), sob a presidência da primeira. Os seguintes docentes justi-  
16 ficaram ausência na reunião: Prof. Dr. Aldir Santos de Paula, Profa. Dra. Sônia Cristina Simões Fe-  
17 lipeto, Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti, Profa. Dra. Susana Souto Silva, Profa. Dra.  
18 Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória e Profa. Dra. Izabel de Fátima de Oliveira Brandão.  
19 A reunião tem os seguintes pontos de pauta **1) Informes; 2) Regulamentação do retorno presen-**  
20 **cial; 3) Calendário Acadêmico 2022.2; 4) Edital de Publicações do PPGLL; 5) Avaliação das**  
21 **Políticas Afirmativas do PPGLL; 6) Reconfiguração da linha de Linguística Aplicada e Pro-**  
22 **cessos Textual-Enunciativos (Lapte); e 7) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião  
23 agradecendo a presença de todos. Em seguida, a coordenadora apresentou os **1) Informes:** a) Prê-  
24 mio Capes de Teses 2022: Em março de 2022, foi instalada a Comissão do Prêmio Capes de Teses.  
25 A referida comissão indicou a tese intitulada “Letramento literário do professor de Língua Portu-  
26 guesa: articulações entre saberes e práticas na formação continuada no sertão de Pernambuco”, da  
27 doutora egressa Antônia Maria Medeiros da Cruz, defendida no ano de 2021 e orientada pela Profa.  
28 Dra. Lúcia de Fátima Santos, como o trabalho que representará o PPGLL no concurso. A coordena-  
29 ção agradeceu às docentes que compuseram a comissão pelo trabalho de excelência. O Conselho do  
30 PPGLL parabenizou a doutora egressa e a orientadora pela indicação do trabalho. b) Coleta Capes  
31 2021: a Profa. Débora informou que a Capes divulgou comunicado em que prorrogou o prazo para  
32 preenchimento e envio do Coleta Capes ano base 2021 através da Plataforma Sucupira até o dia  
33 20/05/2022. Esse prazo maior permitiu o melhor preenchimento das informações. A coordenação do  
34 programa agradeceu a todos os docentes e discentes pelo envio das informações sobre a produção e,  
35 especialmente, aos técnicos-administrativos Wesslen Nicácio, Ermans Carvalho e Pedro Elísio pelo  
36 apoio incondicional no preenchimento. c) Calendário de Avaliação Quadrienal da Capes: A coor-  
37 denadora informou que, conforme comunicado da Propep/Ufal, a avaliação quadrienal dos programas  
38 de pós-graduação do país está em curso e teve início efetivamente em 09/05/2022. O processo de  
39 avaliação da Capes deverá se estender até agosto deste ano, quando, possivelmente, teremos a di-  
40 vulgação do resultado. d) Novo representante discente: A coordenadora informou que Jackson Ri-  
41 beiro do Nascimento, discente de Mestrado, é o novo suplente da representação estudantil para o  
42 presente ano. A substituição foi realizada porque a representante anterior concluiu o Mestrado em  
43 março de 2022. A coordenação agradece ao aluno Jackson Ribeiro pela disponibilidade de participar  
44 do Colegiado e à Giovanna pelo apoio no ano anterior. e) Nova docente permanente do PPGLL: A  
45 coordenadora também informou que o programa conta com mais uma docente permanente no qua-  
46 dro. Trata-se da Profa. Dra. Rosângela Oliveira Cruz Pimenta, que agora integra a linha de Lin-  
47 guística Aplicada e Processos Textual-Enunciativos. A Profa. Débora, em nome de toda comunida-  
48 de, deu as boas-vindas à nova docente. A Profa. Rosângela agradeceu as boas-vindas. f) II Fórum  
49 Permanente do PPGLL: Profa. Débora informou que em março deste ano, ocorreu o segundo Fórum  
50 Permanente do PPGLL, que teve como tema “Políticas afirmativas para pessoas transgêneras, tra-  
51 vestis e transexuais na pós-graduação: desafios e perspectivas”. O evento foi realizado no dia 31/03  
52 e transmitido pelo canal do PPGLL no *Youtube*. A programação foi composta por Profa. Ma. Beatriz

53 Bagagli (UNICAMP); Prof. Dr. Iran F. de Melo (UFRPE); Prof. Dr. Walter Matias Lima  
54 (PROPEP/UFAL); e Prof. Me. Humberto Lima (PPGLL/UFAL). A coordenação agradeceu a todos/  
55 todas que contribuíram com a realização desta atividade. g) Aula Magna do PPGLL: A Profa. Débo-  
56 ra comunicou ainda que aconteceu, no dia 08/04, a Aula Magna do PPGLL, que contou com a parti-  
57 cipação da Profa. Dra. Rita Zozzoli (PPGLL/UFAL) e da Profa. Dra. Sonia Valente Rodrigues (Uni-  
58 versidade do Porto). A Profa. Débora destacou a importância do evento e da participação de uma  
59 docente estrangeira na atividade, o que aumenta a visibilidade do programa e as ações de internacio-  
60 nalização. Ela também agradeceu a todos/todas que contribuíram com a realização desta atividade.  
61 h) Novo site do PPGLL: A coordenadora informou que desde maio o novo site do programa está no  
62 ar. Ela agradeceu ao Prof. Miguel Oliveira Jr. e à Profa. Ana Clara, coordenadores do PPGLL na  
63 gestão anterior, pela iniciativa e projeto de atualização do site. Também agradeceu ao Estúdio  
64 Guayabo pelo desenvolvimento do site, à secretaria do PPGLL pelo auxílio na inserção de informa-  
65 ções, à Profa. Maria Francisca pela acuidade na revisão dos textos, à Profa. Edileuza que tem traba-  
66 lhando diretamente na inserção de informações no site, ao Manuel, TI do PPGLL pela manutenção  
67 do site e inserção de informações, e à Profa. Rita Souto pelas sugestões de aprimoramento do conte-  
68 údo e disposição das informações no site. i) Reunião do ProfLetras e do PPGLL: A Profa. Débora  
69 comunicou também que, no mês de maio, a coordenação do PPGLL e do ProfLetras estiveram reu-  
70 nidas com a direção da Fale. A reunião teve o propósito de rediscutir a condução das atividades dos  
71 dois programas que já trabalham no modelo de secretaria única. Dentre os encaminhamentos da re-  
72 ferida reunião, a coordenadora destacou a nova nomenclatura acordada para o setor que passou a se  
73 chamar “Secretaria Geral da Pós-Graduação”, visto que os servidores atenderão aos dois programas  
74 e dividirão as tarefas das secretarias. j) Bolsas Fapeal: Profa. Débora no reportou que a Fapeal lan-  
75 çou edital para bolsas de Mestrado e Doutorado no mês de maio deste ano. A coordenação do  
76 PPGLL, com o apoio do Colegiado, elaborou um projeto e foi contemplado com 11 novas bolsas,  
77 sendo 6 de mestrado e 5 de doutorado. As bolsas devem se iniciar no mês de julho de 2022. A coor-  
78 denação agradeceu a todos e todas que colaboraram com o desenvolvimento deste projeto. k) Porta-  
79 ria 291/2022 GR: A coordenação comunicou ao Conselho que foi emitida a Portaria 291/2022 do  
80 Gabinete da Reitoria que estabeleceu o retorno presencial de todas as atividades letivas da Ufal e do  
81 retorno presencial do trabalho dos servidores da universidade. A Profa. Débora reforçou que em vir-  
82 tude disso, um dos pontos de pauta desta reunião é a Portaria do PPGLL sobre as medidas para o re-  
83 torno das atividades presenciais. l) Regulamento Geral da Pós-Graduação da Ufal: A coordenadora  
84 informou que foi aprovado pelo Consuni a Resolução nº 37/2022, que estabelece o Regulamento  
85 Geral da Pós-Graduação strictu sensu da Ufal. A Profa. Débora destacou a importância de haver um  
86 documento norteador das atividades e ações da pós-graduação na Ufal e informou ainda que este  
87 documento servirá de base para a confecção do Regimento Interno do PPGLL/Ufal. Após os infor-  
88 mes, passou-se ao ponto **2) Regulamentação do retorno presencial**: A Profa. Débora iniciou apre-  
89 sentando os regulamentos que instituíram o retorno presencial das atividades no âmbito da Ufal e do  
90 serviço público federal. Ela também informou que a Comissão de Avaliação do Retorno Presencial  
91 do PPGLL elaborou uma Portaria estabelecendo os critérios para a retomada das atividades acadê-  
92 micas presenciais no programa. O documento foi apresentado ao Colegiado na reunião da semana  
93 passada e, após discussões, foi aprovado. A coordenadora apresentou o documento ao Conselho do  
94 PPGLL. O Conselho discutiu a composição do documento e realizaram questionamentos sobre al-  
95 guns pontos da Portaria. A Profa. Maria Francisca pediu que fossem registrados os parabéns à ges-  
96 tão anterior, a coordenação dos professores Miguel Oliveira Júnior e Ana Clara Magalhães, pela  
97 confecção da Portaria 01/2020 que contribuiu muito para que os discentes pudessem integralizar os  
98 créditos necessários para conclusão de curso. A proposta da Portaria foi posta em votação. A Profa.  
99 Rita Souto sugeriu que fosse inserida na Portaria, um artigo que determinasse a obrigatoriedade da  
100 comprovação vacinal completa contra a Covid-19 para participar das atividades presenciais, visto  
101 que o Consuni/Ufal inseriu esta obrigatoriedade no calendário acadêmico do próximo semestre da  
102 universidade. O Conselho aprovou a inserção do artigo. O Conselho do PPGLL aprovou a Portaria  
103 06/2022. Em seguida, foi apresentado o **3) Calendário Acadêmico 2022.2**: A coordenadora apre-  
104 sentou ao Conselho do programa a proposta de calendário acadêmico para o segundo semestre de

105 2022 aprovado na reunião do Colegiado. Um dos pontos importantes do calendário é que o Conse-  
106 lho do PPGLL passará a ter reuniões bimestrais. A coordenadora também informou que não foram  
107 inseridas ainda as datas do processo seletivo 2023 porque há um ponto sensível que precisará ser le-  
108 vado em conta antes da confecção do edital, que se trata das porcentagens reservadas para cotas. O  
109 Conselho do PPGLL aprovou o calendário acadêmico 2022.2. Depois disso, passou-se à pauta **4)**  
110 **Edital de Publicações do PPGLL:** A Profa. Débora iniciou contextualizando que a verba Proap  
111 2021 ainda não foi repassada aos programas, mas que foi aberto um edital pela Propep/Ufal no iní-  
112 cio do ano para que a verba fosse repassada como auxílio ao pesquisador. A coordenadora destacou  
113 que o programa submeteu proposta, aprovada no edital da Propep/Ufal, para utilização do recurso e  
114 que um dos pontos foi a utilização para fomento à publicação de livros. Ela então apresentou ao  
115 Conselho a minuta do Edital de Fomento à Publicação aprovado em reunião do Colegiado. A coor-  
116 denadora abriu para que os membros do Conselho discutissem o documento. Os membros do Con-  
117 selho discutiram pontos do edital e sugeriram alterações. O Conselho aprovou o edital de publica-  
118 ções. Foi sugerido que se colocasse no edital a flexibilização da exigência de Prefácio, a inserção da  
119 possibilidade de participação de egressos, a recomendação de que no mínimo 30% dos autores se-  
120 jam docentes externos à Ufal, e que ao menos 1 dos 3 organizadores seja externo ao programa.  
121 Após as alterações, o documento foi aprovado pelo Conselho do PPGLL. O ponto seguinte foi a **5)**  
122 **Avaliação das Políticas Afirmativas do PPGLL:** A coordenadora iniciou o ponto compartilhando  
123 informações sobre a destinação de cotas de acordo com o novo Regulamento Geral de Pós-Gradua-  
124 ção da Ufal, que, além das cotas de vagas para negros/pardos, indígenas e deficientes (Resolução  
125 86/2018 Consuni/Ufal), agora conta com cotas específicas para servidores da Ufal (Regulamento  
126 Geral da Pós-Graduação da Ufal Consuni/Ufal). Ela também informou que na última reunião do  
127 Colegiado foi aprovada a criação de uma Comissão Permanente de Políticas Afirmativas do PPGLL  
128 com a indicação de membros de cada linha de pesquisa, um representante técnico e um representa-  
129 te discente. A comissão terá o papel de avaliar as ações afirmativas no PPGLL. Foi aberto ao Conse-  
130 lho a discussão do ponto. Alguns docentes do Conselho defenderam a manutenção das cotas propos-  
131 tas pelo PPGLL nas mesmas porcentagens dos editais anteriores. Após as considerações, o Conselho  
132 aprovou a criação da comissão. Logo depois, passou-se à **6) Reconfiguração da linha de Lin-  
133 guística Aplicada e Processos Textual-Enunciativos (Lapte):** A coordenadora iniciou informando  
134 que em abril foi enviada para apreciação do Colegiado proposta de reconfiguração da linha de Lin-  
135 guística Aplicada e Processos Textual-Enunciativos (Lapte). A proposta da linha é dividir-se em  
136 duas linhas distintas: uma linha denominada “Linguística Aplicada” (LiLa) e outra linha denomina-  
137 da “Estudos Textuais e Enunciativos: oralidade, leitura e escritura”. A proposta é retomar a separa-  
138 ção dos estudos tal qual ocorria antes da junção das linhas em virtude da reestruturação do progra-  
139 ma. O desmembramento da linha de pesquisa foi discutida e aprovada na reunião do Colegiado do  
140 PPGLL de 13/04/2022. O Colegiado solicitou que as duas linhas organizassem a grade curricular,  
141 com disciplinas e suas respectivas ementas. A Profa. Débora solicitou que a Profa. Maria Inez Mato-  
142 so e a Profa. Rita Souto relatassem ao Conselho o processo de divisão da linha em duas. As docen-  
143 tes expuseram os motivos que levaram ao pedido de divisão de linha. Devido à saída de docentes da  
144 reunião e a falta de quórum mínimo de 2/3 dos docentes do programa, a pauta foi suspensa e foi de-  
145 cidido chamar uma reunião extraordinária do Conselho do PPGLL para o próximo dia 27/06 às 10h.  
146 Por fim, foi concedida oportunidade para discutir **7) Outros** assuntos não pautados anteriormente:  
147 mas não havia outros pontos para discussão. Assim, não havendo mais o que tratar, a reunião foi en-  
148 cerrada às 12h10min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, assistente  
149 em administração, foi aprovada por todos os presentes.