

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 13/07/2022

1
2
3 Às 9h08min, do décimo terceiro dia do mês de julho de 2022, reuniu-se em caráter ordinário, remo-
4 tamente via plataforma *on-line*, o Colegiado do PPGLL para a décima nona reunião da gestão 2021-
5 2023 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann
6 (Coordenadora), Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos (Vice-coordenadora), Profa. Dra. Flá-
7 via Colen Meniconi, Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória, Prof. Dr. Adeilson
8 Pinheiro Sedrins, Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima, Wesslen Nicácio de Men-
9 donça Melânia (representante técnico-administrativo) e Júlio Cezar Rodrigues da Silva (represen-
10 tante discente), sob a presidência da primeira. A reunião tem os seguintes pontos de pauta **1) Infor-**
11 **mes; 2) Portaria Comissão Permanente de Políticas Afirmativas; 3) Institucionalização das**
12 **novas linhas; 4) Comissão de Acompanhamento do Projeto Político-Pedagógico do PPGLL; 5)**
13 **Oferta 2022.2; 6) Edital de Alunos Especiais 2022.2; 7) Credenciamento de Docente perma-**
14 **nente; 8) Solicitações docentes; 9) Solicitações discentes; 10) Homologações; e 11) Outros.** A
15 Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agradecendo a presença de todos. Em seguida, a coorde-
16 nadora apresentou os **1) Informes:** a) Desmembramento da Linha de Linguística Aplicada e Proces-
17 sos Textual-Enunciativos: A coordenadora relembrou que a proposta de desmembramento da linha
18 Lapte em duas linhas de pesquisa foi aprovada na última reunião do Colegiado e precisava da ho-
19 mologação do Conselho do PPGLL, o que ocorreu na semana anterior durante reunião extraordiná-
20 ria do Conselho do PPGLL. b) Implementação das bolsas Fapeal: A coordenadora informou que
21 foram implementadas as 6 bolsas de mestrado e as 5 de doutorado aprovadas no edital de bolsas
22 Capes/Fapeal deste ano. As bolsas deverão ser concedidas a partir do mês de agosto de 2022. Profa.
23 Débora lembrou que foram implementadas 16 bolsas para discentes do programa desde setembro de
24 2021: 6 de doutorado e 10 de mestrado das várias agências de fomento (CNPq, Capes e Fapeal). Ela
25 ressaltou a importância destas concessões de auxílio para pesquisa no contexto de restrições finan-
26 ceiras que a educação pública tem enfrentado ultimamente. c) Reunião com a Propep: A Profa. Dé-
27 bora informou que na última sexta, dia 08/07, foi realizada reunião com a Propep sobre vários pon-
28 tos, entre eles a possibilidade de oferta de aulas do PPGLL no período noturno. O Prof. Walter con-
29 firmou a possibilidade da oferta a noite ficando pendente apenas a disponibilidade de salas de aula.
30 A coordenadora informou que a secretaria do programa já solicitou o quadro de disponibilidade de
31 salas nos três turnos para o próximo semestre e aguarda resposta da coordenação do curso de gradu-
32 ação em Letras. A coordenadora também informou que questionou a Propep/Ufal sobre a possibili-
33 dade de atribuir, no SIGAA, a carga horária integral das disciplinas partilhadas entre os docentes. A
34 recomendação dada pelo coordenador de pós-graduação da Ufal foi que as horas sejam divididas
35 entre os docentes e não seja atribuída a carga horária total da disciplina, da mesma forma que ocorre
36 no cadastro das disciplinas na Plataforma Sucupira que já fraciona as horas entre os docentes parti-
37 cipantes. Outro ponto discutido com o Prof. Walter, foi sobre as políticas afirmativas do PPGLL. A
38 Profa. Débora informou que a orientação da Propep é que não ultrapassemos 60% de vagas reserva-
39 das para cotas, que é um parâmetro que está sendo utilizado por outras instituições federais. A coor-
40 denadora destacou que caberá à Comissão de Políticas Afirmativas pensar na observância desta por-
41 centagem conservando as cotas já estabelecidas no programa. Após os informes, passou-se ao ponto
42 **2) Portaria Comissão Permanente de Políticas Afirmativas:** A Profa. Débora iniciou o ponto
43 informando que foram indicados representantes das linhas de pesquisa para compor a comissão: na
44 linha de Discurso: Sujeito, História e Ideologia, a Profa. Débora Massmann; na linha de Estudos
45 Textuais e Enunciativos: Oralidade, leitura e Escrita”, a Profa. Maria Francisca; na linha de Lin-
46 guística Aplicada, a Profa. Lorena Borges (ainda a confirmar); na linha de Literatura: Poéticas, Cul-
47 tura e Memória, a Profa. Edileuza da Costa; na linha de Teoria e Análise Linguística, o Prof. Jair
48 Barbosa. Como representante dos técnicos, o técnico Ermans Carvalho foi indicado. Como repre-
49 sentante discente, o discente Júlio César. O Colegiado aprovou a formação da Comissão e emissão
50 de Portaria assim que todos os membros forem confirmados. Em seguida, foi apresentado o ponto
51 **3) Institucionalização das novas linhas:** A coordenadora iniciou o ponto informando que, após
52 reunião com a Propep/Ufal, na semana anterior, foi sugerido que a institucionalização das linhas

53 aguardasse o resultado da avaliação quadrienal da Capes, que está previsto para sair em setembro,
54 pois no relatório dos avaliadores podem ser sugeridas alterações nas linhas de pesquisa. No entanto,
55 a Profa. Débora ressaltou que as datas de divulgação da avaliação já foram alteradas algumas vezes
56 e não é certo que o resultado sairá na data prevista. O ponto foi aberto para discussão. Após as con-
57 siderações, o Colegiado decidiu que se implementará o desmembramento da linha já a partir da se-
58 mana do dia 18/07/22 com a atualização do site e das plataformas Sucupira e Sigaa. Depois disso,
59 colocou-se em discussão a pauta **4) Comissão de Acompanhamento Projeto Político-Pedagógico**
60 **do PPGLL:** A Profa. Débora informou que espera preparar até o fim deste ano o Regimento Interno
61 do PPGLL, pois já foi aprovado o Regulamento Geral da Pós-Graduação da Ufal pelo Consuni,
62 documento que servirá de base para a confecção da legislação do programa. A coordenadora propôs
63 que fosse organizada uma Comissão para acompanhar o Projeto Político-pedagógico do PPGLL
64 que, inicialmente, seria formada pelos coordenadores das linhas de pesquisa. O Colegiado discutiu a
65 formação da comissão. Foi aprovada a formação da comissão com a participação dos coordenadores
66 das linhas de pesquisa. O ponto seguinte foi a **5) Oferta 2022.2:** A coordenadora informou que foi
67 solicitada às linhas a lista de disciplinas a serem ofertadas no PPGLL em 2022.2. Ela solicitou ao
68 técnico Wesslen Nicácio que apresentasse as disciplinas da oferta, mas o assistente em administra-
69 ção informou que recebeu a listagem de apenas duas linhas: Linguística Aplicada e Literatura: Poé-
70 ticas, Cultura e Memória. A Profa. Débora ressaltou que disciplinas ministradas com docentes de
71 outras instituições precisam ser aprovadas pelo Colegiado do PPGLL antes de serem ofertadas. Ela
72 informou ainda que possui uma proposta de disciplina ministrada com docente de outra instituição e
73 que havia repassado o Plano de Disciplina para a coordenação da linha de Discurso, mas a listagem
74 da linha não foi enviada à secretaria. A Profa. Débora solicitou ao Colegiado a apresentação do seu
75 Plano de Disciplina compartilhada. O Colegiado permitiu que ela apresentasse. A docente apresen-
76 tou o plano de disciplina proposto com a participação de uma docente externa no período de no-
77 vembro a dezembro deste ano. A proposta da disciplina interinstitucional da Profa. Débora Mass-
78 mann foi aprovada pelo Colegiado. Logo depois, passou-se ao **6) Edital de Alunos Especiais**
79 **2022.2:** A coordenadora apresentou a proposta de edital para a Seleção de Alunos Especiais 2022.2
80 do PPGLL e informou que a linha de Literatura: Poéticas, Cultura e Memória havia informado a não
81 disponibilidade de vagas para alunos especiais devido a parte do processo de seleção se passar no
82 período de férias dos docentes. O Colegiado discutiu sobre o edital e, após ajuste no cronograma da
83 seleção, aprovou o documento. Com a mudança no cronograma, a etapa de avaliação pelos docentes
84 não ficará mais no período de férias, mas foi passada para a primeira semana do semestre 2022.2. A
85 coordenação repassará a informação às linhas de pesquisa para que revejam a oferta de vagas para
86 alunos especiais no semestre 2022.2. O ponto seguinte foi o **7) Credenciamento de Docente Per-**
87 **manente:** a) Eliane Vitorino de Moura Oliveira: solicita credenciamento como docente permanente
88 no quadro do PPGLL na linha de Linguística Aplicada. A docente é professora da Ufal no *campus*
89 Arapiraca e encaminhou Solcitação ao Colegiado, Formulário de Credenciamento preenchido, Pla-
90 no de Trabalho, Currículo Lattes e comprovantes. A coordenação propôs que a Profa. Flávia Colen e
91 o Prof. Aldir de paula componham a comissão de avaliação do pedido de credenciamento. A Profa.
92 Flávia Colen aceitou o convite e a coordenação entrará em contato com o Prof. Aldir para realizar o
93 convite. O Colegiado aprovou o encaminhamento. O ponto seguinte foi a **8) Solicitações Docentes:**
94 a) Maria Francisca Oliveira Santos: solicita, inicialmente, a aprovação da coorientação do discente
95 Cosme Rogério Ferreira pela Profa. Dra. Maria Edileuza da Costa, professora visitante do PPGLL.
96 A docente realizou a solicitação através de carta endereçada ao Colegiado no dia 22/06/22 em que
97 justifica o pedido devido ao fato de não pertencer à mesma área de estudos do aluno. A Profa. Fran-
98 cisca, em seguida, no dia 12/07/22, solicita que a orientação do discente de doutorado seja transferi-
99 da integralmente para a Profa. Dra. Maria Edileuza da Costa. A docente justifica o pedido, em carta
100 endereçada ao Colegiado do PPGLL, através das seguintes razões: não pertencimento à mesma área
101 e linha de pesquisa do discente; ter assumido a orientação em um momento que exigia moderação
102 da coordenação do programa; ter atualmente 2 orientações de mestrado e 4 de doutorado; ter encon-
103 trado a Profa. Edileuza com disponibilidade de auxiliar na orientação do aluno e sua afinidade com
104 a pesquisa do discente; e, por fim, encontrar-se a tese do aluno em bom andamento, com marcação

105 de qualificação solicitada ao Colegiado, devido aos encaminhamentos da professora visitante. O
106 Colegiado aprova as duas solicitações. **b) Jair Barbosa da Silva**: solicita a aprovação do Colegiado,
107 através de carta, da coorientação do discente Rodrigo Nogueira Machado pelo Prof. Dr. Christian
108 Rathmann (Humboldt University – Berlin). O docente justifica o pedido devido ao doutorado san-
109 duíche em desenvolvimento na Alemanha, em que o Prof. Christian atua como supervisor do aluno
110 do PPGLL na instituição alemã. O orientador também destaca o fato de o docente estrangeiro ser
111 um pesquisador também surdo, assim como o doutorando, e o tema de pesquisa do discente estar
112 relacionado com o do Prof. Christian. O Colegiado aprova a coorientação. Após este ponto, foram
113 apresentadas as **9) Solicitações discentes**: **a) Sara Larissa Carvalho Eloi**: solicita prorrogação de
114 prazo para qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima
115 Aguiar Vitória por 2 meses, até o dia 23/10/2022. A discente possui prazo regular para qualificação
116 de mestrado até o dia 23/08/2022. A discente encaminhou carta ao Colegiado e carta de anuência da
117 orientadora. A aluna justificou o pedido devido às dificuldades de conciliar os estudos com o traba-
118 lho, pois não foi contemplada com bolsa de pesquisa, e ao não cumprimento de todos os créditos
119 necessários para qualificação. A discente encaminhou carta ao Colegiado, Carta de Anuência da
120 Orientadora, Histórico escolar do Mestrado, Declarações de vínculo empregatício e Resultado da
121 Chamada Interna para Bolsistas 2021. A discente está matriculada em uma disciplina de 2022.1
122 pendente de conclusão e aprovação para contabilizar os créditos necessários no histórico. O Colegi-
123 ado indefere a prorrogação de prazo porque o pedido não foi acompanhado da marcação da banca.
124 A Profa. Elyne solicitou que se registrasse que a discente não possui ainda texto suficiente para
125 marcar a qualificação. **b) Juan Monteiro Andrade**: solicita integralização de créditos cursados em
126 disciplinas no curso de mestrado em Educação da Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia
127 (UESB). O discente, orientando da Profa. Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães, solicitou integra-
128 lização de 120 horas em disciplinas cursadas em outro programa e apresentou comprovantes de 3
129 disciplinas de 45h cursadas entre os anos de 2020 e 2021. O Programa de Pós-Graduação em Edu-
130 cação da UESB é conceito Capes 3 e não possui doutorado. Conforme a Resolução PPGLL
131 01/2019, no “Art. 14º São integralizados somente os créditos de disciplinas cursadas em outro(s)
132 curso(s) credenciado(s) pela Capes e do mesmo nível, em prazo inferior a cinco anos, perfazendo no
133 máximo 8 créditos (o equivalente a duas disciplinas)”. Diante da situação, a secretaria do programa
134 compreendeu ser mais adequado encaminhar a situação ao Colegiado. O Colegiado indefere o pedi-
135 do em virtude de as disciplinas terem sido cursadas em programa que não é do mesmo nível do
136 PPGLL, com mestrado e doutorado. **c) Jardel Matias dos Santos**: solicita prorrogação de prazo para
137 qualificação de mestrado sob orientação do Prof. Dr. Eduardo Calil de Oliveira por 2 meses, até o
138 dia 23/10/2022. O discente tem prazo regular para qualificação até o dia 23/08/2022. O discente
139 está com pendência de duas disciplinas em curso no histórico e não encaminhou o pedido com a
140 marcação da banca. O discente encaminhou carta com anuência do orientador em que justifica o
141 pedido devido à pandemia do Covid-19, que afetou familiares, e às recentes chuvas que afetaram a
142 residência de seu pai, onde passa a semana. O Colegiado indefere a prorrogação de prazo porque o
143 pedido não foi acompanhado da marcação da banca. Depois disso, foram apreciadas as **10) Homo-**
144 **logações**: **a) Aline dos Santos**: solicita homologação de trancamento de matrícula por motivos de
145 saúde por 3 meses. A discente é orientanda de doutorado do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da
146 Silva e encaminhou solicitação de trancamento e atestado médico a partir do dia 14/06/22 que foi
147 deferida pela Junta Médica da Ufal. O Colegiado homologou o trancamento da matrícula. **b) Daniel**
148 **Santos Oliveira**: solicita homologação de banca de defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra.
149 Débora Raquel Hettwer Massmann no dia 15/08/2022 às 9h. O discente tinha prazo regular para
150 defesa até o dia 23/02/2023. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
151 Colegiado homologou a banca de defesa. **c) Geraldine de Menezes Riberio Bernardes**: solicita ho-
152 mologação de banca de defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Izabel de Fátima de Oli-
153 veira Brandão no dia 05/08/2022 às 9h30min. A discente teve prazo para defesa prorrogado até o
154 dia 11/09/2022. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado
155 homologou a banca de defesa. **d) Jackson Ribeiro do Nascimento**: solicita homologação de banca de
156 qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos no dia

157 29/07/2022 às 15h. O discente tem prazo regular para qualificação até o dia 23/08/2022. Foram
158 anexados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de qualifi-
159 cação. e) Cosme Rogério Ferreira: solicita homologação de banca de qualificação de doutorado sob
160 orientação da Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos no dia 15/07/2022 às 9h. O discente tem
161 prazo para qualificação prorrogado até o dia 02/07/2022. Foram anexados todos os documentos
162 necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de qualificação. f) Sandra Araújo Lima
163 Cavalcante: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de tese sob orientação da
164 Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira por mais 3 meses, até o dia 02/12/2022. A discente teve pra-
165 zo para defesa prorrogado por 3 meses, até 02/09/2022, aprovado na reunião do Colegiado de
166 13/04/2022. Agora, solicita mais 3 meses de prorrogação dentro do limite máximo de 6 meses. Fo-
167 ram anexados todos os documentos necessários para o pedido. O Colegiado homologou a prorroga-
168 ção da banca de defesa. Por fim, foi concedida oportunidade para discutir **11) Outros** assuntos não
169 pautados anteriormente: mas não havia outros pontos para discussão. Assim, não havendo mais o
170 que tratar, a reunião foi encerrada às 11h40min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Men-
171 donça Melânia, assistente em administração, foi aprovada por todos os presentes.