

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 14/09/2022

1
2
3 Às 8h10min, do décimo quarto dia do mês de setembro de 2022, reuniu-se em caráter ordinário,
4 remotamente via plataforma *on-line*, o Colegiado do PPGLL para a vigésima terceira reunião da ges-
5 tão 2021-2023 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Mas-
6 smann (Coordenadora), Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos (Vice-coordenadora), Profa. Dra.
7 Flávia Colen Meniconi, Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória, Prof. Dr. Jair
8 Barbosa da Silva, Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior
9 Siqueira Lima, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante técnico-administrativo) e Júlio
10 Cezar Rodrigues da Silva (representante discente), sob a presidência da primeira. O Prof. Dr. Adeilson
11 Pinheiro Sedrins justificou ausência na reunião em virtude de participação em uma banca no mesmo
12 horário. A reunião tem os seguintes pontos de pauta **1) Informes; 2) Avaliação Quadrienal; 3) Cha-**
13 **mada Interna 02/2022 - Concessão de Auxílio Financeiro a estudantes e docentes do PPGLL; 4)**
14 **Questionário de Autoavaliação; 5) Estágio de Pós-Doutorado; 6) Solicitações docentes; 7) Soli-**
15 **citações discentes; 8) Homologações; 9) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agra-
16 decendo a presença de todos. Em seguida, a coordenadora apresentou os **1) Informes:** a) Indicação
17 da nova coordenação de área na CAPES: A coordenadora informou que teve início a indicação da
18 lista quántupla para a coordenação de área de Linguística e Literatura da Capes. A coordenadora re-
19 passou os nomes dos docentes indicados encaminhados à Capes pelos coordenadores de programas
20 de todo Brasil. A Profa. Débora informou ainda que a partir do dia 10/12 já deveremos saber o resul-
21 tado da nova coordenação de área escolhida. b) Edital Fapeal Periódicos: A Profa. Débora informou
22 que já foi realizada reunião da editoria da Revista Leitura para elaborar projeto para participação no
23 edital da Fapeal de auxílio a periódicos. A coordenadora também informou que foi lançado edital para
24 publicação de dissertações e teses defendidas entre 2021 e 2022. O edital já foi encaminhado para a
25 comissão de avaliação e logo o PPGLL deverá encaminhar a proposta de participação nos editais. c)
26 Atualização da Resolução de Cotas Propep/Ufal: A coordenadora informou que na semana anterior o
27 Consuni elaborou uma Resolução que estabelece a Política de Ações Afirmativas nos programas de
28 pós-graduação da Ufal. Essa resolução respalda a política de cotas que o PPGLL vem adotando ao
29 longo dos anos. A coordenadora também ressaltou que o edital de seleção para alunos regulares com
30 entrada no ano que vem já contará com os critérios estabelecidos pela resolução. d) Consulta Propep:
31 A coordenadora também informou que consultou a Propep sobre as questões levantadas pelo Prof.
32 Danniell Carvalho na última reunião do Conselho do PPGLL. Ela também informou que consultou
33 outros coordenadores sobre o assunto. Com isso, a respeito da questão da exigência no edital de se-
34 leção de discentes formados em Letras ou áreas afins, a coordenadora informou que o PPGLL já
35 recebeu discentes de diversas áreas, sem qualquer impedimento, mesmo que no edital se destaque
36 essa necessidade de formação. A Profa. Débora lembrou que já tivemos discentes advindos da área
37 de saúde, por exemplo, e que um dos docentes permanentes do programa tem formação na área de
38 saúde. Ela também informou que, apesar da colocação sobre áreas afins, nunca houve impedimento
39 para entrada de discentes de outras áreas. A respeito do questionamento sobre a necessidade de di-
40 ploma de mestrado para ingresso no doutorado, o entendimento da coordenação é que há uma suges-
41 tão da Capes para que não se considere um requisito, mas que o programa tem autonomia para decidir
42 quais os critérios para entrada em seu edital. A coordenadora ressaltou que haverá melhor discussão
43 sobre o assunto para a confecção dos próximos editais. e) Prazo de envio da proposta dos ebooks para
44 19/09: Profa. Débora lembrou que houve extensão do prazo para envio das propostas de ebooks do
45 Edital de Publicação de Ebooks do PPGLL. O prazo agora é até o dia 19/09 para o envio das duas
46 propostas por linha de pesquisa. f) Curso Livre “Análise Fílmica: uma perspectiva discursiva” (15h)
47 - Prof. Dr. Luiz Carlos Martins de Souza (Flet/Ufam): A coordenação informou que o Prof. Luiz
48 Carlos entrou em contato com a linha de “Discurso: Sujeito, História e Ideologia” para fornecer um
49 curso aberto sobre análise fílmica. O Prof. Helson Sobrinho, coordenador da linha, irá enviar a pro-
50 posta formal ao Colegiado para que seja analisada na próxima reunião. Após os informes, passou-se
51 ao ponto **2) Avaliação Quadrienal.** A coordenadora informou que na última avaliação quadrienal da
52 Capes, referente ao quadriênio 2017-2020, o PPGLL recebeu o conceito 4. A coordenadora destacou

53 o trabalho árduo dos últimos anos para o resgate da nota do programa e lembrou o trabalho da
54 coordenação anterior, através do Prof. Miguel Oliveira e da Profa. Ana Clara, na construção desta
55 melhoria no conceito. A coordenadora também apresentou a Portaria Capes 122/2021 que estabelece
56 os critérios para avaliação dos programas de pós-graduação. A Profa. Débora informou que o pro-
57 grama irá recorrer da nota atribuída e que propôs a constituição de uma Comissão de Elaboração do
58 Pedido de Reconsideração com o intuito de redigir o recurso do programa junto à Capes. A proposta
59 de composição da comissão é a seguinte: Profa. Débora Massmann, Profa. Francisca Oliveira, Profa.
60 Rita Souto, Profa. Ana Clara, Prof. Miguel Oliveira e Profa. Edileuza Costa. A designação da comis-
61 são foi submetida a aprovação do Colegiado. O Colegiado aprovou a comissão por unanimidade. Será
62 confeccionada Portaria para estabelecer oficialmente a comissão. O Colegiado discutiu algumas ques-
63 tões sobre a elaboração de recurso. Também foi proposta uma reunião extraordinária do Conselho do
64 PPGLL para que se apresentasse os principais pontos expostos no relatório de avaliação da Capes.
65 Futuramente será marcada data para essa exposição. Depois disso, tratou-se da **3) Chamada Interna**
66 **02/2022 - Concessão de auxílio financeiro a estudantes e docentes do PPGLL**. A coordenadora
67 iniciou o ponto apresentando o documento para análise do Colegiado. Não houve ajustes a fazer no
68 documento apresentado. O Colegiado aprovou a Chamada Interna 02/2022 por unanimidade. Em se-
69 guida, foi apresentado o ponto **4) Questionário de Autoavaliação**. A coordenadora iniciou o ponto
70 informando que o Colegiado havia solicitado à Comissão de Autoavaliação um formulário para sub-
71 missão anual à comunidade do PPGLL. Após a composição do formulário, a Comissão de Autoava-
72 liação encaminhou uma proposta para verificação do Colegiado. A secretaria encaminhou o link para
73 o formulário junto com a chamada para esta reunião. O Colegiado solicitou maior prazo para análise
74 do questionário e o ponto será discutido em outra reunião. O ponto seguinte foi o **5) Estágio de Pós-**
75 **Doutorado:** a) Eugênia Hermínia de Aguiar Oliveira: solicita aprovação de seu relatório de conclusão
76 de estágio de pós-doutorado sob a supervisão do Prof. Dr. Miguel José Alves de Oliveira Júnior no
77 período de 01/08/2021 a 31/07/2022. A docente encaminhou relatório de atividades desenvolvidas e
78 declaração do supervisor. O Colegiado aprovou o relatório final. b) Poliana Pimentel Silva: solicita
79 aprovação de proposta de estágio de pós-doutorado sem bolsa sob a supervisão da Profa. Dra. Rita de
80 Cássia Souto Maior Siqueira Lima no período de 01/08/2022 a 01/08/2023. A docente encaminhou:
81 solicitação ao Colegiado, projeto de pesquisa, carta de aceite de supervisão, declaração de reconhe-
82 cimento de direitos de propriedade intelectual e plano de trabalho a ser desenvolvido. A coordenação
83 do programa havia aprovado a solicitação *ad referendum* em virtude do prazo de início do estágio e
84 a necessidade de comprovação do estágio junto à instituição de origem. O Colegiado aprova o pedido
85 de estágio. Depois disso, colocou-se em discussão as **6) Solicitações docentes:** a) Izabel de Fátima
86 de Oliveira Brandão: solicita renovação do serviço voluntário no PPGLL/Ufal no período extempo-
87 râneo de 23/03/2021 a 22/03/2022. O pedido não havia sido realizado a termo, mas poderá ser regu-
88 larizado sem prejuízos para o programa. O Colegiado aprova a renovação do serviço voluntário no
89 período citado. b) Débora Raquel Hettwer Massmann: solicita aprovação do Colegiado para utiliza-
90 ção de recursos Proap 2022 para compra de passagens e concessão de diárias com o intuito de parti-
91 cipar do 36º Encontro Nacional da Pós-Graduação em Linguística e Literatura entre os dias 05 e
92 07/10/2022 em Niterói-RJ. A docente encaminhou solicitação ao Colegiado acompanhada da carta-
93 convite do evento. O Colegiado aprovou o pedido. O ponto seguinte abordou as **7) Solicitações dis-**
94 **centes:** a) João Victor da Silva: solicita prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação
95 da Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti por mais 31 dias, até o dia 10/10/2022. O discente
96 teve prorrogação de prazo para defesa por 6 meses aprovado na reunião do Colegiado de 24/03/2022
97 e agora solicita prorrogação por mais 31 dias. O discente justifica o pedido de prorrogação devido a
98 situação pandêmica, ao trabalho como docente da rede pública estadual e a questões de saúde. O
99 discente encaminhou solicitação ao Colegiado acompanhado de carta de anuência da orientadora, que
100 reforça a justificativa e informa da possibilidade de conclusão de curso pelo discente. O Colegiado,
101 excepcionalmente, aprova o pedido de prorrogação em virtude do prazo curto solicitado e levando
102 em consideração a anuência da orientadora. b) Jorge Rodrigo Gomes Santos: solicita prorrogação de
103 prazo e marcação de banca de qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Maria Virgínia
104 Borges Amaral por 60 dias, com banca agendada no dia 11/10/2022. O discente possui prazo regular

105 para qualificação até o dia 23/08/2022. O discente ainda não possui a comprovação de proficiência
106 em língua estrangeira. Todos os outros documentos necessários para prorrogação e marcação da banca
107 foram encaminhados. O Colegiado, excepcionalmente, aprova a solicitação de prorrogação de prazo
108 e marcação de banca devido à ausência de oferta de exame de proficiência em língua estrangeira pela
109 Ufal nos últimos dois anos, mas reforça a importância de apresentar a comprovação de proficiência
110 antes da marcação da defesa. c) Moacir Japearson Albuquerque Mendonça: solicita aproveitamento
111 de artigo produzido em conjunto com a orientadora, Profa. Dra. Susana Souto Silva, submetido a
112 publicação em ebook como requisito para cumprimento da atividade “Estudo dirigido para publica-
113 ção”. A Portaria 01/2020 prevê o aproveitamento da atividade através da publicação de artigo em
114 periódico científico. O Colegiado, excepcionalmente, aprova o aproveitamento da produção em ca-
115 pítulo sob a condição de que o ebook tenha Conselho Editorial. d) Ritaciro Cavalcante da Silva: so-
116 licita aproveitamento de artigo submetido a revista Diversitas Journal, que não possui ainda conceito
117 Qualis Capes referente ao quadriênio 2017-2020. O discente comprovou produção científica apresen-
118 tando dois artigos: um publicado em periódico que possuía conceito Qualis Capes no quadriênio
119 2013-2016, mas o outro não. O Colegiado não aprovou o aproveitamento do artigo sem comprovação
120 de Qualis na área de Linguística e Literatura nos quadriênios 2017-2020 e 2013-2016. e) Edcarla
121 Melissa de Oliveira Barboza: solicita aproveitamento de duas disciplinas de 60 horas, totalizando-se
122 8 créditos, cursadas durante o curso de mestrado no Programa de Pós-Graduação em Psicologia da
123 Ufal, que possui conceito Capes 3. A discente havia solicitado aproveitamento das disciplinas à se-
124 cretaria do PPGLL, mas, como o programa de pós-graduação em Psicologia não possui o curso de
125 doutorado, a secretaria recomendou que a discente solicitasse o aproveitamento ao Colegiado. O Co-
126 legiado indeferiu o pedido visto que o curso onde as disciplinas foram cursadas não possui curso de
127 doutorado e, portanto, não equivale em nível ao PPGLL. Após este ponto, foram apresentadas as **8)**
128 **Homologações**: a) Victor Fellipe Silva de Oliveira: solicita homologação de prorrogação de prazo e
129 marcação de banca de qualificação de mestrado sob orientação do Prof. Dr. Sóstenes Erickson Vicente
130 da Silva por 1 mês, com banca marcada para o dia 23/09/2022. O discente tinha prazo regular para
131 qualificação até o dia 23/08/2022. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido.
132 O Colegiado homologou a prorrogação e a banca de qualificação. b) Maria Eduarda Nascimento Ri-
133 beiro: solicita homologação de banca de defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Susana
134 Souto Silva no dia 09/09/2022. A discente possuía prazo prorrogado para defesa até o dia 10/09/2022.
135 Foram encaminhados todos os documentos necessários para o pedido. A coordenação havia aprovado
136 a realização da banca *ad referendum*. O Colegiado homologa a defesa de mestrado. c) Andreza Maria
137 Ferreira: solicita homologação de banca de qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra.
138 Belmira Rita da Costa Magalhães no dia 24/08/2022, às 14h. A discente tinha prazo regular para
139 qualificação até o dia 23/08/2022. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido.
140 A coordenação havia aprovado a realização da banca *ad referendum*. O Colegiado homologa a banca
141 de qualificação. d) José Washington Vieira Silva: solicita homologação de prorrogação e marcação
142 de banca de qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Maria Virgínia Borges Amaral
143 por 2 meses no dia 25/10/2022, às 14h. O discente tem prazo regular para qualificação até o dia
144 23/08/2022. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homo-
145 loga a prorrogação e marcação da qualificação. e) Luiz Felipe dos Santos: solicita homologação de
146 desligamento do curso de mestrado do PPGLL sob orientação do Prof. Dr. Marcus Vinícius Matias.
147 O discente informou que está matriculado em curso de mestrado em outra instituição. O Colegiado
148 homologa o desligamento do discente. f) Daniel Santos Oliveira: solicita homologação do pedido de
149 passagem direta do mestrado para o doutorado sob orientação da Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer
150 Massmann. Foram encaminhados todos os documentos necessários para o pedido conforme Resolu-
151 ção PPGLL 03/2020. O Colegiado homologa a passagem direta do mestrado para o doutorado. g)
152 Analice da Conceição Leandro da Silva: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa
153 de doutorado sob a orientação da Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti por 6 meses, até abril
154 de 2023. A discente possuía prazo regular para defesa até 01/10/2022. Foram encaminhados todos os
155 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para defesa. h)
156 Sara Larissa Carvalho Eloi: solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de

157 qualificação sob orientação da Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória por 2 meses,
158 com banca agendada para o dia 20/10/2022. A discente possuía prazo para qualificação até o dia
159 23/08/2022. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homo-
160 logou a prorrogação e a marcação da qualificação. i) Rusanil dos Santos Moreira Júnior: solicita
161 homologação de banca de defesa de doutorado sob orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa no dia
162 03/11/2022, as 8h30min. O discente tinha prazo regular para defesa até o dia 02/05/2023. Foram
163 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a banca de defesa.
164 Depois disso, passou-se ao ponto sobre **9) Outros** assuntos não pautados anteriormente: mas não
165 havia. Assim, não havendo mais o que tratar, a reunião foi encerrada às 10h23min e a ata, lavrada por
166 mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, assistente em administração, foi aprovada por todos os
167 presentes.