

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 19/10/2022

1
2
3 Às 9h07min, do décimo nono dia do mês de outubro de 2022, reuniu-se em caráter ordinário,
4 remotamente via plataforma *on-line*, o Colegiado do PPGLL para a vigésima quarta reunião da gestão
5 2021-2023 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer
6 Massmann (Coordenadora), Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos (Vice-coordenadora), Profa.
7 Dra. Flávia Colen Meniconi, Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vítório, Prof. Dr. Jair
8 Barbosa da Silva, Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima e Wesslen Nicácio de
9 Mendonça Melânia (representante técnico-administrativo), sob a presidência da primeira. O Prof. Dr.
10 Sóstenes Ericson Vicente da Silva justificou a ausência na reunião em razão de uma demanda urgente
11 na Coordenação de Graduação. A reunião tem os seguintes pontos de pauta **1) Informes; 2) Indicação**
12 **de dissertações e teses para o Prêmio Fapeal; 3) Edital 03/2022 – Publicação de Ebooks; 4)**
13 **Questionário de Autoavaliação; 5) Solicitações docentes; 6) Solicitações discentes; 7)**
14 **Homologações; 8) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agradecendo a presença de
15 todos. Em seguida, a coordenadora apresentou os **1) Informes:** a) Reconsideração da nota Capes do
16 PPGLL: a Profa. Débora informou que a comissão responsável pela elaboração do recurso de
17 reconsideração da nota do PPGLL no quadriênio 2017-2020 produziu o recurso que foi encaminhado
18 para a Capes. A coordenadora solicitou que se constasse em ata o agradecimento à comissão
19 responsável pela elaboração do documento. O resultado do pedido de reconsideração e o conceito
20 final dos programas será informado no dia 23/12/2022. b) Carta da Reitoria da Ufal: A reitoria da
21 Ufal encaminhou uma carta ao PPGLL no dia 19/09/2022 parabenizando pela melhora da nota do
22 programa. A coordenadora informou que ela e a diretora da Faculdade de Letras elaboraram uma
23 resposta que foi encaminhada ao Gabinete do Reitor. c) Programa de Desenvolvimento da Pós-
24 Graduação: A Profa. Débora informou que o PPGLL submeteu projeto no edital do Programa de
25 Desenvolvimento da Pós-Graduação, disposto através da Portaria Capes 155/2022. A proposta do
26 PPGLL foi aprovada e o programa receberá duas bolsas de doutorado e a verba de R\$50.000,00
27 repassada em duas parcelas, uma no fim de 2022 e outra no fim de 2023. A coordenadora informou
28 ainda que agora se aguarda o trâmite final do processo e o repasse dos recursos. d) Enanpoll 2022: A
29 coordenadora informou o Encontro Nacional da Anpoll aconteceu entre os dias 5 e 7 de outubro na
30 Universidade Federal Fluminense. O encontro aconteceu em formato híbrido. A profa. Débora
31 informou que foi elaborado pelos participantes do ENANPOLL um documento a respeito da
32 avaliação quadrienal e que o texto será, após a formulação, enviado à Capes. A coordenadora
33 informou ainda que ela é uma das 6 docentes que estão elaborando o documento. Sobre o Qualis
34 livros, foi discutida a necessidade de reestruturação da política da avaliação dos livros acadêmicos
35 produzidos pelos docentes dos programas, posto que o atual modelo de avaliação não é favorável a
36 produção realizada pelos programas de Linguística e Literatura. Também se discutiu sobre propostas
37 para a situação da entrada e permanência dos discentes nos programas de pós-graduação, posto que
38 está ocorrendo grande evasão especialmente por questões de saúde mental. Outro ponto foi a
39 solicitação à Capes da regulamentação através de normas sobre aulas ministradas em caráter remoto
40 ou híbrido, visto que não há normativa da Capes sobre o assunto. A Profa. Rita Souto, que esteve
41 presente no ENANPOLL como representante de GT, informou ainda que está prevista a realização
42 do próximo Enanpoll antes de outubro de 2023. A Profa. Rita Souto também destacou a participação
43 da Profa. Débora no Fórum Permanente de Políticas Afirmativas na Anpoll. A diretora da Fale
44 informou ainda que houve incentivo e destaque às ações dos GTs e que se fomentou a utilização do
45 evento como momento de publicização das atividades realizadas nos grupos. Ela relatou que durante
46 o encontro foi produzida uma carta dos participantes, chamada de “Carta de Niterói. A Profa. Débora
47 agradeceu o relato feito pela Profa. Rita Souto e, em seguida, passou para o informe e) Edital 03/2022
48 – Fomento à publicação: A coordenação informou que foram enviadas 9 propostas de ebooks, embora
49 a expectativa inicial fosse do envio de 10, ou seja, 2 propostas por linha de pesquisa do PPGLL. A
50 coordenação explicou que uma das linhas só enviou 1 proposta e essa proposta pendente será uma
51 das pautas da reunião. f) Setor de Tradução e Interpretação em Libras: A Profa. Débora agradeceu ao
52 Setor de Tradução e Interpretação em Libras pela tradução do edital de seleção de alunos regulares

53 com entrada em 2023.1 para Libras. O PPGLL tem contado com o apoio e suporte do setor em
54 diversas de suas atividades e reforça o agradecimento à coordenação do setor e presteza no
55 atendimento das demandas. g) Cleyton Sidney de Andrade: A coordenadora informou que o docente
56 Cleyton Sidney de Andrade enviou mensagem à coordenação e ao Colegiado por e-mail comentando
57 sobre o indeferimento do pedido de sua orientanda de doutorado de aproveitamento de 8 créditos em
58 disciplinas cursadas no Mestrado em Psicologia da Ufal na última reunião do dia 14/09/2022. O
59 docente afirmou que eles irão acatar à decisão, mas que o Colegiado futuramente deveria rever sua
60 posição em casos como esse em virtude de a discente possuir boa produção em periódicos e por não
61 estar apenas dedicada à pesquisa, mas estar em vínculo empregatício. O Colegiado compreende as
62 colocações do docente e ressalta que a Portaria PPGLL 01/2020, que permite o aproveitamento de
63 créditos em disciplinas através de outras atividades, ainda está em vigor até o dia 31/12/2022. O
64 Colegiado destaca que compreende a situação dos discentes que possuem vínculo empregatício e não
65 podem se dedicar exclusivamente aos estudos no programa, mas que é necessário observar os
66 regulamentos internos e evitar a abertura de precedentes. Após esses informes, passou-se ao ponto **2)**
67 **Indicação de dissertações e teses para Prêmio Fapeal**: A coordenadora informou que a Comissão
68 formada pela Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória, Profa. Dra. Lorena Araújo
69 de Oliveira Borges e Profa. Dra. Maria Edileuza da Costa enviaram a lista das dissertações e teses
70 que serão indicadas ao Prêmio Fapeal. A Profa. Elyne informou que as docentes se reuniram e
71 dividiram os trabalhos para selecionar os trabalhos defendidos entre 2020 e 2022. A Profa. Débora
72 explicou que a coordenação solicitou à comissão 3 indicações de dissertações e teses para que caso
73 surjam outros editais de publicação ou de premiação já teremos indicados. Entre as dissertações
74 defendidas, foram escolhidas três dos seguintes autores: Joel Vieira da Silva Filho, Maryana Josina
75 Tavares da Rocha e Maicon Cerqueira dos Santos, nesta ordem de classificação. Entre as teses
76 defendidas, foram escolhidas três dos seguintes autores: Antônia Maria Medeiros da Cruz, Diego
77 Lacerda Costa e Humberto Meira de Araújo Neto, nesta ordem de classificação. Após apreciação do
78 Colegiado, a lista com a indicação foi aprovada. O primeiro indicado de cada categoria terá o trabalho
79 encaminhado para o Prêmio da Fapeal. O Colegiado aprovou ainda que seja feita uma menção
80 honrosa aos demais indicados na lista. Depois disso, tratou-se do **3) Edital 03/2022 – Publicação de**
81 **Ebooks**: A coordenadora iniciou o ponto informando que a linha de “Literatura: Poéticas, Cultura e
82 Memória” só apresentou uma proposta de composição de ebook para participação no Edital 03/2022
83 de Fomento à Publicação pelo PPGLL. O colegiado discutiu sobre este ponto de pauta e, em caráter
84 excepcional, deliberou que a Coordenação entre em contato com a referida Linha de pesquisa para
85 que se viabilize a apresentação da segunda proposta. Em seguida, foi apresentado o ponto **4)**
86 **Questionário de Autoavaliação**: A coordenadora iniciou o ponto informando que o Colegiado havia
87 solicitado à Comissão de Autoavaliação um formulário para submissão anual à comunidade do
88 PPGLL. Após a composição do formulário, a Comissão de Autoavaliação encaminhou uma proposta
89 para verificação do Colegiado. A secretaria encaminhou o link para o formulário junto com a chamada
90 para esta reunião. O Colegiado discutiu o formulário encaminhado. O Prof. Jair se propôs a traduzir
91 para Libras o formulário de autoavaliação. O Colegiado aprovou o formulário de autoavaliação com
92 a sugestão de inserção de um campo para comentário abaixo de cada questão e uma questão final de
93 avaliação do próprio formulário. O ponto seguinte foram as **5) Solicitações docentes**: a) Daniel da
94 Silva Carvalho: solicita aprovação do Colegiado para compartilhamento da disciplina “PGLL037
95 Seminários em Teoria Linguística 3: Introdução à Semântica Lexical” com a Profa. Dra. Fernanda de
96 Oliveira Cerqueira, pós-doutoranda na UFBA. O docente encaminhou correção do plano da disciplina
97 com a inclusão do nome da docente. O professor justificou o pedido em virtude de licença médica no
98 período de 05/10 a 04/11/2022. O Colegiado aprova o compartilhamento da disciplina. O ponto
99 seguinte abordou as **6) Solicitações discentes**: a) Natália Luczkiewicz da Silva: solicita aprovação
100 do Relatório Semestral de Atividades desenvolvidas como bolsista, sob orientação da Profa. Dra.
101 Flávia Colen Meniconi, conforme exigido na Chamada Interna 01/2022 de Seleção de Bolsistas do
102 PPGLL. A discente encaminhou relatório com as atividades desenvolvidas no semestre de março a
103 setembro de 2022 e assinado pela orientadora. O Colegiado aprova o relatório. b) Dhiego Nogueira
104 Simões: solicita desligamento do curso de Doutorado em Linguística, sob orientação do Prof. Dr.

105 Helson Flávio da Silva Sobrinho, por motivo de saúde. O discente havia solicitado o trancamento do
106 curso por motivo de saúde no semestre 2022.1 e o Colegiado havia aprovado o pedido na reunião do
107 dia 11/05/2022. O discente apresentou laudo médico e psicológico que recomendam o afastamento
108 de atividades para tratamento. O Colegiado aprova o desligamento do discente. Após este ponto,
109 foram apresentadas as **7) Homologações:** a) Solyany Soares Salgado: solicita homologação de licença
110 maternidade do curso de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima
111 Aguiar Vitória por 120 dias a contar de 05/09/2022. A discente encaminhou solicitação ao Colegiado,
112 Atestado Médico, Certidão de Nascimento e documentação pessoal. O Colegiado homologou a
113 licença maternidade da discente. b) Sandra Araujo Lima Cavalcante: solicita homologação de banca
114 de defesa de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira no dia 18/11/2022,
115 às 9h. A discente tinha prazo prorrogado por 6 meses para defesa até o dia 02/12/2022. Foram
116 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a banca de defesa.
117 Depois disso, passou-se ao ponto sobre a **9) Outros** assuntos não pautados anteriormente: mas não
118 havia. Assim, não havendo mais o que tratar, a reunião foi encerrada às 12h e a ata, lavrada por mim,
119 Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, assistente em administração, foi aprovada por todos os
120 presentes.