

## Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 28/06/2023

1  
2  
3 Às 9h09min, do vigésimo oitavo dia do mês de junho de 2023, reuniu-se em caráter ordinário, re-  
4 motamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a primeira reunião da gestão 2023-  
5 2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann  
6 (Coordenadora), Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória (Vice-coordenadora),  
7 Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva, Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti, Prof. Dr. Sóstenes  
8 Ericson Vicente da Silva, Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos, Wesslen Nicácio de Men-  
9 donça Melânia (representante técnico-administrativo) e Lucas Santos de Assis (representante dis-  
10 cente), sob a presidência da primeira. A reunião tem os seguintes pontos de pauta **1) Informes; 2)**  
11 **Edital de alunos especiais 2023.2; 3) Planos de Ensino Interinstitucionais 2023.2; 4) Comissão**  
12 **discente para eventos do PPGLL; 5) Abertura do Semestre 2023.2; 6) Chamada Interna e Co-**  
13 **missão de Análise de Apoio Financeiro; 7) Cronograma e Comissão do Processo Seletivo 2024;**  
14 **7) Chamada Interna; 8) Professor Visitante 2023; 9) Solicitações Docentes; 10) Solicitações**  
15 **Discentes; 11) Homologações; e 12) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agrade-  
16 cendo a presença de todos e informando da alegria dela pelo início desta nova gestão. A coordena-  
17 dora também deu as boas-vindas à Profa. Ildney que aceitou o convite para compor o Colegiado en-  
18 quanto representante da linha de Estudos Literários. A Profa. Ildney agradeceu o convite e se dispôs  
19 a contribuir com a gestão. Em seguida, a coordenadora apresentou os **1) Informes:** a) Proap 2023: a  
20 coordenadora informou que na segunda-feira, dia 26/06/2023, a Propep/Ufal convocou uma reunião  
21 para apresentar os procedimentos de utilização do recurso Proap 2023. O servidor Wesslen Nicácio  
22 participou da reunião e relatou que a principal questão é o curto prazo que o programa tem para uti-  
23 lizar todo o recurso deste ano. A Propep/Ufal deu o prazo limite até 15/09/2023 para que a verba  
24 seja utilizada exclusivamente pelo programa. Após esta data, o recurso será recolhido pela Propep/  
25 Ufal e passará a ser utilizado através de solicitações à pró-reitoria por todos os programas da Ufal. A  
26 Profa. Débora disse que acredita que poderemos utilizar toda a verba antes do recolhimento pela  
27 Propep/Ufal. b) Indicação de vaga de Professor Visitante: A Profa. Débora informou que há cerca de  
28 um mês a Propep/Ufal encaminhou solicitação de indicação de proposta para Professor Visitante aos  
29 programas da universidade. A coordenação solicitou à linha de “Literatura: Poéticas, Cultura e Me-  
30 mória” que construísse o perfil docente desejado para a vaga, visto que é a área de estudo com mai-  
31 or necessidade de docentes no momento. A coordenadora também informou que o programa ficou  
32 em terceiro lugar na pré-seleção entre os programas da Ufal para ofertar vaga no edital para Profes-  
33 sor Visitante que será lançado. O prazo para envio da solicitação da vaga é até o dia 07/07/2023. c)  
34 Revista Leitura: A coordenadora informou que alguns dossiês propostos já foram aprovados pela  
35 editoria da revista e estão em fase de publicação. Também foi informado que novas propostas de nú-  
36 meros temáticos para a Revista Leitura foram encaminhadas e aguardam aprovação da comissão  
37 editorial. Após esses informes, passou-se ao ponto sobre o **2) Edital de alunos especiais 2023.2**: A  
38 coordenadora iniciou o ponto informando que foi composto edital de seleção simplificada para alu-  
39 nos especiais para o semestre 2023.2. A coordenadora apresentou o edital, que foi aprovado pelo  
40 Colegiado. O edital será lançado em breve pelo site e no Sigaa/Ufal. Depois disso, passou-se à dis-  
41 cussão do ponto sobre os **3) Planos de Ensino Interinstitucionais 2023.2**: A Profa. Débora apre-  
42 sentou as propostas de planos de ensino interinstitucionais para o semestre 2023.2: a) Prof. Sérgio  
43 Ifa apresentou a proposta do seminário “Seminário em Linguística Aplicada 2: Ensino de línguas,  
44 afeto e diferença” com a participação do Prof. Fabrício Tetsuya Parreira Ono (UFMS) e carga horá-  
45 ria de 30 horas; e b) Débora Raquel Hettwer Massmann propôs a disciplina “Tópico em Análise do  
46 Discurso: Discurso, Arte, Conhecimento e Sociedade” com a participação do Prof. Atílio C. Salles  
47 (PPGEDUCS/Univás) com carga horária de 60 horas. Os planos de ensino serão ministrados remo-  
48 tamente e foram aprovados pelo Colegiado. No ponto seguinte, foi discutida a formação da **4) Co-**  
49 **missão discente para eventos do PPGLL**: A coordenação informou que entrou em contato com a  
50 representação discente para formar uma comissão discente para maior participação nas atividades  
51 do PPGLL. A representação apresentou o nome dos discentes que se dispuseram a compor a comi-  
52 são, que totalizou cerca de 17 discentes de todas as linhas de pesquisa. A Profa. Débora informou

53 que os participantes da comissão terão inscrição gratuita nos eventos que organizarem e será requere-  
54 rido que apresentem trabalho nestes. A comissão discente também receberá certificado de organiza-  
55 ção das obras que possam ser publicadas a partir dos eventos. O Colegiado aprovou a formação da  
56 comissão. Logo a seguir, passou-se à discussão sobre o **5) Abertura do Semestre 2023.2**. A Profa.  
57 Débora apresentou a proposta de algumas atividades para o início do semestre 2023.2, no mês de  
58 agosto: a) Curso de Sigaa – com o Prof. Wesslen Nicácio, servidor do PPGLL; b) Curso de Lattes –  
59 com o Prof. Guilherme (Univás) e o Prof. Wesslen Nicácio; c) Curso de Normatização de Trabalhos  
60 Acadêmicos – com a participação de algum representante da Biblioteca Central da Ufal; d) Mesa re-  
61 donda com a Representação Estudantil – entre a representação discente e corpo discente; e) Reunião  
62 com a Coordenação do PPGLL – entre o corpo discente, a coordenação e a secretaria do PPGLL. O  
63 ponto seguinte foi abordado a **6) Chamada Interna e Comissão de Análise de Apoio Financeiro**: A  
64 coordenadora informou que, em virtude do recebimento da verba Propap 2023, é necessário a con-  
65 fecção de uma Chamada Interna para Apoio Financeiro a discentes e docentes. A proposta é que seja  
66 concedido no máximo o valor de duas diárias e meia para discentes (com recurso limite de  
67 R\$5.000,00) e o valor de até R\$3.000,00 para diárias e passagens docentes (com recurso limite de  
68 R\$30.000,00). A Chamada interna foi aprovada pelo Colegiado e será publicada em breve no site do  
69 PPGLL. Também foi solicitada a indicação de docentes para compor a Comissão de Análise das so-  
70 licitações de apoio financeiro. Foram indicados os nomes dos docentes: Profa. Maria Francisca,  
71 Prof. Ismar Inácio, e Profa. Izabel de Fátima ou Profa. Susana Souto. Após a consulta e aceite dos  
72 indicados, a coordenação emitirá portaria de designação da comissão. **7) Cronograma e Comissão**  
73 **do Processo Seletivo 2024**: A coordenadora iniciou a discussão apresentando uma proposta de edital  
74 para o processo seletivo 2024. A proposta da seleção é que todo o processo ocorra no ano de  
75 2023. Durante a discussão do cronograma e das etapas do processo seletivo, foi acordado pelo Cole-  
76 giado que os docentes indicados pelos candidatos na inscrição como orientadores pretendidos serão  
77 consultados sobre a aderência dos projetos com as pesquisas que desenvolvem. O cronograma apre-  
78 sentado foi aprovado pelo Colegiado e será apresentado também no Conselho da Fale para que pos-  
79 sa ser submetido à Propep/Ufal. O Colegiado indicou a seguinte comissão para a organização do  
80 Processo Seletivo 2024: Profa. Débora Massmann, Profa. Elyne Vitória, Prof. Sóstenes Vicente,  
81 Profa. Ildney Cavalcanti, o representante dos técnicos Wesslen Nicácio e o representante discente  
82 Lucas Assis. A proposta da comissão foi aprovada pelo Colegiado. Logo depois, passou-se ao ponto  
83 **8) Edital de Professor Visitante 2023**: A coordenação apresentou a proposta de participação do  
84 PPGLL no edital de seleção para Professor Visitante. A proposta apresentada contempla perfil do-  
85 cente na área de Estudos Literários de acordo com o que a linha “Literatura: Poéticas, Cultura e Me-  
86 mória” desenvolveu. A proposta foi aprovada pelo Colegiado e será encaminhada à Progep/Ufal.  
87 Em seguida, passou-se à análise das **9) Solicitações docentes**: a) Adeilson Pinheiro Sedrins: solici-  
88 ta, em nome da linha “Teoria e Análise Linguística”, substituição da coordenação geral da linha do  
89 Prof. Dr. Adeilson Pinheiro Sedrins para o Prof. Dr. Danniell da Silva Carvalho. A linha encaminhou  
90 ofício solicitando a alteração da coordenação. O Colegiado aprovou a mudança da coordenação da  
91 linha. b) Susana Souto Silva: solicita aprovação de coorientação de doutorado de Joel Vieira da Sil-  
92 va Filho pela Profa. Dra. Suzane Lima Costa da UFBA. A docente encaminhou carta de solicitação  
93 da orientadora do PPGLL e carta de concordância da docente externa. O Colegiado aprovou a coori-  
94 entação. c) Sérgio Ifa: solicita aprovação da composição de banca de qualificação de doutorado com  
95 docente externo não vinculado a programa de pós-graduação. O docente externo é discente egresso  
96 do programa e não é vinculado a nenhuma IES. O Prof. Sérgio Ifa enviou justificativa para a com-  
97 posição da banca: a) participação do docente externo nas discussões que envolvem o trabalho da  
98 discente durante seu tempo no grupo de pesquisa; b) o tema da discente ter pertinência com as dis-  
99 cussões decorrentes da tese do docente externo; e c) a banca de defesa do docente externo ter indi-  
100 cado a tese defendida para publicação e premiações. O Colegiado irá consultar o docente orientador  
101 sobre o vínculo do docente externo com Instituição de Ensino Superior, visto que o vínculo é neces-  
102 sário, mas não pode ser com a Ufal. d) Maria Edileuza da Costa: solicita, em nome da linha “Litera-  
103 tura: Poéticas, Cultura e Memória”, a revisão do indeferimento da proposta de Estágio Docência da  
104 discente de doutorado Edcarla Melissa Barboza, orientanda do Prof. Dr. Cleyton Sidney Andrade,

105 na disciplina de “Psicopatologia Geral” no curso de Psicologia da Ufal. A coordenadora da linha  
106 justificou o pedido devido à utilização de volumoso corpus literário nas discussões da disciplina in-  
107 dicando com isso direta relação com os Estudos Literários, tanto em pontos do programa da disci-  
108 plina, como em parte significativa da bibliografia adotada. O Colegiado discutiu a questão e excep-  
109 cionalmente aprovou a proposta de Estágio Docência da discente tendo em vista que o conteúdo da  
110 disciplina apresenta elementos relacionados aos Estudos Literários, embora a ementa apresentada  
111 não indicasse diretamente o vínculo com a área de pesquisa do programa. e) Ildney de Fátima Souza  
112 Cavalcanti: solicita, em nome do grupo de pesquisa “Literatura e Utopia”, apoio financeiro do PP-  
113 GLL para participação dos docentes: Ildney de Fátima Souza Cavalcanti, Paulo Rogério Stella e  
114 Marcus Vinícius Matias em evento promovido pelo grupo em parceria com a Universidade Estadual  
115 de Ponta Grossa. O Colegiado aprova o apoio financeiro. O ponto seguinte apreciou as **10) Solicita-**  
116 **ções discentes:** a) Francisco Jadir Lima Pereira: solicita homologação intempestiva do requerimen-  
117 to de emissão do diploma de mestrado. O discente realizou passagem direta do mestrado para o  
118 doutorado sob orientação da Profa. Dra. Ana Clara Magalhães de Medeiros e defendeu dissertação  
119 no dia 05/11/2021. A secretaria do PPGLL encaminhou a listagem dos documentos necessários e os  
120 procedimentos para solicitação do diploma quando do recebimento da versão final da dissertação no  
121 Sigaa/Ufal (07/12/2021) e em contato posterior com o discente por e-mail (30/09/2022). No entan-  
122 to, o programa não recebeu a documentação requerida para que o processo fosse aberto. O discente  
123 justifica o atraso na solicitação do diploma em virtude de sequelas do período de pandemia da Co-  
124 vid-19, do retorno presencial das atividades docentes que realiza na Ufal e de dificuldades psíquicas  
125 de lidar com trâmites burocráticos. O Colegiado aprova a solicitação e solicita o envio dos docu-  
126 mentos necessários para abertura do processo. No momento seguinte, foram apresentadas as **11)**  
127 **Homologações** de solicitações: a) Juan Monteiro Andrade: solicita homologação de Relatório de  
128 atividades de bolsista desenvolvido sob orientação da Profa. Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães  
129 no período de 01/06/2022 até 31/05/2023. O discente encaminhou relatório de atividades desenvol-  
130 vidas no período assinado pela orientadora. O Colegiado homologou o relatório. b) Renata Meneg-  
131 hetti Sarzi Sartori: solicita homologação de Licença Maternidade por 4 meses a partir do dia  
132 29/04/2023 até o dia 29/10/2023. A discente cursa o Mestrado em Linguística sob orientação da  
133 Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos e encaminhou solicitação ao Colegiado, Atestado Médi-  
134 co e Certidão de Nascimento. O Colegiado homologou a Licença Maternidade. c) Suziane de Oli-  
135 veira Porto Silva: solicita homologação de prorrogação de prazo por 5 meses e marcação da banca  
136 de qualificação de doutorado sob a orientação da Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar  
137 Vitório até o dia 11/12/2023. A discente possuía o prazo regular para qualificação até o dia  
138 11/07/2023 e marca banca para o dia 07/12/2023. Foram encaminhados todos os documentos neces-  
139 sários ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo e a marcação de banca de qualifi-  
140 cação. d) Kyvia Fernanda Tenório da Silva: solicita homologação de Relatório de atividades de bol-  
141 sista desenvolvido sob orientação do Prof. Dr. Miguel José Alves de Oliveira Júnior no período de  
142 01/02/2023 até 30/06/2023. A discente encaminhou relatório de atividades desenvolvidas no período  
143 assinado pelo orientador. O Colegiado homologou o relatório. e) Gabriella Andreza Vilela de Me-  
144 deiros: solicita homologação de licença médica por 180 dias a partir de 08/03/2023 até o dia  
145 08/09/2023. A discente de doutorado é orientada pela Profa. Dra. Susana Souto Silva e encaminhou  
146 solicitação de trancamento do curso por motivo de saúde por 6 meses com documentação médica  
147 anexada. Os documentos foram encaminhados à Junta Médica da Ufal que orientou pelo afastamen-  
148 to de todas as atividades acadêmicas. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pe-  
149 dido. O Colegiado homologou a licença médica por 6 meses. f) Raphaela Tereza Lira Alencar Ca-  
150 lheiros: solicita homologação de licença médica por 90 dias a partir de 04/04/2023 até o dia  
151 04/07/2023. A discente de doutorado é orientada pela Profa. Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães  
152 e encaminhou solicitação de trancamento do curso por motivo de saúde por 3 meses com documen-  
153 tação médica anexada. Os documentos foram encaminhados à Junta Médica da Ufal que orientou  
154 pelo afastamento de todas as atividades acadêmicas. Foram encaminhados todos os documentos ne-  
155 cessários ao pedido. O Colegiado homologou a licença médica por 3 meses. g) Rafael Lima Lobo  
156 dos Santos: solicita homologação de Relatório de atividades de bolsista desenvolvido sob orientação

157 da Profa. Dra. Ana Clara Magalhães de Medeiros no período de 01/06/2022 até 31/05/2023. O dis-  
158 cente encaminhou relatório de atividades desenvolvidas no período assinado pela orientadora. O  
159 Colegiado homologou o relatório. h) Maria Helena Menezes de Souza: solicita homologação de  
160 proposta de Estágio Docência na disciplina “Texto e Discurso” sob supervisão da Profa. Dra. Débo-  
161 ra Raquel Hettwer Massmann. A discente é orientada pela Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana  
162 Lima Aguiar Vitória e encaminhou pedido de aprovação do estágio obrigatório. O Colegiado homo-  
163 logou a proposta de estágio. i) Carmolino Cá: solicita homologação de proposta de Estágio Docên-  
164 cia na disciplina “Análise do Discurso” sob supervisão do Prof. Dr. Helson Flávio da Silva Sobri-  
165 nho. O discente é orientado pela Profa. Dra. Maria Virgínia Borges Amaral e encaminhou pedido de  
166 aprovação do estágio obrigatório. O Colegiado homologou a proposta de estágio. j) Waldenia Maria  
167 da Silva: solicita homologação de proposta de Estágio Docência na disciplina “Sociolinguística”  
168 sob supervisão do Prof. Dr. Danniell da Silva Carvalho. A discente é orientada pelo Prof. Dr. Danniell  
169 da Silva Carvalho e encaminhou pedido de aprovação do estágio obrigatório. O Colegiado homolo-  
170 gou a proposta de estágio. k) Nedson Antônio Melo Nogueira: solicita homologação de Relatório de  
171 atividades de bolsista desenvolvido sob orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Si-  
172 queira Lima no período de 01/02/2022 até 31/05/2023. O discente encaminhou relatório de ativida-  
173 des desenvolvidas no período. O Colegiado homologou o relatório. l) Victor Cavalcanti Mariano:  
174 solicita homologação marcação da banca de qualificação de doutorado sob a orientação do Prof. Dr.  
175 Danniell da Silva Carvalho no dia 07/08/2023 às 14h. O discente possuía o prazo prorrogado para  
176 qualificação até o dia 31/09/2023 e marca banca para o dia 07/08/2023. Foram encaminhados todos  
177 os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de qualificação. m) Elaine  
178 Rodrigues de Souza Silva: solicita homologação marcação da banca de qualificação de mestrado  
179 sob a orientação do Prof. Dr. Danniell da Silva Carvalho no dia 11/08/2023. A discente possuía o  
180 prazo regular para qualificação até o dia 03/09/2023 e marca banca para o dia 11/08/2023. Foram  
181 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de  
182 qualificação. n) Julio Cesar Galdino: solicita homologação marcação da banca de defesa de mestra-  
183 do sob a orientação do Prof. Dr. Miguel José Alves de Oliveira Júnior e supervisão do Prof. Dr. Jair  
184 Barbosa da Silva no dia 03/07/2023. O discente possuía o prazo prorrogado para defesa até o dia  
185 23/08/2023 e marca banca para o dia 03/07/2023. Foram encaminhados todos os documentos neces-  
186 sários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de defesa. o) Raquel D’Elboux Couto Nunes: so-  
187 licita homologação marcação da banca de defesa de doutorado sob a orientação da Profa. Dra. Iza-  
188 bel de Fátima de Oliveira Brandão no dia 21/07/2023 às 9h30min. A discente possuía o prazo pror-  
189 rogado para defesa até o dia 02/09/2023 e marca banca para o dia 21/07/2023. Foram encaminhados  
190 todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de defesa. Por fim, foi  
191 dada oportunidade para discutir **12) Outros** assuntos não pautados anteriormente: mas não foram  
192 apresentados outros pontos de pauta. Assim, não havendo mais o que tratar, a reunião foi encerrada  
193 às 11h56min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, assistente em admi-  
194 nistração, foi aprovada por todos os presentes.