

**EDITAL n° 04/2023/PPGLL-UFAL****CREDENCIAMENTO DE DOCENTES PERMANENTES PARA O PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LINGUÍSTICA E LITERATURA**

O Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Linguística e Literatura da Universidade Federal de Alagoas (PPGLL), no uso de suas atribuições, conforme o disposto no Art. 10, inciso XIII, do Regimento Interno do Programa, e considerando o disposto nos seguintes documentos:

- a) Regulamento Geral da Pós-Graduação da UFAL, RESOLUÇÃO n° 37/2022-CONSUNI/UFAL, de 07 de junho de 2022;
- b) Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação em Linguística e Literatura (PPGLL/UFAL), PORTARIA N° 01/2023, de 01 de fevereiro de 2023;
- c) Documento de Área 41 (Linguística e Literatura);
- d) Critérios CAPES de avaliação dos Programas de Pós-Graduação e da produção intelectual dos docentes para a Área 41 - Ficha de Avaliação;
- e) Portaria n° 81 de 3 de junho de 2016 da Capes;
- f) Qualis Periódico/CAPES 2017-2020,

torna público o Edital de credenciamento de Docentes Permanentes n° 04/2023/PPGLL-UFAL, para o Programa de Pós-Graduação em Linguística e Literatura da UFAL

**Da modalidade de credenciamento docente**

**Art. 1°** O processo de credenciamento de que trata este Edital destina-se a docentes que atuem no PPGLL como colaboradores/as, e para docentes interessados/as em atuar no PPGLL/UFAL na categoria de Docente Permanente, desde que atendam às exigências apresentadas neste Edital e no Regimento Interno do Programa.

**Das vagas e do cadastro reserva**

**Art. 2°** As vagas serão distribuídas de acordo com a disponibilidade indicada por cada linha de pesquisa, conforme o disposto abaixo:

<b>Linha de Pesquisa</b>	<b>Vagas</b>	<b>Cadastro Reserva</b>
Discurso: Sujeito, História e Ideologia	1	2
Linguística Aplicada	1	2
Teoria e Análise Linguística	3	1

Estudos Textuais e Enunciativos: Oralidade, Leitura e Escrita	3	1
Literatura: Poéticas, Cultura e Memória	3	1

§1º O/A docente classificado/a no cadastro reserva poderá ser credenciado/a no PPGLL, caso haja disponibilidade de vaga no período de vigência deste edital (1 ano).

§2º Serão considerados critérios de desempate: a idade e o tempo no exercício na docência.

### Da comissão de Credenciamento

**Art. 3º** Serão constituídas Comissões de credenciamento, homologadas pelo Colegiado do Programa, sendo cada uma delas composta por três (03) membros/as do corpo docente permanente do PPGLL, sendo dois/duas (02) membros/as da linha de pesquisa pretendida, um/a (01) representante de outra linha do Programa.

**Parágrafo único:** Em caso de impossibilidade de participação de um/a dos/as componentes, a Coordenação do Programa será designada para compor a Comissão, garantido assim a idoneidade do processo de seleção.

**Art. 4º** À comissão cabe:

- (i) Avaliar os processos de credenciamento;
- (ii) Elaborar um parecer deferindo ou indeferindo a solicitação de credenciamento do/a docente e submetê-lo ao Colegiado do PPGLL;

### Dos requisitos para atuar como Docente Permanente no PPGLL

**Art. 5º** De acordo com o Regimento Interno do Programa, poderão ser credenciados/as como Professores/as Permanentes do PPGLL/UFAL, aqueles/as que satisfizerem as seguintes condições:

I - possuir título de doutor reconhecido pela CAPES, com formação em Letras ou em áreas afins;

II – para docentes colaboradores/as do PPGLL, ter desenvolvido com regularidade atividades de orientação de discentes nos últimos dois anos (2021-2022) e ter concluído orientação de dissertação e/ou tese com aprovação (ou estar com orientação ativa em andamento);

III – ter dois anos de titulação e ter orientado, ao menos, dois Trabalhos de Conclusão de Curso e/ou dois projetos de Iniciação Científica;

IV - estar com vínculo funcional-administrativo com qualquer instituição de ensino superior ou instituição de pesquisa ou, em caráter excepcional, desde que se enquadrem em uma das seguintes condições:

- (i) quando recebam bolsa de fixação de docentes ou pesquisadores/as de agências federais ou estaduais de fomento;
- (ii) quando, na modalidade de professor/a ou pesquisador/a aposentado/a, tenham firmado com a UFAL termo de compromisso de trabalho voluntário para participação como docente do PPGLL; e,

- (iii) quando tenham sido cedidos, por acordo formal, para atuar como docente do PPGLL.

V - participar de projeto de pesquisa descrito no Currículo Lattes e em vigência (Coordenador/a ou Participante), alinhado a uma das linhas de pesquisa do PPGLL;

VI - apresentar regularidade e qualidade da produção científica qualificada para a Área de Linguística e Literatura, conforme a classificação do Qualis CAPES Periódicos de 2017/2020, que corresponda, no mínimo, ao conceito “Muito Bom” estabelecido na Área 41 na avaliação quadrienal 2017/2020, alcançando, assim, a pontuação de 600, assim distribuídos 300 pontos para a produção bibliográfica e 300 pontos para produção técnica, no período 2021-2023, observando-se os seguintes critérios:

- (i) pelo menos, uma publicação deve ser classificada nos estratos A1, A2, A3 e/ou A4 do Qualis CAPES da Área de Linguística e Literatura;
- (ii) a produção de livros e capítulos de livros será somada, desde que estes tenham sido avaliados pela CAPES;
- (iii) serão consideradas, no máximo, quatro publicações em estratos iguais ou inferiores a B1 no referido Qualis.

§1º Para fins de cálculo da pontuação definida no Inciso VI deste artigo, consideram-se os estratos do Qualis/Capes vigentes. Atualmente, este estrato classifica-se como: A1 = 100 pontos; A2 = 90 pontos; A3 = 80 pontos; A4 = 70 pontos; B1 = 60 pontos; B2 = 50 pontos; B3 = 35 pontos; e, B4 = 15 pontos.

§2º Para fins de cálculo de pontuação de livros, considerar o exposto no formulário de credenciamento (Anexo I).

### **Do processo de credenciamento**

**Art 6º** O credenciamento de docentes permanentes poderá ser realizado anualmente, conforme demanda das linhas de pesquisa, planejamento e análise do Colegiado do PPGLL.

**Art 7º** Para solicitar o credenciamento ao Programa, os/as docentes deverão enviar, impreterivelmente, no prazo estabelecido pela Coordenação do PPGLL, os seguintes documentos em formato digital:

- (i) requerimento endereçado à Coordenação do PPGLL, manifestando interesse em se vincular ao Programa (Email: [ppgl@fale.ufal.br](mailto:ppgl@fale.ufal.br))
- (ii) currículo lattes atualizado e comprovado, referente ao período 2021-2023, com produção acadêmica compatível com a linha a que pretende se vincular;
- (iii) comprovante de cadastrado em Grupo de Pesquisa junto ao CNPq: <http://dgp.cnpq.br>.
- (iv) projeto de pesquisa (anexo 2), vinculado à Linha de Pesquisa pretendida, com período de execução de até 2 anos.
- (v) formulário (anexo 1) com dados de perfil do/a docente e de produção bibliográfica e técnica estabelecidos pelo Programa, vigentes à época do

credenciamento.

**Art. 8º** Os casos omissos serão analisados e avaliados pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Linguística e Literatura

**Art. 9º** Este edital entra em vigor na data de sua homologação pelo Conselho do PPGL e revogam-se as disposições anteriores de semelhante teor.

Maceió, 25 de agosto de 2023.

Coordenadora do PPGL/UFAL

**CRONOGRAMA**

Publicação do Edital	25/08
Envio da documentação	25/08 a 04/09
Análise	04/09 a 12/09
Apreciação do Colegiado	14/09
Resultado Preliminar	14/09
Prazo de Recurso	15 e 18/09
Resultado Final	19/09

## **INSTRUÇÕES PARA ENVIO DE SOLICITAÇÃO DE CREDENCIAMENTO**

1. Preencher os formulários adequados levando exclusivamente em conta as atividades do biênio a que o formulário se refere.
2. Todos os itens reportados em “Produção Bibliográfica” devem vir acompanhados de cópia em formato digital. Itens de produção bibliográfica não comprovados não serão considerados para o cômputo desta seção. Note que deve verificar a classificação mais recente do(s) periódico(s) reportado(s) em “Produção Bibliográfica” aqui: <http://qualis.capes.gov.br>.
  - 2.1. Os autores de capítulos em coletâneas devem escanear o que segue, referente **SOMENTE** ao **SEU PRÓPRIO CAPÍTULO**, e enviar: (i) Capa e contracapa; (ii) Ficha catalográfica; (iii) Conselho editorial; (iv) Sumário; (v) Apresentação ou prefácio; (vi) Informação sobre os autores; (vii) Premiações se houver; (viii) Financiamento se houver, com trecho do livro contendo esta informação ou comprovante; (ix) Duas páginas iniciais e duas páginas finais do capítulo.
  - 2.2. Organizadores de Coletâneas devem escanear o que segue e enviar: (i) Capa e contracapa; (ii) Ficha catalográfica; (iii) Conselho editorial; (iv) Sumário; (v) Apresentação (ou prefácio); (vi) Informação sobre o(as) autore(as); (vii) Premiações se houver; (viii) Financiamento se houver, com trecho do livro contendo esta informação ou comprovante; (ix) Duas páginas do capítulo inicial e duas páginas de cada capítulo da coletânea.
  - 2.3. Os autores de obra autoral completa devem escanear o que segue e enviar: (i) Capa e contracapa; (ii) Ficha catalográfica; (iii) Conselho editorial; (iv) Sumário; (v) Apresentação (ou prefácio); (vi) Informação sobre o(as) autore(as); (vii) Premiações se houver; (viii) Financiamento se houver, com trecho do livro contendo esta informação ou comprovante; (ix) Duas páginas do capítulo inicial e duas páginas de capítulo final do livro.
3. Os itens que merecerem informações complementares podem ser comentados ao fim do formulário, na seção de comentários.
4. Anexar Currículo Lattes atualizado, de acordo com as seguintes instruções:
  - 4.1. No endereço <http://lattes.cnpq.br>, clicar em "Atualizar currículo".
  - 4.2. Abrirá outra tela, onde deverá ser preenchido o CPF e a senha na Plataforma Lattes, em seguida clicar em acessar.
  - 4.3. Clicar no ícone da impressora no canto superior direito da tela.
  - 4.4. Abrirá a tela "Gerar página para impressão", você deve:
    - 4.4.1. marcar a opção "Selecionar Todos" que está como primeira opção no canto superior esquerdo dessa tela;



- 4.4.2. no menu "Modelo de currículo" que está do lado direito e superior, escolher "Personalizado".
- 4.4.3. no menu "Estilo", escolher "Sem cores ou elementos gráficos";
- 4.4.4. no menu "Idioma", escolher "Português";
- 4.4.5. no menu "Padrão de referência bibliográfica da produção", escolher "ABNT";
- 4.4.6. no menu "Indexador", marcar as opções "Mostrar palavras-chave", "Mostrar setores de atividade", e "Mostrar áreas do conhecimento";
- 4.4.7. no menu "Período da atuação profissional", escolher "Todo período";
- 4.4.8. no menu "Produção", marcar as opções "Mostrar informações adicionais", "Utilizar Citação Bibliográfica Informada", e "Exibir número de citações de artigos";
- 4.4.9. no menu "Período da produção", escolher "Desde o ano de 2021 (indicar aqui o ano do início do biênio a que este formulário se refere".
- 4.5. Clicar em "Confirmar".
- 4.6. Abrirá outra tela com o currículo gerado. Clicar no ícone da impressora no canto superior direito da tela e salve o currículo no formato PDF.
5. Anexar cópia da página do diretório de pesquisa ao qual está vinculado: <http://dgp.cnpq.br>.

## ANEXO 1: FORMULÁRIO DE CREDENCIAMENTO

<b>FORMULÁRIO DE CREDENCIAMENTO DOCENTE</b>	
<b>Professor/a:</b>	
<b>Categoria: Permanente</b>	
<b>Referente ao Biênio: 2021-2023</b>	
<b>Pontuação de Produção Bibliográfica:</b>	<b>Pontuação de Produção Técnica:</b>

### 1. PERFIL DO DOCENTE

<b>Descritivo</b>	<b>Resposta</b>	
	<b>Sim</b>	<b>Não</b>
1. Concluiu estágio pós-doutoral? Se SIM, em: IES ( ) Nacional ( ) Internacional		
2. Participa em comissões (conselho editorial de periódicos, agência de fomento, científicas de eventos), ou é membro de diretoria de associações da área?  Se SIM, especifique quais:		
3. É pesquisador com bolsa de produtividade (CNPq ou equivalente)?  Se SIM, especifique qual nível:		
4. Coordena um ou mais projetos de pesquisa vigentes?  Se SIM, especifique o/s projeto/s que desenvolve nas seguintes categorias:  4.1. Pesquisa: [título/s] 4.2. Extensão: [título/s]		



4.3. Inovação: [título/s] 4.4. Projeto Interinstitucional: [título/s]		
5. Todos os orientandos (de graduação e de pós-graduação) estão vinculados a um projeto de pesquisa vigente?		
6. Está vinculado a no máximo 3 projetos de pesquisa em andamento com no máximo 2 anos de duração?		
7. Participa como membro de projetos de pesquisa de outros docentes do PPGLL e/ou de outros PPGs?		
8. Lecionou disciplina na pós-graduação?  Se SIM, quantas disciplinas no biênio:		
9. Participou em atividades de ensino na graduação no biênio?  Se SIM, especificar a CH junto à graduação no biênio:		
10. Indique quais são as suas 4 produções mais relevantes do biênio (2021-2022) e justifique. <sup>1</sup>		
11. Indique as ações (eventos/atividades de extensão) do Grupo de Pesquisa que coordena ocorridas no biênio, e descreva sua relevância.		
12. Coordernou/Organizou eventos/seminários/congressos formativos para discentes da graduação e da pós-graduação?  Se SIM, especificar quantos no biênio:		
13. Participou em atividades de orientação na graduação (IC/TCC/PET/PIBID)?  Se SIM, especificar o tipo de orientação (IC/TCC/PET/PIBID) e a quantidade de discentes bolsistas no(s) projeto(s) vigentes:		
14. Teve alguma atividade de pesquisa/docência financiada por edital de		

<sup>1</sup> Por favor, informe, ao fim do formulário, fazendo referência ao ponto 1.10, quais são as suas 4 produções mais relevantes no biênio (2021-2022) e apresente a justificativa da seguinte forma:  
Título 1: [Justificativa]; Título 2: [Justificativa]; Título 3: [Justificativa]; Título 4: [Justificativa].

fomento?		
15. Tem algum projeto de pesquisa financiado por órgão de fomento?		
16. Desenvolve algum projeto em conjunto com universidade/instituição estrangeira?  Se SIM, informe com qual universidade/instituição estrangeira:		
17. Tem produção bibliográfica conjunta com orientandos/as?		
18. Desenvolve atividades relacionadas à Educação Básica?  Se SIM, especifique a atividade que considera mais relevante:		
19. Recebeu algum prêmio ou foi indicado a algum prêmio ou teve orientando indicado a algum prêmio?  Se SIM, especifique:		

## 2. PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA (Pontuação mínima por docente: 300 pontos)

<b>Produção - Pontuação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Pontos</b>
Publicação de livros completos - 180 pontos		
Organização de coletânea – 180 pontos		
Capítulo em coletânea – 50 pontos		
Traduções de livros vinculadas às linhas de pesquisa e aos projetos de pesquisa do Programa – 180 pontos		
Traduções de capítulos vinculadas às linhas de pesquisa e aos projetos de pesquisa do Programa – 50 pontos		
Livros didáticos destinados ao ensino fundamental, médio e superior – 40 pontos		
Artigos/resenha em periódicos A1 - 100 pontos <sup>2</sup>		

<sup>2</sup> Qualis referência 2017-2020.

Artigos/resenha em periódicos A2 - 90 pontos		
Artigos/resenha em periódicos A3 - 80 pontos		
Artigos/resenha em periódicos A4 - 70 pontos		
Artigos/resenha em periódicos B1 - 60 pontos		
Artigos/resenha em periódicos B2 - 50 pontos		
Artigos/resenha em periódicos B3 – 35 pontos		
Artigos/resenha em periódicos B4 - 15 pontos		
Traduções de artigo científico vinculadas às linhas de pesquisa e aos projetos de pesquisa do Programa (a pontuação corresponderá àquela estabelecida acima)		
<b>TOTAL</b>		

### 3. PRODUÇÃO TÉCNICA (Pontuação mínima por docente: 300 pontos)

<b>Produção - Pontuação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Pontos</b>
Criação de softwares e aplicativos - 100 pontos		
Organização de eventos - 100 pontos		
Relatório de pesquisa conclusivo - 100 pontos		
Desenvolvimento de material didático e instrucional - 80 pontos		
Palestra, Conferência, Mesa-redonda (Apresentação de Trabalho) - 80 pontos		
Docência em atividade de capacitação; cursos de curta duração (no máximo três itens por ano- 60 pontos		
Assessoria e Consultoria (no máximo seis itens) - 40 pontos		
Apresentação de trabalho em eventos científicos (no máximo três itens por ano) - 40 pontos		
Participação em veículos de comunicação (no máximo		

três itens por ano) - 20 pontos		
Organização de dossiê/número temático de periódicos A1 – 100 pontos		
Organização de dossiê/número temático de periódicos A2 – 90 pontos		
Organização de dossiê/número temático de periódicos A3 – 80 pontos		
Organização de dossiê/número temático de periódicos A4 – 70 pontos		
Organização de dossiê/número temático de periódicos B1 – 60 pontos		
Organização de dossiê/número temático de periódicos B2 – 50 pontos		
Organização de dossiê/número temático de periódicos B3 – 35 pontos		
Organização de dossiê/número temático de periódicos B4 – 25 pontos		
Organização de dossiê/número temático de periódicos B5 – 15 pontos		
Elaboração de pareceres (máximo de 5 por ano) – 40 pontos		
<b>TOTAL</b>		

**Pontuação mínima de produção bibliográfica por docente permanente:**

Por biênio do quadriênio 300 pontos	Conceito do Programa Mínimo 5
--	----------------------------------

**Pontuação mínima de produção técnica por docente permanente:**

Por biênio do quadriênio 300 pontos	Conceito do Programa Mínimo 5
--	----------------------------------

**4. COMENTÁRIOS**

**Local, data**

**Assinatura do docente**

**ANEXO 2: PLANO DE TRABALHO PARA CREDENCIAMENTO****PLANO DE TRABALHO PARA O BIÊNIO 2023-2024****FORMULÁRIO DE CREDENCIAMENTO DOCENTE PERMANENTE****Professor/a:****1. ATIVIDADES DE ENSINO*****Disciplinas(s) que pretende ministrar*****2. PROJETO DE PESQUISA**

O projeto deve vir anexado a este formulário e deve conter, obrigatoriamente, as seguintes informações:

(i) a qualificação do problema a ser abordado, (ii) objetivos, (iii) elementos de fundamentação teórica; procedimentos metodológicos; (v) resultados esperados (publicações, orientações de iniciação científica, mestrado doutorado, palestras etc.); (vi) referências.