

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 20/09/2023

1
2

3 Às 9h05min, do vigésimo dia do mês de setembro de 2023, reuniu-se em caráter ordinário,
4 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a sexta reunião da gestão 2023-
5 2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann
6 (Coordenadora), Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos, Profa. Dra. Rita Souto Maior Siqueira
7 Lima, Profa. Dra. Flavia Meniconi, Prof. Dr. Sóstenes Ericson, Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva, Porf.
8 Dr. Adeilson Pinheiro Sedrins, sob a presidência da primeira. A Profa. Dra. Elyne Giselle de
9 Santana Lima Aguiar Vitória (vice-coordenadora) e o servidor Wesslen Nicácio de Mendonça
10 Melânia justificaram a ausência. A reunião tem os seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2)**
11 **Atualização do cronograma de Edital do processo Seletivo discente; 3) Homologação do**
12 **Resultado do Credenciamento Docente; 4) Atualização e Homologação do cronograma de**
13 **Recredenciamento Docente; 5) Solicitações Docentes; 6) Solicitações Discentes; 7)**
14 **Homologações; 8) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agradecendo a presença
15 de todos e iniciou a apresentação dos **1) Informes:** a) I Seminário de Autoavaliação do PPGLL: a
16 coordenadora informou que no último dia 13/09/2023 foi realizado o I Seminário de Autoavaliação
17 do PPGLL. O evento deu a conhecer a comunidade acadêmica os resultados obtidos pela Comissão
18 de Autoavaliação. A Coordenadora agradeceu ao todos os envolvidos na realização desta atividade.
19 A Profa. Rita Souto Maior Siqueira Lima e a Profa. Maria Francisca Oliveira Santos parabenizaram
20 a Comissão de Autoavaliação, a Comissão de discentes para eventos e a Coordenação do PPGLL
21 pela realização do referido evento. b) Credenciamento de novos docentes permanentes: a
22 Coordenadora informou que edital de credenciamento de novos docentes recebeu nove (9)
23 inscrições distribuídas em todas as linhas de pesquisa do PPGLL e destacou que as atividades das
24 comissões transcorreram com tranquilidade; c) Recredenciamento docente: a Coordenadora
25 informou que foi preciso fazer um ajuste no cronograma da Chamada Interna de Recredenciamento
26 em função das demandas administrativas do PPGLL. d) Relatório FAPEAL: a Profa. Débora
27 Massmann informou que a FAPEAL solicitou um relatório detalhado sobre o PPGLL
28 compreendendo o período de 2017 aos dias atuais e destacou que o documento está sendo elaborado
29 pela Coordenação com o apoio da Secretaria Geral da Pós-Graduação; e) Instagram discentes: o
30 Prof. Jair Barbosa da Silva destacou a iniciativa da representação estudantil de criar um Instagram
31 para dar visibilidade às atividades de discentes e egressos; f) II ENALA: Profa. Rita Souto Maior
32 Siqueira Lima informou que, entre os dias 27 e 29 de setembro acontecerá o II ENALA (Encontro
33 Nacional de Linguística Aplicada). A docente destacou que o evento já conta com mais 1000
34 inscritos. Em seguida, passou-se à **2) Atualização do cronograma de Edital do processo Seletivo**
35 **discente.** A Profa. Débora deu início à pauta informando que foi preciso fazer uma atualização no
36 cronograma do Processo Seletivo 2024, em função das atividades de Credenciamento e
37 Recredenciamento docente. A Coordenadora apresentou o novo cronograma que foi aprovado por
38 unanimidade. Depois disso, tratou-se do **3) Homologação do Resultado do Credenciamento**
39 **Docente.** A coordenação apresentou a lista de docentes que submeteram propostas de
40 Credenciamento como Docentes Permanentes. São eles/as: Profa. Dra. Lídia Maria Marinho da Pureza
41 Ramires (Linha de Pesquisa Discurso: Sujeito, História e Ideologia); Profa. Dra. Cátia Veneziano Pitombeira
42 (Linha de Pesquisa Linguística Aplicada); Prof. Dr. Alexandre Melo de Sousa e Prof. Dr. Almir Almeida de
43 Oliveira (Linha de Pesquisa Teoria e Análise Linguística); Prof. Dr. Deywid Wagner de Melo Profa. Dra.
44 Kall Anne Sheyla Amorim Braga (Linha de Pesquisa Estudos Textuais e Enunciativos: Oralidade, Leitura e
45 Escrita); Prof. Dr. Marcus Vinicius Matias, Profa. Dra. Natacha Muriel López Gallucci, Profa. Dra.
46 Rosária Cristina Costa Ribeiro (Linha de Pesquisa Literatura: Poéticas, Cultura e Memória). A Coordenadora
47 informou que, após análise das Comissões e do prazo de recurso, todos/as os/as docentes foram
48 aprovados/as. O Colegiado homologou o resultado final do Edital de Credenciamento Docente. Logo
49 depois, foi o momento de tratar do **4) Atualização e Homologação do cronograma de**
50 **Recredenciamento Docente.** Foi apresentado o novo cronograma de análise e divulgação dos
51 resultados parciais e finais. A coordenadora justificou a necessidade de alteração em função das
52 demandas administrativas do PPGLL no período. O Colegiado aprovou a alteração. Após essa

53 discussão, apresentou-se o ponto sobre a 5) **Solicitações Docentes**. a) Sérgio Ifa: solicita
54 Cancelamento da banca de qualificação de Jonatha Rodrigues da Silva que seria realizada no dia 1
55 de setembro de 2023. A realização a banca está prevista para o dia 8 de novembro de 2023, às 14h,
56 com novas professoras externas. Após isso, passou-se às 6) **Solicitações Discentes**. a) Victor
57 Cavalcante Mariano (Doutorado) solicita trancamento de matrícula por questões de saúde. A
58 solicitação foi enviada à junta médica da Ufal para avaliação pericial em 22/08/2023 que
59 determinou a suspensão das atividades pedagógicas por 90 dias, compreendendo o período de
60 06/07/2023 a 03/10/2023. b) Rosiane Maria Barros Santos (Doutorado) solicita aproveitamento de
61 capítulo publicado em coletânea, com conselho editorial, como cumprimento do requisito de
62 publicação de artigo na atividade Produção Científica. A discente cursa o doutorado sob orientação
63 Prof. Dr. Eduardo Calil. O Colegiado aprova o aproveitamento. c) Anesio Marreiros Queiroz
64 (Doutorado) solicita dispensa do Estágio de Docência Orientada em razão de docência em três (3)
65 disciplinas em curso de graduação na Universidade Estadual do Maranhão - UEMA em 2022.2,
66 conforme Art. 70, da PORTARIA Nº 01/2023, de 01 de fevereiro de 2023. O Colegiado deferiu o
67 pedido. d) Dayane Rocha de Oliveira (Doutorado) solicita aproveitamento de capítulo em ebook
68 publicado em coletânea, com conselho editorial, como cumprimento do requisito de publicação de
69 artigo na atividade Produção Científica. A discente cursa o doutorado sob orientação Profa. Dra.
70 Sonia Cristina Felipeto. O Colegiado aprova o aproveitamento. f) Edcarla Melissa de Oliveira
71 Barboza (Doutorado) solicita coorientação da Profa. Dra. Susana Souto Silva. O colegiado indeferiu
72 o pedido, pois se refere a docente da mesma linha de pesquisa do orientador. g) Joyce Rodrigues da
73 Silva Magalhães (Doutorado) solicita aproveitamento de capítulo publicado em coletânea, com
74 conselho editorial, como cumprimento do requisito de publicação de artigo na atividade Produção
75 Científica. A discente cursa o doutorado sob orientação do Prof. Sérgio Ifa. O Colegiado aprova o
76 aproveitamento. h) Arthur Ronald Brasil Terto (Mestrado) solicita coorientação da Prof. Dr. Miguel
77 Oliveira Jr.. O colegiado indeferiu o pedido, pois o docente está com afastamento de 12 meses, a
78 contar de fevereiro de 2023, e por se tratar de docente da mesma linha de pesquisa do orientador. O
79 ponto seguinte apresentado foi o das **11) Homologações** de solicitações. a) Edcarla Melissa de
80 Oliveira Barboza (Doutorado) solicita aprovação de Relatório Semestral de bolsista de doutorado
81 sob orientação da Prof. Dr. Cleyton Sidney de Andrade referente ao período 01/01/2023 a
82 30/06/2023. A discente encaminhou relatório com anuência do orientador. Todos os documentos
83 necessários foram anexados ao pedido. O Colegiado aprovou o relatório. b) Willamis de Santana
84 Alves (Doutorado) solicita aprovação de Relatório Anual de bolsista de doutorado sob orientação da
85 Profa. Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães, referente ao período 01/06/2022 a 31/05/2023. O
86 discente encaminhou relatório com anuência da orientadora. Todos os documentos necessários
87 foram anexados ao pedido. O Colegiado aprovou o relatório. c) Lysanne de Oliveira Ferro
88 (Mestrado) solicita aprovação de Relatório Anual de bolsista de mestrado sob orientação da Profa.
89 Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães referente ao período 01/09/2022 a 30/08/2023. A discente
90 encaminhou relatório com anuência da orientadora. Todos os documentos necessários foram
91 anexados ao pedido. O Colegiado aprovou o relatório; d) Crislaini da Silva Dias (Doutorado)
92 solicita aprovação de Relatório Semestral de bolsista de doutorado sob orientação da Prof. Dr.
93 Miguel Oliveria Jr. e supervisão do Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva, referente ao período 01/01/2023
94 a 30/06/2023. A discente encaminhou relatório com anuência do orientador/supervisor. O Colegiado
95 aprovou o relatório. e) Rafael Lima Lobo dos Santos (Mestrado) solicita aprovação intempestiva do
96 Relatório de Estágio de Docência Orientada, realizado sob a supervisão da Profa. Dra. Ana Clara
97 Magalhães, na disciplina de Teoria da Literatura 2, no período de 23/08/2022 a 15/12/2022. Todos
98 os documentos necessários foram anexados ao pedido. O Colegiado aprova o relatório. f) Thaysa
99 Oliveira Barbosa (Doutorado) solicita homologação de banca de defesa de doutorado sob orientação
100 do Prof. Dr. Adeilson Pinheiro Sedrins, para o dia 29/08/2023 às 14h. Foram encaminhados todos os
101 documentos necessários à homologação. A Coordenação havia aprovado *Ad Referendum*. Colegiado
102 homologou a marcação da banca de Tese. g) Jorge Rodrigo Gomes Santos (Mestrado) solicita
103 homologação de banca de defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Maria Virgínia Borges
104 Amaral, para o dia 30/08/2023 às 14h. Foram encaminhados todos os documentos necessários à

105 homologação. A Coordenação havia aprovado *Ad Referendum*. Colegiado homologou a marcação
106 da banca. h) Andreza Maria Ferreira (Mestrado) solicita aproveitamento de capítulo publicado em
107 coletânea, com conselho editorial, como cumprimento do requisito de publicação de artigo na
108 atividade Produção Científica. A discente cursa o mestrado sob orientação Profa. Dra. Belmira Rita
109 da Costa Magalhães. A Coordenação havia aprovado *Ad Referendum*. O Colegiado aprova e
110 homologa o pedido. i) Andreza Maria Ferreira (Mestrado) solicita homologação de banca de defesa
111 de doutorado sob orientação Profa. Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães, no dia 15/09/2023 às
112 14h. Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação. A Coordenação havia
113 aprovado *Ad Referendum*. O colegiado homologa o pedido. j) Ritaciro Cavalcante da Silva
114 (Doutorado) solicita homologação intempestiva do diploma do doutorando concluinte Ritaciro
115 Cavalcante da Silva, orientando do Prof. Dr. Sérgio Ifa. A Coordenação havia aprovado *Ad*
116 *Referendum*. O colegiado homologa o pedido. k) Kyvia Fernanda Tenório da Silva (Doutorado)
117 solicita homologação de banca de defesa de doutorado sob orientação Prof. Dr. Miguel Oliveira Jr. e
118 supervisão do Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva para o dia 11/09/2023 às 9h. Foram encaminhados
119 todos os documentos necessários à homologação. A Coordenação havia aprovado *Ad Referendum*.
120 O colegiado homologa o pedido. l) Denise Maria dos Santos Melo (Mestrado) solicita homologação
121 de prorrogação de prazo para qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Rita Souto
122 Maior Siqueira Lima por 6 meses, até 03/11/2023. A discente possuía prazo regular para
123 qualificação até o dia 03/09/2023. Não foram encaminhados todos os documentos necessários à
124 homologação. O Colegiado indefere o pedido, pois a discente não enviou todos os documentos
125 necessários ao pedido e por não atender ao Art. 93. “O/A candidato/a à qualificação ou à defesa
126 poderá solicitar prorrogação do prazo de qualificação ou defesa por um período de até 06 (seis)
127 meses, não consecutivos, e a prorrogação da qualificação não implica em prorrogação da defesa”.
128 m) Lysanne de Oliveira Ferro (Mestrado) solicita homologação de prorrogação de prazo para
129 qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Profa. Dra. Belmira Rita da Costa
130 Magalhães por 30 dias, até 09/10/2023. A discente possuía prazo regular para qualificação até o dia
131 03/09/2023. Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação. O colegiado
132 aprova o pedido. n) Mércia Isabel da Silva Lima (Mestrado) solicita homologação de prorrogação de
133 prazo para qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Profa. Dra. Flávia Colen
134 Meniconi por 120 dias, até 21/02/2024. A discente possuía prazo regular para qualificação até o dia
135 03/09/2023. Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação. O colegiado
136 indefere o pedido por não atender ao Art. 93. “O/A candidato/a à qualificação ou à defesa poderá
137 solicitar prorrogação do prazo de qualificação ou defesa por um período de até 06 (seis) meses, não
138 consecutivos, e a prorrogação da qualificação não implica em prorrogação da defesa”. o) Lysanne
139 de Oliveira Ferro (Mestrado) solicita a marcação de Qualificação de Mestrado para o dia
140 09/10/2023. Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação. O colegiado
141 aprova o pedido. p) João Paulo Martins de Almeida (Doutorado) solicita homologação de banca de
142 defesa de tese, sob a orientação da Profa. Maria Virgínia Borges Amaral, para o dia 20/10/2023.
143 Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação. O colegiado aprova o
144 pedido. 8) **Outros** assuntos não pautados anteriormente. Assim, não havendo mais o que tratar, a
145 reunião foi encerrada às 11h10min e a ata, lavrada por mim, Débora Raquel Hettwer Massmann, foi
146 aprovada por todos os presentes.