

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 11/10/2023

1
2
3 Às 9h07min, do décimo primeiro dia do mês de outubro de 2023, reuniu-se em caráter ordinário,
4 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a sétima reunião da gestão 2023-
5 2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann
6 (Coordenadora), Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima, Profa. Dra. Maria Francisca
7 Oliveira Santos, Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia
8 (representante técnico-administrativo) e Lucas Santos de Assis (representante discente), sob a
9 presidência da primeira. A reunião tem os seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2) Vice-**
10 **coordenação (*pro tempore*); 3) II Eita e III Seminário de Egressos; 4) Estágio de Pós-**
11 **Doutorado; 5) Solicitações Docentes; 6) Solicitações Discentes; 7) Homologações; 8) Outros.** A
12 Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e iniciou a
13 apresentação dos **1) Informes:** a) Enanpoll 2023: A coordenadora informou que na semana anterior
14 houve a realização do 37º Enanpoll em Niterói. A Profa. Débora informou que o encontro foi muito
15 produtivo e que foi possível participar de várias atividades. Ela informou ainda que a reunião com o
16 coordenador de área na Capes foi uma retomada da reunião realizada no Fórum de Coordenadores
17 do Nordeste. O Prof. Magalhães também informou que estão previstas mudanças na avaliação, mas
18 que as modificações serão realizadas apenas a partir do próximo quadriênio em 2025. Ela informou
19 ainda que muitos dos docentes do programa participaram do encontro. b) Processo Seletivo para
20 Professor Visitante: A Profa. Débora informou que no dia anterior teve início os trabalhos da Banca
21 do Concurso Simplificado para Professor Visitante do PPGLL composta por: Prof. Dr. Aldir Santos
22 de Paula (presidente); Profa. Dra. Natacha Muriel López Gallucci (titular) e Wesslen Nicácio de
23 Mendonça Melânia (supervisor). O técnico informou que a primeira etapa, Análise de Títulos,
24 transcorreu bem e que o resultado deve logo ser publicado pela Copeve no site. Ele informou ainda
25 que no próximo dia 16/10/2023 deve ocorrer a segunda etapa do concurso. c) Processo Seletivo
26 2024: A Profa. Débora informou que foi lançado o edital de seleção de alunos regulares do PPGLL
27 com entrada em 2024. A coordenação consultou a Propep sobre a necessidade de publicar o edital
28 apenas após aprovação do Conselho do programa, mas a CPG informou que a aprovação em
29 Colegiado já era suficiente para publicação do processo seletivo. A coordenadora informou ainda
30 que estão sendo ofertadas 67 vagas para os cursos de mestrado e doutorado e destacou o aumento de
31 número de vagas para a área de Literatura com 14 vagas. Ela disse ainda que este aumento só foi
32 possível a partir da entrada de novos docentes na área. d) II Enala 2023: A Profa. Débora informou
33 ainda que está ocorrendo o II Enala. O evento teve início há duas semanas presencialmente na Fale
34 e neste momento está em realização on-line. A Profa. Rita Souto informou que o evento está tendo
35 grande participação de pesquisadores e estudantes de todo o Brasil e que seguirá até o dia
36 12/10/2023. e) Bolsas Fapeal: A coordenadora repassou a informação que as bolsas Fapeal deste
37 mês ainda não foram depositadas. A Profa. Débora disse que entrará em contato com a fundação
38 para saber sobre o repasse dos recursos. Logo depois, iniciou-se a discussão do ponto sobre a **2)**
39 **Vice-coordenação (*pro tempore*).** A Profa. Débora deu início à pauta informando que a Profa. Dra.
40 Elyne Giselle, vice-coordenadora do programa, encontra-se afastada das atividades laborais por 60
41 dias por estar em acompanhamento de cônjuge em tratamento de saúde. Em virtude disso, a Propep
42 recomendou que o Colegiado elegeisse uma vice-coordenadora *pro tempore* durante o afastamento
43 da docente. O Colegiado indicou o nome da Profa. Rita Souto para assumir esta posição. A Profa.
44 Rita Souto aceitou a indicação e passará a ser a vice-coordenadora durante o afastamento da Profa.
45 Elyne Giselle. Depois disso, tratou-se do **3) II Eita e III Seminário de Egressos.** A coordenação
46 iniciou informando que convidou o Prof. Kall Lyws para coordenar a organização do II Eita e III
47 Seminário de Egressos. O Prof. Kall Lyws já havia aceitado o convite para organizar os eventos e
48 informou ainda que o II Eita e III Seminário de Egressos ocorrerá entre os dias 11 e 14 de
49 novembro. O Prof. Kall Lyws informou que no dia anterior foi realizada a primeira reunião do
50 grupo e foram elencadas uma série de propostas para a organização da programação e ações para a
51 realização do evento. Foram organizadas as seguintes comissões compostas pelos discentes: *i)*
52 *Comissão de Secretaria e Site* (Certificado, inscrições, site e declarações): Natalia, Andrey, Lucas,

53 Rodrigo, Maria Helena; ii) *Comissão de Comunicação* (Criação das artes, divulgação nas
54 plataformas digitais e memória e cobertura do evento): Jadir, Gersonita, Anesio, Lirane. iii)
55 *Comissão Manutenção e Administração* (Reserva dos espaços, na programação e nos convites):
56 Kall, Geicilayne, Karina, Gloria; iv) *Comissão de Acessibilidade* (Interpretação para libras, áudio
57 descrição, legendas): a definir. O docente também informou que a programação e toda equipe serão
58 definidas em breve e irá repassar os dados como informe na próxima reunião do Colegiado. O ponto
59 seguinte tratou de **4) Estágio de Pós-Doutorado**: a) Cristiano Lessa Oliveira: solicita aprovação de
60 relatório de pós-doutorado sob supervisão da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima
61 no período de junho de 2022 a julho de 2023. O docente encaminhou relatório final de pós-
62 doutorado e parecer da supervisora. O Colegiado aprova o relatório final. Logo depois, foi o
63 momento de tratar das **5) Solicitações Docentes**: mas não houve solicitações docentes. Após isso,
64 passou-se às **6) Solicitações Discentes**. a) Rosiene Omena Bispo: solicita aproveitamento de
65 capítulo de livro publicado como cumprimento do requisito de publicação de artigo na atividade
66 Produção Científica. A discente cursa o doutorado sob orientação do Prof. Dr. Eduardo Calil de
67 Oliveira e encaminhou o capítulo intitulado “Sistema Scliar de Alfabetização: Proposta Inovadora”
68 publicado na obra “Alfabetizações” organizado por Evangelina Faria e Wagner Rodrigues pela
69 editora Pontes. O Colegiado aprova o aproveitamento. b) Carmolino Cá: solicita aprovação de
70 Relatório de bolsista de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Maria Virgínia Borges Amaral
71 referente ao primeiro semestre de 2023. O Colegiado aprova o relatório. c) Maria de Fátima Costa e
72 Silva: solicita aprovação de Relatório de Estágio Docência de doutorado realizado sob orientação da
73 Profa. Dra. Ana Clara Magalhães de Medeiros no segundo período de 2022. A discente encaminhou
74 relatório extemporâneo de atividades desenvolvidas com a anuência da orientadora. O Colegiado
75 aprova o relatório. d) Joel Vieira da Silva Filho: solicita aproveitamento de um Estágio Docência
76 em disciplina da graduação realizado durante o mestrado no período 2020.1 como atividade
77 obrigatória de bolsista de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Susana Souto Silva. O Discente
78 encaminhou solicitação ao Colegiado, relatório das atividades realizadas no mestrado e carta de
79 anuência da orientadora. O Colegiado indeferiu o pedido e indica que o discente busque junto à sua
80 orientadora outras opções para cumprir o Estágio Docência obrigatório de acordo com o
81 estabelecido no regulamento do programa. e) Natália Luczkiewicz da Silva: solicita aprovação de
82 Relatório de bolsista de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi referente ao
83 período entre abril e outubro de 2023. A discente encaminhou relatório com a anuência da
84 orientadora. O Colegiado aprova o relatório. f) Alexandre Souza Cavalcante: solicita
85 aproveitamento de capítulo em ebook publicado como cumprimento do requisito de publicação de
86 artigo na atividade Produção Científica. O discente cursa o doutorado sob orientação da Profa. Dra.
87 Belmira Rita da Costa Magalhães e encaminhou o capítulo “Discurso e Capitalismo: a fome no
88 contexto da Pandemia de Covid-19” do livro “Entre a língua, o texto e o discurso” publicado
89 digitalmente pela Editora Pathos. A obra conta com conselho editorial. O Colegiado aprovou a
90 solicitação de aproveitamento. g) Lucas Santos de Assis: solicita aprovação de Relatório de bolsista
91 de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi referente ao período entre abril e
92 setembro de 2023. O discente encaminhou relatório com a anuência da orientadora. O Colegiado
93 aprova o relatório. h) Diego Paulo da Silva: solicita prorrogação de prazo para qualificação de
94 mestrado sob orientação do Prof. Dr. Helson Flávio da Silva Sobrinho por 3 meses. O discente
95 possuía prazo regular para qualificação até o dia 03/09/2023 e solicita prorrogação com marcação
96 de banca de qualificação para o dia 10/12/2023 às 14h. O discente não encaminhou todos os
97 documentos necessários ao pedido estando pendentes a comprovação de proficiência em língua
98 estrangeira e integralização de horas complementares no histórico. O Colegiado defere o pedido na
99 condição de o discente apresentar a comprovação de proficiência e de cumprimento de horas
100 complementares. i) Renata Gicelly de Farias Bezerra: solicita aproveitamento de atuação como
101 docente em curso de nível superior enquanto dispensa do Estágio Docência obrigatório para
102 bolsistas. A discente cursa o doutorado em Linguística sob a orientação da Profa. Dra. Débora
103 Raquel Hettwer Massmann e apresentou declaração de que atuou como Professora Formadora I no
104 Curso de Licenciatura em Letras a Distância, vinculado ao Sistema Universidade Aberta do Brasil –

105 UAB, no Instituto Federal de Alagoas. O Colegiado aprovou a solicitação. O ponto seguinte
106 apresentado foi o das **7) Homologações** de solicitações. a) Meire Santos Pereira: solicita
107 homologação de prorrogação e marcação de banca de qualificação de mestrado sob a orientação da
108 Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima por 90 dias até o dia 21/12/2023. A discente
109 agendou banca para o dia 21/12/2023 às 14h. O prazo regular da discente para qualificação era até o
110 dia 03/09/23. Foram anexados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou
111 a prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação. b) Aline dos Santos: expirou, em julho
112 de 2023, o prazo regular para o curso de Doutorado sob orientação do Prof. Dr. Sóstenes Ericson
113 Vicente da Silva. A discente possuía prazo para defesa de tese até 02/08/2023. No entanto, a
114 discente não cumpriu todos os créditos em atividades e não chegou a qualificar trabalho. A aluna
115 também não retornou os contatos da secretaria e do orientador. A coordenação encaminhou a
116 discente para desligamento. O Colegiado homologou o desligamento da discente. c) Emanuelle
117 Camila Moraes de Melo Albuquerque Lima: solicita homologação de banca de defesa de doutorado
118 sob orientação da Profa. Dra. Telma Moreira Vianna Magalhães no dia 26/10/2023 às 15h. A
119 discente possuía prazo prorrogado para defesa até o dia 01/10/2023. Foram encaminhados todos os
120 documentos necessários à homologação. O Colegiado homologou a banca de defesa. d) Joyce
121 Rodrigues da Silva Magalhães: solicita homologação de banca de defesa de doutorado sob
122 orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa no dia 06/12/2023 às 9h30min. A discente possuía prazo regular
123 para defesa de tese até o dia 11/09/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários à
124 homologação. O Colegiado homologou a banca de defesa. e) Mércia Isabel da Silva Lima: solicita
125 homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação de mestrado sob
126 orientação da Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi por mais 30 dias, até 05/12/2023, com banca
127 agendada para o dia 05/12/2023 às 14h. A discente possuía prazo prorrogado por 2 meses para
128 qualificação até o dia 03/11/2023. Foram encaminhados todos os documentos necessários à
129 homologação e à marcação da banca. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo e a banca de
130 qualificação. f) Natália Luczkiewicz da Silva: solicita homologação de passagem direta do mestrado
131 para o doutorado sob orientação da Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi. A discente defendeu
132 dissertação no dia 20/09/2023. Ela encaminhou todos os documentos necessários à homologação do
133 pedido: solicitação formal; ata de qualificação; histórico de mestrado; comprovante de apresentação
134 de trabalhos; dois comprovantes de publicação de trabalho; carta da orientadora e ata de defesa. O
135 Colegiado homologou a passagem direta. g) Bancas de avaliação da Seleção de Alunos Regulares
136 2024: A coordenação do PPGLL solicita a homologação das bancas de avaliação da Seleção de
137 Alunos Regulares 2024. As bancas ficaram assim compostas por linha de pesquisa: *i) Teoria e*
138 *Análise Linguística*: Prof. Dr. Almir Almeida de Oliveira, Prof. Dr. Adeilson Pinheiro Sadrins, Prof.
139 Dr. Jair Barbosa da Silva e na condição de suplente a Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima
140 Aguiar Vitória; *ii) Discurso: Sujeito História e Ideologia*: Prof. Dr. Helson Flávio da Silva
141 Sobrinho, Profa. Dra. Maria do Socorro Aguiar de Oliveira Cavalcante, Profa. Dra. Belmira Rita da
142 Costa Magalhães e na condição de suplentes a Profa. Dra. Lídia Maria Marinho da Pureza Ramires
143 e o Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva; *iii) Estudos Textuais e Enunciativos: Oralidade,*
144 *Leitura e Escrita*: Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira, Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira
145 Santos, Profa. Dra. Sônia Cristina Simões Felipeto e na condição de suplente o Prof. Dr. Deywid
146 Wagner de Melo; *iv) Literatura: Poéticas, Cultura e Memória*: Profa. Dra. Susana Souto Silva,
147 Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales, Profa. Dra. Natacha Muriel López Gallucci e na condição de
148 suplente a Profa. Dra. Izabel de Fátima de Oliveira Brandão. *v) Linguística Aplicada*: O Colegiado
149 homologou as bancas de seleção das linhas de pesquisa. h) Roberto Rivelino de Amorim: solicita
150 homologação de banca de defesa de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Maria Virgínia Borges
151 Amaral no dia 13/11/2023 às 14h. O discente possuía prazo regular para defesa até o dia
152 10/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação. O Colegiado
153 homologou a marcação da banca de defesa. i) Letycia Almeida Aleixo: solicita a homologação de
154 prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação de mestrado sob a orientação da Profa.
155 Dra. Susana Souto Silva por 2 meses, com banca agendada para o dia 27/10/2023 às 14h. A discente
156 possuía prazo regular para qualificação até o dia 03/09/2023. Foram encaminhados todos os

157 documentos necessários à homologação. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo e a
158 marcação da banca de qualificação. j) Laboratório de Estudos do Discurso: a coordenação solicitou
159 a homologação da criação do Laboratório de Estudos do Discurso. O laboratório será utilizado pelos
160 três grupos de pesquisa da linha de Discurso: Sujeito, História e Ideologia. O Colegiado homologou
161 a criação do laboratório. Por fim, foi dada oportunidade para tratar de **8) Outros** assuntos não
162 pautados anteriormente. Assim, não havendo mais o que tratar, a reunião foi encerrada às 10h02min
163 e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, assistente em administração, foi
164 aprovada por todos os presentes.