

Ata da reunião extraordinária do Colegiado do PPGLL de 09/02/2024

1
2
3 Às 9h12min, do nono dia do mês de fevereiro de 2024, reuniu-se em caráter extraordinário,
4 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a décima primeira reunião da
5 gestão 2023-2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer
6 Massmann (Coordenadora), Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vítório (vice-
7 coordenadora), Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales, Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos,
8 Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante
9 técnico-administrativo) e Joel Vieira da Silva Filho (vice-representante discente), sob a presidência
10 da primeira. A Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima justificou ausência na reunião
11 em virtude de participar de outra reunião no mesmo horário. A Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza
12 Cavalcanti justificou ausência na reunião em virtude de outro compromisso no mesmo horário. A
13 reunião tem os seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2) Apreciação das propostas da Comissão
14 de autoavaliação; 3) Homologações; e 4) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião
15 agradecendo a presença de todos e iniciou a apresentação dos **1) Informes:** a) Oferta 2024: A
16 coordenadora informou que enviou dois e-mails neste dia a todo corpo docente do PPGLL. A Profa.
17 Débora se mostrou preocupada com o fim do quadriênio de avaliação neste ano e a necessidade de
18 ofertar todas as disciplinas da grade curricular, bem como que todos os docentes permanentes do
19 programa tenham ministrado disciplinas no quadriênio. A docente informou ainda que é necessário
20 que as disciplinas obrigatórias de cada área de pesquisa sejam ofertadas no primeiro semestre após a
21 entrada de novos alunos. Os docentes representantes de cada linha de pesquisa se comprometeram a
22 discutir dentro de seus grupos sobre a oferta para os dois semestres desse ano. Logo depois, passou-
23 se à **2) Apreciação das propostas da Comissão de autoavaliação:** A coordenação apresentou
24 inicialmente a proposta de Norma Complementar que estabelece a Comissão de Autoavaliação do
25 PPGLL. O documento foi discutido e sofreu modificações pelo Colegiado antes de ser aprovado.
26 Em seguida, foram apresentadas as propostas de formulários elaborados pela Comissão de
27 Autoavaliação para aplicação aos segmentos do programa (docentes, discentes, egressos e técnicos),
28 iniciando-se pela análise do formulário de autoavaliação para os técnicos. O Colegiado apreciou e
29 fez alterações no documento. A Profa. Débora propôs que os demais formulários fossem apreciados
30 em outra reunião extraordinária na semana subsequente, em virtude de haver muitas homologações
31 para aprovação. O Colegiado aprovou a proposta. O ponto seguinte apresentado foi o das **3)
32 Homologações** de solicitações. a) Deyvid Braga Ferreira: solicita homologação de prorrogação de
33 prazo para defesa de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Maria do Socorro Aguiar de Oliveira
34 Cavalcante por 6 meses. O discente possui prazo regular para defesa até o dia 10/03/2024 e solicita
35 prorrogação até o dia 10/09/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao
36 pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para defesa. b) Maria Alcione dos Santos:
37 solicita homologação de banca de defesa de dissertação de mestrado sob orientação da Profa. Dra.
38 Lorena Araújo de Oliveira Borges para o dia 02/02/2024 às 10h. Foram encaminhados todos os
39 documentos necessários ao pedido. A discente possuía prazo regular para defesa até o dia
40 03/03/2024. A coordenação aprovou a banca *ad referendum*. O Colegiado homologou a marcação
41 da defesa. c) Ricardo Ferreira Silva Lima: solicita homologação de prorrogação de prazo e
42 marcação de banca de qualificação sob orientação da Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti
43 para o dia 23/02/2024. O discente já havia solicitado prorrogação de prazo para qualificação por 3
44 meses até o dia 03/12/2023. Agora solicita nova prorrogação com marcação de banca. A
45 coordenação aprovou excepcionalmente a nova prorrogação *ad referendum* com prazo até o dia
46 16/02/2024. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para qualificação. d) Dayane Rocha de
47 Oliveira: solicita homologação de banca de qualificação de doutorado sob orientação da Profa. Dra.
48 Sônia Cristina Simões Felipeto no dia 20/02/2024 às 14h. A discente possui prazo regular para
49 qualificação até o dia 23/02/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao
50 pedido. O Colegiado homologou a banca de qualificação. e) Marcos Diego de Lima Silva: solicita
51 homologação de prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Maria
52 do Socorro Aguiar de Oliveira Cavalcante por 6 meses. O discente possui prazo regular para defesa

53 até o dia 03/03/2024 e solicita prorrogação até o dia 03/09/2024. Foram encaminhados todos os
54 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para defesa. f)
55 Maria Auxiliadora da Silva: solicita homologação de prorrogação de prazo para qualificação de
56 doutorado sob orientação da Profa. Dra. Sônia Cristina Simões Felipeto por 4 meses. A discente
57 possui prazo regular para qualificação até o dia 23/02/2024 e solicita prorrogação de prazo para
58 qualificação até o dia 23/06/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao
59 pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para qualificação. g) Rafael Lima Lobo
60 dos Santos: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação
61 da Profa. Dra. Ana Clara Magalhães de Medeiros por 5 meses. O discente possui prazo regular para
62 defesa até o dia 03/03/2024 e solicita prorrogação até o dia 03/08/2024. Foram encaminhados todos
63 os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para defesa.
64 h) Melbiany Barros Saraiva: solicita homologação de banca de defesa de doutorado sob orientação
65 do Prof. Dr. Aldir Santos de Paula para o dia 07/02/2024 às 9h. Foram encaminhados todos os
66 documentos necessários ao pedido. A coordenação homologou a banca *ad referendum*. A discente
67 possuía prazo regular para defesa até o dia 11/03/2024. O Colegiado homologou a marcação da
68 defesa. i) Letycia Almeida Aleixo: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de
69 mestrado sob orientação da Profa. Dra. Susana Souto Silva por 3 meses. A discente possui prazo
70 regular para defesa até o dia 03/03/2024 e solicita prorrogação até o dia 03/06/2024. Foram
71 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação
72 de prazo para defesa. j) Renata Meneghetti Sarzi Sartori: solicita homologação de banca de
73 qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos no dia
74 27/02/2024 às 10h. A discente possui prazo regular para qualificação até o dia 03/03/2024. Foram
75 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de
76 qualificação. k) Elaine Rodrigues de Souza Silva: solicita homologação de banca de defesa de
77 mestrado sob orientação do Prof. Dr. Danniell da Silva Carvalho para o dia 26/01/2024 às 14h.
78 Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. A discente possuía prazo regular
79 para defesa até o dia 03/03/2024. A coordenação havia aprovado a banca *ad referendum*. O
80 Colegiado homologou a marcação da defesa. l) Maria de Fátima Costa e Silva: solicita
81 homologação de Estágio Docência orientado sob supervisão do Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales e
82 orientação da Profa. Dra. Ana Clara Magalhães de Medeiros. A discente encaminhou a proposta de
83 estágio na disciplina ACE 2 referente ao semestre 2023.2 da graduação em Letras/Ufal (*campus*
84 A.C. Simões). A coordenação havia aprovado o estágio *ad referendum*. O Colegiado homologou a
85 realização do estágio. m) Thathiana Valesca Leite Ferreira Belo: solicita homologação de
86 prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza
87 Cavalcanti por 3 meses. A discente possui prazo regular para defesa até o dia 03/03/2024 e solicita
88 prorrogação até o dia 03/06/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao
89 pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para defesa. n) Iago Espindula de
90 Carvalho: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação do
91 Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales por 3 meses. O discente possui prazo regular para defesa até o
92 dia 03/03/2024 e solicita prorrogação até o dia 03/06/2024. Foram encaminhados todos os
93 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para defesa. o)
94 Francisca Maria Nunes da Silva: solicita homologação de marcação de banca de defesa de
95 doutorado sob a orientação do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva para o dia 27/02/2024 às
96 9h. A discente possui prazo regular para defesa até o dia 10/03/2024. Foram encaminhados todos os
97 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a banca de defesa. p) Maria de Fátima
98 Costa e Silva: solicita homologação banca de qualificação de doutorado sob a orientação da Profa.
99 Dra. Ana Clara Magalhães de Medeiros para o dia 28/02/2024 às 13h. A discente possui prazo
100 regular para qualificação até o dia 15/12/2024. Foram encaminhados todos os documentos
101 necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de qualificação. q) Alice Veras Costa:
102 solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação da Profa.
103 Dra. Izabel de Fátima de Oliveira Brandão por 3 meses. A discente possui prazo regular para defesa
104 até o dia 03/03/2024 e solicita prorrogação até o dia 03/06/2024. Foram encaminhados todos os

105 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para defesa.
106 Por fim, foi dada oportunidade para tratar de **4) Outros** assuntos não pautados anteriormente. a)
107 Situação dos Bolsistas do PPGLL: em virtude dos vários pedidos de prorrogação feitos por
108 discentes bolsistas, iniciou-se uma discussão sobre o melhor acompanhamento do cumprimento dos
109 prazos pelos discentes que recebem bolsa. O Colegiado decidiu que a coordenação e a secretaria do
110 PPGLL irão acompanhar mais de perto a situação dos bolsistas através do envio de mensagens e do
111 reforço das regras para concessão e manutenção de bolsas. Assim, não havendo mais o que tratar, a
112 reunião foi encerrada às 11h54min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça
113 Melânia, assistente em administração, foi aprovada por todos os presentes.