

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 21/02/2024

1
2
3 Às 9h13min, do vigésimo primeiro dia do mês de fevereiro de 2024, reuniu-se em caráter ordinário,
4 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a décima segunda reunião da
5 gestão 2023-2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer
6 Massmann (Coordenadora), Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória (vice-
7 coordenadora), Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva, Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti,
8 Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos; Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales, Profa. Dra. Rita de
9 Cássia Souto Maior Siqueira Lima e Lucas Santos de Assis (representante discente), sob a
10 presidência da primeira. O Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva e o representante técnico-
11 administrativo Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia justificaram a ausência. A reunião tem os
12 seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2) Apreciação da Minuta de alteração no Regimento**
13 **interno; 3) Apreciação do questionário de autoavaliação; 4) Apreciação da Minuta do evento**
14 **de Acolhimento; 5) Solicitações Docentes; 6) Solicitações Discentes; 7) Homologações; e 8)**
15 **Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e iniciou a
16 apresentação dos **1) Informes:** a) Exercício da Professora Visitante: A coordenadora informou que a
17 nova professora visitante já entrou em exercício e ofertará uma disciplina regular a partir de março
18 de 2024. b) Chamada de Seleção de Bolsistas 2024: A Profa. Débora informou que a Chamada de
19 Seleção de Bolsistas já está recebendo inscrições. A Comissão de Bolsas conferirá as inscrições e
20 classificará os bolsistas para indicação a bolsas. c) Aula Magna 2024: outro informe apresentado
21 pela Coordenação se refere à Aula Magna do PPGLL que acontecerá no dia 18 de março, com o
22 Prof. Dr. Fabio Guedes, Presidente da FAPEAL e versará sobre o tema “Políticas de
23 internacionalização na Pós-Graduação: desafios e perspectivas”. d) Cursos de verão 2024.1: a
24 coordenação informou que houve grande demanda para as disciplinas de verão ofertadas pelo
25 PPGLL e que as aulas já estão ocorrendo. e) Oferta Disciplinas regulares 2024.1: a coordenação
26 informou que a oferta 2024.1 já está disponível no site do PPGLL. Neste semestre, cada linha de
27 pesquisa ofertará, no mínimo, duas disciplinas. Também vou informado que houve um cuidado para
28 que as disciplinas da mesma linha não fossem ofertadas no mesmo horário. f) Edital de Alunos(as)
29 Especiais 2024.1: a coordenação informou que o Edital de seleção de alunos especiais já foi
30 publicado no site e que a inscrições serão realizadas entre os dias 27 e 29 de fevereiro de 2024. g)
31 Revista Leitura: a Profa. Débora Massmann informou que foi realizada uma reunião com a Editoria
32 da Revista Leitura e que foi acordado a indicação do nome da Profa. Dra. Lídia Ramires para atuar
33 como Editora Adjunta. h) II Ciclo Internacional em Estudos Linguísticos em Línguas de Sinais:
34 Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva informou que está organizando o II Ciclo Internacional em Estudos
35 Linguísticos em Línguas de Sinais. O evento será realizado entre os dias 24 e 27 de setembro de
36 2024. i) X Colóquio Literatura & Utopia: a Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti informou
37 que o Grupo de Pesquisa liderado por ela está organizando o X Colóquio Literatura & Utopia, que
38 acontecerá entre os dias 24 e 27 de setembro de 2024. j) PDU: a Profa. Dra. Profa. Dra. Rita de
39 Cássia Souto Maior Siqueira Lima informou que o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)
40 da FALE está em fase final de conclusão e que busca atender as demandas da graduação e pós-
41 graduação. Logo depois, passou-se à **2) Apreciação da Minuta de alteração no Regimento**
42 **interno:** A coordenação apresentou a Minuta de alteração no Regimento Interno do PPGLL. Após
43 debate e sugestões do corpo colegiado, a proposta foi aprovada por unanimidade. Em virtude do
44 teto de horário, a reunião foi suspensa às 12h e será retomada no dia 26/02/2024. Ata, lavrada por
45 mim, Débora Raquel Hettwer Massmann, foi aprovada por todos os presentes.

Ata da continuação da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL do dia 21/02/2024.

46
47 Às 9h15min, do vigésimo sexto dia do mês de fevereiro de 2024, reuniu-se em caráter ordinário,
48 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a continuação da décima segunda
49 reunião da gestão 2023-2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora
50 Raquel Hettwer Massmann (Coordenadora), Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar
51 Vitória (vice-coordenadora), Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva, Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da
52 Silva, Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos, Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira

53 Lima, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante técnico-administrativo) e Joel Vieira
54 da Silva Filho (Vice-representante discente), sob a presidência da primeira. A coordenadora
55 solicitou a inclusão do seguinte ponto de pauta: **3) Atualização do Regulamento de Bolsas.** O
56 Colegiado aprovou a inserção do ponto de pauta. Assim, iniciou-se a reunião com a discussão da **3)**
57 **Atualização do Regulamento de Bolsas.** A coordenadora informou que, após contato com a
58 Propep/Ufal, foram sugeridas algumas alterações no documento de Regulamento de Bolsas
59 aprovado na reunião do Colegiado do dia 31/01/2024. A Profa. Débora apresentou as indicações de
60 alteração no documento. O Colegiado discutiu as propostas de alteração no Regulamento de Bolsas.
61 Foi aprovada por unanimidade a alteração dos artigos 11 e 12 do Regulamento conforme proposto
62 pela coordenação. Também foi aprovada pelo Colegiado a inserção de um inciso no Art. 14 do
63 Regulamento. Depois disso, passou-se a **4) Apreciação do questionário de autoavaliação:** A
64 Profa. Débora apresentou a proposta de questionário de autoavaliação para os discentes regulares do
65 programa. O Colegiado discutiu a composição do questionário e aprovou o documento com
66 algumas alterações. Depois, apresentou-se o formulário de autoavaliação proposto para os docentes.
67 O Colegiado discutiu a composição do questionário e aprovou o documento com algumas
68 alterações. O Colegiado agradeceu à qualidade do trabalho realizado pela Comissão de
69 Autoavaliação na elaboração dos documentos. O ponto seguinte abordou ainda a **5) Apreciação da**
70 **Minuta do evento de Acolhimento:** A Profa. Débora passou a palavra à Profa. Elyne que
71 apresentou a proposta de evento de acolhimento. A vice-coordenadora informou que foi decidido
72 que o evento de acolhimento será dividido em duas partes: uma presencial e uma remota. O evento
73 está sendo organizado pela Profa. Elyne juntamente com uma comissão de discentes e, além da
74 Aula Magna que ocorrerá presencialmente, também contará com oficinas de preenchimento do
75 Lattes e de utilização do Sigaa/Ufal. A proposta de organização do evento foi aprovada pelo
76 Colegiado. O ponto seguinte tratou das **6) Solicitações Docentes:** a) Alexandre Melo de Sousa:
77 solicita apoio financeiro e logístico para a realização do XIV Encontro Intermediário do G.T. de
78 Lexicologia, Lexicografia e Terminologia da Anpoll (Engetlex) que ocorrerá entre os dias 12 e 14
79 de novembro de 2024 em Maceió-AL. A Profa. Débora havia informado ao docente que o PPGLL
80 ainda não possui verba Proap 2024. O Colegiado aprova a solicitação com a condição de
81 recebimento do recurso Proap 2024 pelo PPGLL. Então, passou-se às **7) Solicitações Discentes.** a)
82 Rafaela Martins da Silva: solicita prorrogação de exame de qualificação de mestrado sob a
83 orientação da Profa. Dra. Lorena Araújo de Oliveira Borges. A discente tinha prazo regular para
84 qualificação até o dia 03/01/2024. A discente encaminhou todos os documentos necessários ao
85 pedido de prorrogação de qualificação. O Colegiado aprova excepcionalmente a prorrogação de
86 prazo. b) Arthur Ronald Brasil Terto: solicita aprovação de Relatório Semestral de Bolsista de
87 mestrado sob orientação do Prof. Dr. Aldir Santos de Paula. O discente encaminhou o relatório
88 referente às atividades desenvolvidas no período julho a dezembro de 2023. O Colegiado aprova o
89 relatório. c) Marcos André Rodrigues de Aguiar: solicita mudança de orientação e de linha de
90 pesquisa no curso de doutorado no PPGLL. O discente ingressou em 2023 na área de Linguística e
91 está sob orientação da Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann na linha de Linguística
92 Aplicada. O discente, em concordância com a atual orientadora e com a orientadora pretendida,
93 solicita mudança para a área de Estudos Literários sob a orientação da Profa. Dra. Natacha Muriel
94 López Gallucci na linha de Literatura: Poéticas, Cultura e Memória. Ele justifica o pedido devido à
95 maior afinidade da pesquisa pretendida com a nova área de pesquisa. O Colegiado aprova a
96 alteração de orientação, área e linha de pesquisa. d) Rosângela Santos da Silva: solicita prorrogação
97 de prazo para defesa de doutorado sob a orientação do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva
98 até o dia 25/07/2024. A discente possui prazo regular para defesa até o dia 11/03/2024. Foram
99 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido exceto a segunda Produção Científica. O
100 Colegiado aprova excepcionalmente a prorrogação do prazo. e) Denise Maria dos Santos Melo:
101 solicita prorrogação de exame de defesa de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia
102 Souto Maior Siqueira Lima até 20/06/2024. A discente possui prazo regular para defesa até o dia
103 03/03/2024. A discente possui pendência de comprovação de Produção Científica. Os demais
104 requisitos foram cumpridos. O Colegiado aprova excepcionalmente a prorrogação de prazo. f)

105 Moacir Japearson Albuquerque Mendonça: solicita aproveitamento do “Curso Livre do IELA - O
106 que ler para entender o Brasil” da UFSC, ministrado pelo Prof. Nildo Domingos Ouriques e
107 realizado no período de 24/06/2022 a 31/12/2023 com carga horária de 180 horas. O discente
108 solicita que as 180 horas do curso sejam consideradas como cumprimento de 30 horas pendentes em
109 carga horária de disciplinas do programa. O Colegiado indeferiu o pedido porque cursos livres não
110 correspondem a disciplinas de pós-graduação. g) Evandro Oliveira Santos: solicita prorrogação de
111 prazo e marcação de exame de qualificação de doutorado sob a orientação da Profa. Dra. Rita de
112 Cássia Souto Maior Siqueira Lima por mais 3 meses e 10 dias com banca agendada para o dia
113 29/05/2024. O discente realizou um trancamento por 7 meses por motivo de saúde e possuía prazo
114 regular para qualificação até o dia 02/12/2022 e prazo para defesa até 02/12/2023. Foram
115 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido exceto a comprovação da Produção
116 Científica. O Colegiado excepcionalmente aprova o pedido de prorrogação para cumprimento de
117 todos os requisitos exigidos para conclusão do curso. O ponto seguinte apresentado foi o das **8)**
118 **Homologações** de solicitações. a) Mary Hellen Batista dos Santos Severiano: solicita homologação
119 de prorrogação de prazo para defesa de doutorado sob a orientação do Prof. Dr. Adeilson Pinheiro
120 Sedrins até o dia 15/05/2024. A discente possui prazo regular para defesa até o dia 10/03/2024.
121 Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou o
122 pedido de prorrogação de prazo para defesa. b) Ricardo Soares da Silva: solicita homologação de
123 prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação do Prof. Dr. Adeilson Pinheiro Sedrins
124 até o dia 02/05/2024. O discente possui prazo regular para defesa até o dia 03/03/2024. Foram
125 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado, devido à situação de se
126 tratar de discente bolsista, homologou a prorrogação de prazo por 45 dias para defesa de mestrado
127 até o dia 18/04/2024. c) Marcos Grutzmacher: solicita homologação de prorrogação de prazo para
128 defesa de doutorado sob a orientação do Prof. Dr. Adeilson Pinheiro Sedrins até o dia 17/05/2024. O
129 discente possui prazo regular para defesa até o dia 11/03/2024. Foram encaminhados todos os
130 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou o pedido de prorrogação de prazo para
131 defesa. d) Rosiene Omena Bispo: solicita homologação de banca de defesa de doutorado sob
132 orientação do Prof. Dr. Eduardo Calil de Oliveira no dia 07/03/2024. A discente possui prazo
133 regular para defesa até o dia 11/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao
134 pedido. O Colegiado homologou a marcação de banca de defesa. e) Nathalia Bezerra de Siqueira:
135 solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação do Prof. Dr.
136 Cleyton Sidney de Andrade por 3 meses até o dia 03/06/2024. A discente possui prazo regular para
137 defesa até o dia 03/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
138 Colegiado, devido à situação de se tratar de discente bolsista, homologou a prorrogação de prazo
139 por 45 dias para defesa de mestrado até o dia 18/04/2024. f) Mércia Isabel da Silva Lima: solicita
140 homologação de prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Flávia
141 Colen Meniconi por 5 meses até o dia 03/08/2024. A discente possui prazo regular para defesa até o
142 dia 03/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado
143 homologou a prorrogação de prazo para defesa de mestrado. g) Renata Gicelly de Farias Bezerra:
144 solicita homologação de banca de defesa de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Débora Raquel
145 Hettwer Massmann no dia 11/03/2024 às 9h. A discente possui prazo regular para defesa até o dia
146 10/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado
147 homologou a marcação de banca de defesa. h) Angela Maria Gomes da Silva: solicita homologação
148 de prorrogação de prazo para defesa de doutorado sob a orientação da Profa. Dra. Maria Virgínia
149 Borges Amaral por 6 meses até o dia 12/09/2024. A discente possui prazo regular para defesa até o
150 dia 12/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado
151 homologou o pedido de prorrogação de prazo para defesa. i) Cíntia Regina Ribeiro dos Santos:
152 solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de doutorado sob a orientação do Prof.
153 Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva até o dia 09/07/2024. A discente possui prazo regular para
154 defesa até o dia 11/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
155 Colegiado homologou o pedido de prorrogação de prazo para defesa. j) Maria Helena Menezes de
156 Souza: solicita homologação de banca de defesa de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Elyne

157 Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória no dia 11/03/2024 às 9h. A discente possui prazo regular
158 para defesa até o dia 11/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido.
159 O Colegiado homologou a marcação de banca de defesa. k) Patricia Neyra: solicita homologação de
160 prorrogação de prazo para defesa de doutorado sob a orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto
161 Maior Siqueira Lima até o dia 02/09/2024. A discente possui prazo regular para defesa até o dia
162 11/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado
163 homologou o pedido de prorrogação de prazo para defesa. l) José Edson Ferreira Lima: solicita
164 homologação de prorrogação de prazo para defesa de doutorado sob a orientação da Profa. Dra.
165 Maria do Socorro Aguiar de Oliveira Cavalcante até o dia 30/04/2024. O discente possui prazo
166 regular para defesa até o dia 11/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao
167 pedido. O Colegiado homologou o pedido de prorrogação de prazo para defesa. m) Lilian Santana
168 da Silva: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de doutorado sob a orientação
169 da Profa. Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães por 4 meses até o dia 10/07/2024. A discente
170 possui prazo regular para defesa até o dia 10/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos
171 necessários ao pedido. O colegiado homologou a prorrogação de prazo para defesa. n) Sidiane
172 Ferreira Batista: solicita homologação de banca de defesa de doutorado sob orientação da Profa.
173 Dra. Rita Maria Diniz Zozzoli no dia 12/03/2024 às 9h. A discente possui prazo regular para defesa
174 até o dia 11/03/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
175 Colegiado homologou a marcação de banca de defesa. o) Alexandre Ribeiro Emiliano: solicita
176 homologação de prorrogação de prazo para qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra.
177 Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima até o dia 25/03/2024. O discente possuía prazo regular
178 para qualificação até o dia 03/02/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao
179 pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para qualificação de mestrado. p) Meire
180 Santos Pereira: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob a
181 orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima até o dia 28/03/2024. A
182 discente possui prazo regular para defesa até o dia 03/03/2024. Foram anexados todos os
183 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo para defesa. q)
184 Daniela Caetano da Silva: solicita homologação de banca de defesa de mestrado sob a orientação do
185 Prof. Dr. Paulo Rogério Stella no dia 22/03/2024. A discente possui prazo regular para defesa até o
186 dia 03/03/2024. Foram anexados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado
187 homologou a banca de defesa. Por fim, deu-se oportunidade a que se discutissem **9) Outros**
188 assuntos não pautados, mas não havia. Não havendo mais nada a se discutir, a reunião foi encerrada
189 às 12h40min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, assistente em
190 administração, foi aprovada por todos os presentes.