

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 08/05/2024

1
2
3 Às 9h15min, do oitavo dia do mês de maio de 2024, reuniu-se em caráter ordinário, remotamente
4 via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a décima quinta reunião da gestão 2023-2025
5 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann
6 (Coordenadora), Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória (vice-coordenadora),
7 Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva, Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos, Prof. Dr. Kall Sales,
8 Profa. Dra. Rita Souto Maior Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva e Lucas Santos de Assis
9 (representante discente), sob a presidência da primeira. Os demais membros justificaram a ausência.
10 A reunião tem os seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2) Análise sobre a greve; 3) Solicitações**
11 **Discentes; 4) Solicitação docente; 5) Homologações; e 6) Outros.** A Profa. Débora Massmann
12 iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e iniciou a apresentação dos **1) Informes:** a)
13 Atividades da Coordenação no período de Greve: a coordenadora informou que a Coordenação está
14 muito sobrecarregada com o excesso de demandas em função da greve; b) Envio do Coleta CAPES:
15 a coordenadora informou que o relatório CAPES, referente ao ano de 2023, foi enviado. A Profa.
16 Débora comunicou a todos que o trabalho de preenchimento contou com o apoio dos servidores
17 técnicos, mesmo durante o período da greve. A coordenadora registrou o agradecimento aos
18 servidores pelo empenho e comprometimento; c) Verba PROAP: a coordenadora informou que,
19 após consulta sobre a verba PROAP, recebeu a notícia de que o PPGLL receberá aproximadamente
20 R\$ 70.000,00, em 2024. A Profa. Débora informou ainda que não há previsão de liberação do
21 referido valor; d) Número de bolsas implementadas em 2024: A coordenação comunicou que, até a
22 presente data, foram implementadas 26 bolsas no PPGLL, assim distribuídas: 15 de mestrado e 11
23 de doutorado. Logo depois, passou-se à **2) Análise sobre a greve:** A coordenação apresentou uma
24 atualização sobre a situação de greve deflagrada pelos docentes das instituições federais de ensino
25 superior e destacou a preocupação com as atividades do PPGLL, considerando-se o encerramento
26 do quadriênio. Os membros do Colegiado debateram a situação e indicaram o conjunto de ações que
27 terão prioridade no atendimento da Coordenação. São elas: **i)** bancas de qualificação e defesa; **ii)**
28 expedição de diploma; **iii)** implementação de bolsas; **iv)** elaboração e execução de projetos
29 financiados; **v)** reuniões do Colegiado e do Conselho do PPGLL. Depois disso, passou-se ao item **3)**
30 **Solicitações Discentes:** Salete Maria Bernardo Dos Santos solicita dispensa de estágio de docência.
31 A discente apresentou comprovação de atividades de ensino nos cursos de graduação da UNICISAL
32 nas disciplinas Cidadania e Equidade Medicina (80h), Educação das Relações Étnico-raciais e
33 Afirmação das Diferenças (40h) em 2024/1. Todos os documentos necessários à apreciação foram
34 encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; b) Janicreis Gomes de Souza solicita dispensa de
35 estágio de docência. A aluna apresentou comprovação de atividades de ensino nas disciplinas de
36 Língua Portuguesa nos cursos presencial e à distância (Direito e Administração, respectivamente),
37 na Faculdade Metropolitana do Cariri (FAMEC) desde agosto de 2022, alcançando 60 horas por
38 semestre. Todos os documentos necessários à apreciação foram encaminhados. O Colegiado deferiu
39 o pedido; c) Mariana Galdino Santana solicita aprovação do relatório semestral de atividades de
40 bolsista CAPES referente ao período janeiro de 2024 a junho de 2024). Todos os documentos
41 necessários à apreciação foram encaminhados e verificados pelo orientador. O Colegiado aprovou o
42 relatório; d) Anésio Marreiros Queiroz solicita aprovação do relatório semestral de atividades de
43 bolsista CAPES referente ao período de outubro de 2023 a março de 2024. Todos os documentos
44 necessários à apreciação foram encaminhados e verificados pelo orientador. O Colegiado aprovou o
45 relatório. e) Arthur Ronald Brasil Terto solicita aprovação do relatório semestral de atividades de
46 bolsista FAPEAL referente ao período de outubro de 2023 a março de 2024. Todos os documentos
47 necessários à apreciação foram encaminhados e verificados pelo orientador. O Colegiado aprovou o
48 relatório; f) Geicilayne Tavares Pelayes solicita aprovação do relatório semestral de atividades de
49 bolsista CAPES referente ao período de dezembro de 2023 a maio de 2024. Todos os documentos
50 necessários à apreciação foram encaminhados e verificados pelo orientador. O Colegiado aprovou o
51 relatório; g) Juan Monteiro Andrade solicita aprovação do relatório anual de atividades de bolsista
52 FAPEAL referente ao período de junho de 2023 a maio de 2024. Todos os documentos necessários à

53 apreciação foram encaminhados e verificados pelo orientador. O Colegiado aprovou o relatório; h) Lucas Santos de Assis solicita relatório semestral de atividades de bolsista CAPES referente ao
54 período Outubro de 2023 a Março de 2024. Todos os documentos necessários à apreciação foram
55 encaminhados e verificados pela orientadora. O Colegiado aprovou o relatório; i) Marco Antonio
56 Ccahuana Peceros, discente devidamente matriculado no mestrado, solicita troca de orientação. A
57 orientação estava sob a responsabilidade da Profa. Dra. Maria Edileuza Costa e passará a ser
58 conduzida pela Profa. Dra. Susana Souto. Todos os documentos necessários à apreciação foram
59 encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; j) Janicreis Gomes de Souza, discente devidamente
60 no doutorado, solicita mudança de orientação. A orientação estava sob a responsabilidade da Profa.
61 Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann e passará a ser conduzida pela Profa. Dra. Rita de Cássia
62 Souto Maior Siqueira Lima. O Colegiado deferiu o pedido; k) Ana Lady da Silva, discente
63 devidamente matriculada no Doutorado, solicita mudança de orientação. A orientação estava sob a
64 responsabilidade da Profa. Dra. Maria do Socorro Aguiar de Oliveira Cavalcante e passará a ser
65 conduzida pela Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann. O Colegiado deferiu o pedido; l) Jonatha Rodrigues da Silva, discente de doutorado, solicita prorrogação de banca de defesa, que
66 março de 2024, quando completaria o 48o mês, para o dia 30 de agosto de 2024, às 14:00 horas. O
67 pedido se justifica pela necessidade de ajustes no texto da tese e pela necessidade de cumprir com o
68 requisito de publicação de artigo com qualis. Todos os documentos necessários à apreciação foram
69 encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; m) Magna Kelly da Silva Sales Calado, discente de
70 doutorado, solicita a prorrogação da defesa da tese de Doutorado, cujo prazo era março de 2024,
71 para maio de 2024. O pedido se justifica pela necessidade de ajustes no texto da tese e pela
72 necessidade de cumprir com o requisito de publicação de artigo com qualis. Todos os documentos
73 necessários à apreciação foram encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; n) Lysanne de
74 Oliveira Ferro, discente de mestrado, solicita prorrogação do prazo de defesa de dissertação por
75 quatro meses, a partir de março de 2024, considerando-se o disposto na resolução PPGLL 01/2023,
76 para cumprir o requisito de publicação exigida pelo programa. Todos os documentos necessários à
77 apreciação foram encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; o) Gabriella Andreza Vilela de
78 Medeiros, discente devidamente matriculada no mestrado, solicita a prorrogação do prazo pelo
79 período de dois meses, a partir de março de 2024, em função de questões familiares que atrasaram o
80 cronograma da pesquisa. Todos os documentos necessários à apreciação foram encaminhados. O
81 Colegiado deferiu o pedido. Em virtude do teto de horário, a reunião foi suspensa às 11h30min e
82 será retomada no dia 29/05/2024. Ata, lavrada por mim, Débora Raquel Hettwer Massmann, foi
83 aprovada por todos os presentes.

84 **Ata da continuação da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL do dia 08/05/2024.**

85 Às 9h07min, do vigésimo nono dia do mês de maio de 2024, reuniu-se em caráter ordinário,
86 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a continuação da décima segunda
87 reunião da gestão 2023-2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora
88 Raquel Hettwer Massmann (Coordenadora), Profa. Dra. Ildney Cavalcante, Prof. Dr. Jair Barbosa
89 da Silva, Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Prof. Dr. Kall Sales, Profa. Dra. Rita Souto
90 Maior Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva e Lucas Santos de Assis (representante discente),
91 sob a presidência da primeira. Os demais membros justificaram a ausência. A Coordenadora deu
92 início a reunião indicando a necessidade de que o Colegiado se manifestasse referente à situação de
93 greve. O Colegiado debateu sobre a situação da greve e decidiu pela continuidade da suspensão das
94 atividades de ensino até o dia 10/06, quando fará nova reunião para deliberação. Em seguida, deu-se
95 continuidade do item **3) Solicitações discentes:** p) Tiberio Teylon dos Santos Correia, discente
96 devidamente matriculado no doutorado, solicita troca de orientação. A orientação estava sob a
97 responsabilidade da Profa. Dra. Núbia Rabelo Bakker Faria e passará a ser conduzida pela Profa.
98 Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann. Todos os documentos necessários à apreciação foram
99 encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; q) Fabrcio Batista de Sousa solicita aprovação da
100 proposta de Estágio de Docência sob a supervisão da Profa. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti, na
101 disciplina Narrativas gráficas, a ser ofertada no curso de Espanhol da Faculdade de Letras. Todos os
102 documentos necessários à apreciação foram encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; r) Joel

105 Vieira da Silva Filho solicita aprovação do Relatório de docência de, sob a supervisão do Prof. Dr.
106 Ismar Inácio Santos Filho, realizado no período de 30/11/2023 a 26/03/2024. Todos os documentos
107 necessários à apreciação foram encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; s) Ricardo Ferreira
108 Silva Lima, discente de mestrado, sob a orientação da Profa. Dra. Ildney Cavalcanti, solicita
109 prorrogação de banca de defesa, em caráter excepcional, por 6 meses, até agosto de 2024. Todos os
110 documentos necessários à apreciação foram encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; t) Renato
111 Jefferson Bezerra Leão Gregorio, discente de doutorado, sob a orientação do Prof. Dr. Jair Barbosa
112 da Silva, solicita prorrogação de prazo para realização da banca de defesa de tese por 90 dias. A
113 defesa deveria acontecer no dia 29/02 e acontecerá no dia 24/05/2024. Todos os documentos
114 necessários à apreciação foram encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; u) Karine Luana
115 Amorim Braga, discente de mestrado, sob a orientação do Prof. Dr. Eduardo Calil, solicita
116 prorrogação de prazo de qualificação e defesa por seis meses, a contar de março de 2024. Todos os
117 documentos necessários à apreciação foram encaminhados. O Colegiado deferiu o pedido; v)
118 Thathiana Valesca Leite Ferreira, discente de Mestrado, sob a orientação da Profa. Dra. Ildney
119 Cavalcanti, solicita prorrogação do prazo de defesa de dissertação por três meses, a contar de junho
120 de 2024. Todos os documentos necessários à apreciação foram encaminhados. O Colegiado deferiu
121 o pedido; w) Maria Auxiliadora da Silva, discente de Mestrado, orientanda da Profa. Dra. Cristina
122 Felipeto, solicita prorrogação de prazo de exame de qualificação de dois meses. A qualificação será
123 realizada no dia 23/08/2024. Todos os documentos necessários à apreciação foram encaminhados.
124 O Colegiado deferiu o pedido; x) Tiberio Teylon Dos Santos Correia, discente devidamente
125 matriculado no doutorado, solicita trancamento do curso por período de 12 meses, em função da
126 necessidade de ajustes de ordem teórica na tese em decorrência da troca de linha de pesquisa e de
127 orientadora. Em seguida, passou-se à apreciação do item **4) Solicitações docentes:** a) Prof. Dr.
128 Paulo Stela solicita análise e apreciação da oferta da disciplina, “Estudos em LA 2 - PGLL112 -
129 Dialogismo, pesquisa e ensino-aprendizagem: da tradição à contemporaneidade”, da Linha de
130 Pesquisa em Linguística Aplicada, em formato on-line. A disciplina está prevista para ser ofertada
131 em 2024.2 e será ministrada em parceria com a Profa. Dra. Beth Brait (LAEL - PUCSP). O
132 Colegiado debateu a proposta e deferiu o pedido considerando o impacto positivo na formação dos
133 estudantes do PPGLL. Passou-se então ao item **5) Homologações** de solicitações: A Coordenação
134 solicita a homologação de desligamento do discente Diego Paulo da Silva, discente de mestrado
135 (entrada em março de 2022), orientando do Prof. Dr. Helson Silva Sobrinho. O pedido se justifica
136 pelo cumprimento dos prazos de integralização. O Colegiado homologou o pedido; b) A
137 Coordenação solicita a homologação de desligamento da discente Simone Valéria de Araújo,
138 discente de doutorado (entrada em março de 2020) orientanda do Prof. Dr. Helson Silva Sobrinho.
139 O pedido se justifica pelo cumprimento dos requisitos para obtenção do título de doutor, a saber
140 proficiência, horas complementares, produção científica, exame de qualificação de doutorado e
141 defesa de tese de doutorado. A discente está no 51º mês do curso e quando consultada sobre as
142 pendências não se manifestou se manifestou nos prazos estabelecidos pela Coordenação do PPGLL,
143 tampouco apresentou pedidos de prorrogação. O Colegiado homologou o pedido; c) Letycia
144 Almeida Aleixo, orientanda Profa. Dra. Susana Souto Silva Banca, solicita homologação de defesa
145 de dissertação de para o dia 04/06/2-24. Todos os documentos necessários foram enviados. O
146 Colegiado homologou o pedido; d) Iago Espindula de Carvalho, orientando do Prof. Dr. Kall Sales,
147 solicita homologação da banca de defesa de dissertação para o dia 07/06/2024. Todos os
148 documentos necessários foram enviados. O Colegiado homologou o pedido; e) Renato Jefferson
149 Bezerra Leão Gregorio, orientando do Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva solicita homologação da
150 banca de defesa de tese que acontecerá no dia 24/05/2024. Todos os documentos necessários foram
151 enviados. O Colegiado homologou o pedido; f) Karine Luana Amorim Braga, orientanda do Prof.
152 Dr. Eduardo Calil, solicita homologação da banca de qualificação que acontecerá no dia 24/05/2024.
153 Todos os documentos necessários foram enviados. O Colegiado homologou o pedido; g) Pollyanna
154 Lino de Araujo, orientanda do Prof. Dr. Adeilson Sedrins, solicita homologação da alteração da data
155 de defesa da dissertação para o dia 17 de maio de 2024. Todos os documentos necessários foram
156 enviados. O Colegiado homologou o pedido; h) Nathalia Bezerra de Siqueira, orientanda do Prof.

157 Dr. Cleyton Sidney de Andrade, solicita homologação da alteração da data de defesa de mestrado
158 para o dia 10/06. Todos os documentos necessários foram enviados. O Colegiado homologou o
159 pedido; i) Mary Hellen Batista dos Santos, orientanda do Prof. Dr. Adeilson Sedrins, solicita
160 homologação da banca de defesa de tese para o dia 29/05/2024. Todos os documentos necessários
161 foram enviados. O Colegiado homologou o pedido; j) Marcos Grutzmacher, orientando do Prof. Dr.
162 Adeilson Sedrins solicita homologação da banca de defesa de tese para o dia 23/05/2024. Todos os
163 documentos necessários foram enviados. Colegiado homologou o pedido; k) Mauri Célio Alves
164 Santana, orientando do Prof. Dr. Eduardo Calil, solicita homologação de banca de qualificação de
165 doutorado para o dia 28/05/2024. Todos os documentos necessários foram enviados. Colegiado
166 homologou o pedido; l) Solyany Soares Salgado, orientanda da Profa. Dra. Elyne Giselle de
167 Santana Lima Aguiar Vitória, solicita homologação de banca de qualificação para o dia 26/06/2024.
168 Todos os documentos necessários foram enviados. Colegiado homologou o pedido; m) Silvio Nunes
169 da Silva Júnior, docente permanente do Programa de Mestrado Profissional em Letras da
170 Universidade de Pernambuco (Profletras/UPE), solicita homologação da proposta de pós-
171 doutoramento, sob a supervisão da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima. Todos os
172 documentos necessários à apreciação foram encaminhados. O Colegiado homologou o pedido; n)
173 Antônio Carlos Santos de Lima solicita homologação do relatório de Pós-Doutorado de,
174 desenvolvido sob a supervisão da Profa. Dra. Rita Souto Maior. Todos os documentos necessários
175 foram enviados. O Colegiado homologou o pedido; o) Gabriella Andreza Vilela de Medeiros
176 solicita homologação da banca de qualificação que acontecerá no dia 03/05, às 10 horas. Todos os
177 documentos necessários foram enviados. O Colegiado homologou o pedido; p) Fransuely
178 Raimundo Rêgo solicita homologação da banca de qualificação de tese prevista para o dia
179 30/04/2023, às 14 horas, Todos os documentos necessários foram enviados. O Colegiado
180 homologou o pedido; q) Magna Kelly Da Silva Sales Calado solicita homologação da banca de
181 defesa prevista para o dia 27 de maio. Todos os documentos necessários foram enviados. O
182 Colegiado homologou o pedido; r) Denise Maria dos Santos Melo, discente de mestrado, orientanda
183 da Profa. Dra. Rita Souto Maior, solicita homologação de produção científica referente ao capítulo
184 de livro intitulado “Escrita Portuguesa de Surdos: Que Português é esse?”, publicado na obra
185 “Palavras chaves para o ensino de Língua portuguesa”, com conselho editorial, financiado pela
186 FAPEAL que será publicado pela editora Pontes em junho de 2024. O Colegiado homologou o
187 pedido; s) Evandro Oliveira Santos solicita homologação do pedido de prorrogação por seis meses,
188 a contar de fevereiro de 2024, conforme parecer e análise do SIASS. O Colegiado homologou o
189 pedido; t) A Coordenação solicita homologação do *ad referendum* referente à solicitação de troca de
190 orientador da discente Maria Jussara da Silva, discente devidamente matriculada no mestrado. A
191 orientação estava sob a responsabilidade da Profa. Dra. Eliane Vitorino de Moura Oliveira e passará
192 a ser conduzida pela Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima. O Colegiado
193 homologou o pedido; Por fim, deu-se oportunidade a que se discutissem **6) Outros** assuntos não
194 pautados: a) A Coordenação informou que participará do Fórum dos Coordenadores do Nordeste
195 que acontecerá entre os dias 03 e 05 de julho, na Universidade de Feira de Santana, Bahia; b) A
196 Coordenação informou que participará do 38º Encontro Nacional da Associação Nacional de Pós-
197 Graduação e Pesquisa em Letras e Linguística. O evento será realizado no período de 13 a 15 de
198 agosto de 2024, na Universidade do Estado do Amazonas (UEA), em Manaus-AM. Não havendo
199 mais nada a se discutir, a reunião foi encerrada às 11h53min e a ata, lavrada por mim, Débora
200 Massmann, Coordenadora, foi aprovada por todos os presentes.