

## Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 24/07/2024

1  
2  
3 Às 9h07min, do vigésimo quarto dia do mês de julho de 2024, reuniu-se em caráter ordinário,  
4 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a décima nona reunião da gestão  
5 2023-2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer  
6 Massmann (Coordenadora), Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória (vice-  
7 coordenadora), Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos, Profa. Dra. Rita Souto Maior Siqueira  
8 Lima, Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales, Lucas Santos  
9 de Assis (representante discente) e Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante técnico-  
10 administrativo) sob a presidência da primeira. A reunião tem os seguintes pontos de pauta: **1)**  
11 **Informes; 2) Comissões para a Avaliação Quadrienal; 3) Solicitações Docentes; 4) Solicitações**  
12 **Discentes; 5) Homologações; e 6) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião  
13 agradecendo a presença de todos e iniciou a apresentação dos **1) Informes:** a) Mesa redonda da  
14 linha de TAL: A vice-coordenadora informou que no dia anterior ocorreu uma mesa sobre as  
15 pesquisas em Teoria e Análise Linguística. Foi convidado o Prof. Dr. Marcelo Sibaldo, da UFPE,  
16 para falar sobre Teoria Gerativa. A mesa contou ainda com a participação do Prof. Dr. Aldir Santos  
17 de Paula e da Profa. Dra. Elyne Giselle Vitória, que apresentaram pesquisas sociolinguísticas. O  
18 evento contou com participação de discentes do PPGLL e da graduação. A coordenadora informou  
19 ainda que foi realizada c) Parceira do PPGLL/Ifal/Unel: A coordenadora informou que na semana  
20 anterior foi firmada parceria entre o PPGLL, o Ifal e a Unel para realização do I Colóquio  
21 Linguagens, Artes e Cultura. O evento trará a Profa. Dra. Tânia Clemente, do Museu Nacional e da  
22 UFRJ, e o Prof. Dr. Milton Cunha, do Observatório do Carnaval e do Museu Nacional. O evento  
23 será financiado pelo Ifal e caberá ao PPGLL o apoio na realização do evento, que será realizado em  
24 todo o Estado de Alagoas, com encontros nos *campi* da Ufal, nos *campi* do Ifal e nos *campi* da  
25 Unel. O Prof. Sóstenes se dispôs a representar o PPGLL no encontro em Arapiraca. A Profa.  
26 Débora representará o programa em Delmiro Gouveia e em Maceió. Serão convidados docentes do  
27 programa para representar o programa no encontro no *campus* do Ifal em Marechal Deodoro. d)  
28 Publicação de Livro com a UFMG: O Prof. Kall Lyws informou que a Profa. Dra. Susana Souto  
29 participou da publicação de um livro com docentes da UFMG. e) Avaliação da Infraestrutura da Ufal:  
30 A Profa. Dra. Rita Souto informou que a Fale ficou em primeiro lugar entre as unidades da Ufal  
31 com melhor avaliação da Infraestrutura. A Profa. Débora informou também que, no dia anterior, foi  
32 juntamente com a Profa. Dra. Eliana Kefalás, coordenadora do Profletras, procurar móveis junto a  
33 Sinfra e outros setores da Ufal para compor a estrutura do PPGLL e do ProfLetras. As docentes  
34 conseguiram 3 monitores, 1 escaninho e 1 mesa pequena para os programas. f) Reunião com a  
35 coordenação do Profletras: A Profa. Débora informou ainda que houve uma reunião com a nova  
36 coordenação do ProfLetras. A Profa. Eliana Kefalás assumiu a coordenação do Profletras com a  
37 Profa. Dra. Fabiana Oliveira, coordenadora anterior, assumindo o papel de vice-coordenadora do  
38 programa profissional. A reunião ocorreu no dia anterior e contou com a presença dos servidores  
39 técnicos-administrativos Ermans Quintela e Wesslen Nicácio. Foram discutidas atividades dos  
40 servidores nos dois programas. g) 8º Seminário Internacional de Retórica e 16º Colóquio do Grupo  
41 ERA: A Profa. Francisca informou que ocorrerá em Maceió, na sede do Ifal, o 8º Seminário  
42 Internacional de Retórica. A docente informou que o evento não será apenas sobre retórica, mas  
43 sobre texto e discurso também. O evento conseguiu verba com a Fapeal em solicitação realizada  
44 pela coordenação do programa. A Profa. Francisca agradeceu o apoio da coordenadora, Profa.  
45 Débora, na solicitação junto à Fapeal. Discentes do PPGLL e da Unel, participantes dos grupos de  
46 pesquisa, serão monitores do evento que contará também com a participação de docentes da USP. h)  
47 III Eita: A coordenadora informou que solicitou à Profa. Dra. Lídia Ramires para coordenar as ações  
48 do III Eita e que este ano também contará com as festividades dos 35 anos do PPGLL. A Profa.  
49 Débora informou que irá solicitar apoio do governo estadual para realizar a comemoração dos 35  
50 anos do PPGLL. Também foi proposto que fossem produzidos selos comemorativos do aniversário.  
51 O Colegiado acordou que serão lançados selos comemorativos relacionados aos 35 anos do  
52 programa. i) Situação do discente Adeilson Alves: A coordenadora informou que a coordenação, na

53 pessoa da Profa. Débora Massmann, assumirá a orientação do discente Adeilson Alves. A Profa.  
54 Dra. Rosângela, orientadora anterior, declinou da orientação e a linha de pesquisa não conseguiu  
55 indicar outro docente para orientar o aluno. O discente fará solicitação formal de mudança de  
56 orientação na próxima reunião do Colegiado. O ponto seguinte tratou das **2) Comissões Avaliação**  
57 **Quadrienal:** A Profa. Débora informou que teremos que formar 5 comissões para auxiliar no  
58 preenchimento dos dados da Avaliação Quadrienal na Plataforma Sucupira. O Colegiado discutiu a  
59 formação das comissões. i) Comissão da Proposta do Programa: a comissão será formada pela  
60 Profa. Débora Massmann, Profa. Elyne Vítório e Profa. Rita Souto. ii) Comissão  
61 Quantitativa/Qualitativa: não foi possível determinar ainda os membros desta comissão. iii)  
62 Comissão de Autoavaliação: será formada pela Profa. Dra. Lorena Borges e pelo Prof. Dr. Helson  
63 Flávio. iv) Comissão de Destaques: será composta pela docente Profa. Maria Francisca e pelo  
64 técnico Wesslen Nicácio. v) Comissão de Inserção, Impacto e Visibilidade: será composta pelo Prof.  
65 Dr. Sóstenes Ericson e será convidado outro docente. Foi proposto que a Profa. Ildney Cavalcanti  
66 seja convidada pelo Prof. Kall Lyws a compor Comissão Quantitativa/Qualitativa. O Colegiado  
67 aprovou a formação das comissões e espera, na próxima reunião finalizar a composição de todos os  
68 grupos. Logo depois, passou-se à **3) Solicitações Docentes** a) Kall Lyws Barroso Salles: solicita  
69 apoio do PPGLL para realização do II Colóquio Interdisciplinar de Estudos da Linguagem, que será  
70 organizado pelo PET Letras entre os dias 25 e 27 de setembro de 2024. O evento é oportunidade  
71 para a divulgação dos trabalhos em andamento desenvolvidos no PPGLL. O Colegiado aprovou a  
72 solicitação. b) Débora Raquel Hettwer Massmann: solicita i) autorização do PPGLL para que o  
73 Prof. Dr. Cláudio José de Almeida Mello (Universidade Estadual do Centro-Oeste), ofereça uma  
74 disciplina na área de estudos Literários, na condição de professor convidado. A disciplina é  
75 “Seminário: Memória, verdade, ficção e história”, com carga horária de 30h/a, distribuída em 5  
76 encontros diários presenciais, no período de 09 a 13/09/24, no turno vespertino. O Colegiado  
77 aprovou a solicitação. ii) solicita ainda apoio do PPGLL para realização do evento, em parceria com  
78 o PROLETRAS, “Semana Institucional de Pesquisa, Tecnologia e Inovação na Educação Básica”  
79 (SINPETE 2024), com o tema “A linguagem em ação na sala de aula: desafios e oportunidades para  
80 o ensino de língua portuguesa na educação básica”, a ser realizado entre os dias 14 a 20 de outubro  
81 de 2024. O Colegiado aprovou a solicitação. Em seguida, passou-se à apreciação do item **4)**  
82 **Solicitações Discentes:** a) Kyvia Fernanda Tenório da Silva: solicita aproveitamento de capítulo de  
83 livro como cumprimento da atividade “PGL065 - Produção Científica”. A discente apresentou o  
84 capítulo intitulado “FonUfal: uma história de pesquisa” publicado no livro “30 anos do  
85 PPGLL/Ufal” organizado por Prof. Dr. Miguel José Alves de Oliveira Júnior e Profa. Dra. Ana  
86 Clara Magalhães de Medeiros, com publicação em 2022 pela Pontes Editores. A obra conta com  
87 conselho editorial. O Colegiado aprova a solicitação de aproveitamento. b) Daniel Santos Oliveira:  
88 solicita aprovação do relatório de atividades de bolsista de doutorado no período de 7 de dezembro  
89 de 2023 a 19 de junho de 2024. O discente cursa o doutorado sob a orientação da Profa. Dra.  
90 Débora Raquel Hettwer Massmann e encaminhou relatório com a anuência da docente. O Colegiado  
91 aprova o relatório. c) Raphaela Tereza Lira Alencar Calheiros: solicita desligamento do curso de  
92 doutorado sob a orientação da Profa. Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães. A discente justifica a  
93 solicitação em virtude de problemas de saúde pelos quais tem passado. Ela encaminhou pedido à  
94 secretaria do PPGLL. O Colegiado . d) Joel Vieira da Silva Filho: solicita aprovação do relatório de  
95 atividades de bolsista de doutorado no período de 01 de junho de 2023 até 31 de maio de 2024. O  
96 discente cursa o doutorado sob a orientação da Profa. Dra. Susana Souto Silva e encaminhou  
97 relatório com a anuência da docente. O Colegiado acata ao pedido de desligamento. e) Natália  
98 Luczkiewicz da Silva: solicita dispensa do Estágio Docência obrigatório para bolsistas de doutorado  
99 em virtude de ministrar aulas em curso superior. A discente é orientada pela Profa. Dra. Flávia  
100 Colen Meniconi e apresentou uma solicitação por escrito acompanhada de uma declaração de que  
101 atuou como professora de língua portuguesa no Curso de Licenciatura Intercultural Indígena de  
102 Alagoas pela Uneal no período de 1 ano entre 2022 e 2023. O Colegiado aprova a dispensa de  
103 Estágio Docência. f) Nara Gleyce Cavalcante da Silva: solicita mudança da linha de pesquisa  
104 “Estudos Textuais e Enunciativos: Oralidade, Leitura e Escrita” para a linha “Linguística

105 Aplicada”. A discente é orientada pela Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi e apresentou uma  
106 solicitação por escrito com a anuência da orientadora, que integra as duas linhas. A aluna justifica o  
107 pedido por ter percebido, junto com a orientadora, que a pesquisa se adequa mais à Linguística  
108 Aplicada. O Colegiado aprova a mudança de linha de pesquisa. g) Aleph Danillo da Silva Feitosa:  
109 solicita aprovação de proposta de Estágio Docência na disciplina “Didática do Ensino de Língua  
110 Espanhola”, ministrada na Faculdade de Letras (Fale/Ufal) pelo Prof. Dr. Jozefh Queiroz e Profa.  
111 Dra. Flávia Colen Meniconi. O discente é orientado pela Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi no  
112 curso de doutorado. O aluno apresentou solicitação ao Colegiado contendo plano de ensino da  
113 disciplina para o semestre 2024.1. O Colegiado aprova a proposta de estágio. h) Dayane Rocha de  
114 Oliveira: solicita aprovação de proposta de Estágio Docência na disciplina “Teoria Linguística 1”,  
115 ministrada na Faculdade de Letras (Fale/Ufal) por sua orientadora de doutorado, a Profa. Dra. Sônia  
116 Cristina Simões Felipeto. A discente apresentou solicitação ao Colegiado contendo plano de ensino  
117 da disciplina para o semestre 2024.1. O Colegiado aprova a proposta de estágio. i) Lirane dos  
118 Santos Barbosa: solicita aprovação de proposta de Estágio Docência na disciplina “Linguística  
119 Aplicada”, ministrada no Programa Institucional de Fomento e Indução da Inovação da Formação  
120 Inicial e Continuada de Professores e Diretores Escolares no Âmbito da Ufal (PRIL/Ufal) por seu  
121 orientador de mestrado, o Prof. Dr. Ismar Inácio dos Santos Filho. A discente apresentou solicitação  
122 ao Colegiado contendo plano de ensino da disciplina para o semestre 2024.2. O Colegiado aprova a  
123 proposta de estágio. j) Samara Larissa Gomes dos Santos Lima: solicita mudança de sua orientação  
124 de mestrado da Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vítório para o Prof. Dr. Almir  
125 Almeida de Oliveira. A discente solicita a mudança da orientação em virtude de o objeto de estudo  
126 do projeto ser o campo de estudo do professor Almir. Ela encaminhou solicitação ao Colegiado com  
127 a anuência da orientadora e do orientador pretendido. O Colegiado aprova a mudança de orientação.  
128 Passou-se então ao item **5) Homologações** de solicitações: a) Lucas Santos de Assis: solicita  
129 homologação de banca de qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Flávia Colen  
130 Meniconi no dia 09/08/2024 às 10h. Todos os documentos necessários à aprovação da solicitação  
131 foram encaminhados. O Colegiado homologou a aprovação da banca. b) Rafael Lima Lobo dos  
132 Santos: solicita homologação de banca de defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Ana  
133 Clara Magalhães de Medeiros no dia 16/07/2024 às 10h. A banca havia sido aprovada *ad*  
134 *referendum* pela coordenação. Todos os documentos necessários à aprovação da solicitação foram  
135 encaminhados. O Colegiado homologou a aprovação da banca. c) Maria Auxiliadora da Silva:  
136 solicita homologação da marcação de banca de qualificação de doutorado sob orientação da Profa.  
137 Dra. Sônia Cristina Simões Felipeto para o dia 23/08/2023 às 9h. A discente possuía prazo regular  
138 para qualificação até o dia 23/08/2024. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao  
139 pedido. O Colegiado homologou a marcação da banca. d) Rosangela Santos da Silva: solicita  
140 homologação de banca de defesa de doutorado sob orientação do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente  
141 da Silva para o dia 26/07/2024 às 14h. A discente possui prazo prorrogado para defesa até o dia  
142 25/07/2024. Todos os documentos necessários à aprovação da solicitação foram encaminhados. O  
143 Colegiado homologou a marcação da banca. e) Arthur Ronald Brasil Terto: solicita homologação de  
144 banca de qualificação de mestrado sob orientação do Prof. Dr. Aldir Santos de Paula para o dia  
145 06/08/2024 às 9h. O discente possui prazo regular par aqualificação até o dia 07/09/2024. Todos os  
146 documentos necessários à aprovação da solicitação foram encaminhados. O Colegiado homologou a  
147 marcação da banca. f) Mércia Isabel da Silva Lima: solicita homologação de banca de defesa de  
148 mestrado sob orientação da Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi no dia 14/08/2024 às 10h. A discente  
149 possui prazo prorrogado para defesa até o dia 03/08/2024. Foram encaminhados todos os  
150 documentos necessários à aprovação do pedido. O Colegiado homologa a marcação da banca. Por  
151 fim, deu-se oportunidade a que se discutissem **6) Outros** assuntos não pautados: mas não havia.  
152 Não havendo mais nada a se discutir, a reunião foi encerrada às 11h06min e a ata, lavrada por mim,  
153 Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, assistente em administração, foi aprovada por todos os  
154 presentes.