

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 18/12/2024

1
2
3 Às 8h38min, do décimo oitavo dia do mês de dezembro de 2024, reuniu-se em caráter ordinário,
4 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a vigésima quarta reunião da
5 gestão 2023-2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer
6 Massmann (coordenadora), Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima, Profa. Dra.
7 Maria Francisca Oliveira Santos, Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Prof. Dr. Kall Lyws
8 Barroso Sales, Lucas Santos de Assis (representante discente) e Wesslen Nicácio de Mendonça
9 Melânia (representante técnico-administrativo) sob a presidência da primeira. A reunião tem os
10 seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2) Edital Move la América; 3) Denúncia CNPq; 4)**
11 **Comissão de Investigação Preliminar Sumária; 5) Calendário Acadêmico 2025/1; 6)**
12 **Apreciação dos relatórios de bolsista; 7) Recredenciamento Docente; 8) Estágio de Pós-**
13 **Doutorado; 9) Solicitações docentes; 10) Solicitações discentes; 11) Homologações; 12) Outros.**
14 A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e iniciou a
15 apresentação dos **1) Informes:** a) Programa Move la America: A coordenação informou que a Profa.
16 Natacha Muriel submeteu proposta para o edital Move La America pelos dois programas em que
17 participa. A Profa. Débora informou ainda que a docente foi contemplada nos dois programas, mas a
18 Capes não permitiu que a docente ficasse com as duas orientações. Assim, foi necessário que a
19 Profa. Débora, que participa do mesmo grupo de pesquisa que a Profa. Natacha, assumisse a
20 coorientação do trabalho. A discente, que tem origem de universidade argentina, deve chegar no
21 programa em março de 2025. b) E-books Eita!: A coordenação informou que a publicação dos
22 resumos expandidos do III Eita! Já foi realizada. Ainda estão sendo recebidos os textos para a
23 publicação do ebook com os textos completos dos docentes. c) Comissão de Bolsas: A comissão fez
24 a análise dos relatórios de bolsistas. A coordenadora informou que dos 23 relatórios enviados,
25 apenas 3 discentes tiveram relatórios aprovados. A Profa. Débora informou que foi solicitado aos
26 discentes que enviassem complementação de documentação em até 48h. d) Encontro Internacional
27 de Retórica: A Profa. Francisca informou no final do mês de novembro ocorreu o Encontro
28 Internacional de Retórica do grupo de pesquisa do PPGLL. O evento foi realizado a partir da
29 parceria do PPGLL com o Ifal e com a Uneal. A pauta seguinte tratou do **2) Programa Move la**
30 **América:** A Profa. Débora informou que receberemos a discente de doutorado Arianina, que vem
31 da Argentina como parte dos esforços de internacionalização do PPGLL. A coordenadora informou
32 que hoje e amanhã haverá reuniões com a Capes e com a Assessoria Internacional da Ufal para
33 tratar dos trâmites de acolhimento. Em seguida, tratou-se da **3) Denúncia CNPq:** A coordenadora
34 informou que na semana anterior foi recebida uma denúncia do CNPq sobre irregularidades na
35 documentação de uma discente de doutorado do programa que é bolsista da agência. O órgão
36 recebeu denúncia anônima pelo FalaBR e encaminhou solicitação de esclarecimentos ao programa.
37 A Profa. Débora informou que houve a suspensão da bolsa da discente até que haja a apuração dos
38 fatos denunciados. Foram encontradas algumas inconsistências na documentação da discente, mas
39 será realizada investigação sobre o ocorrido. A coordenadora informou ainda que foi necessário
40 formar uma comissão autônoma, com membros não relacionados com a discente, para apurar os
41 fatos. A comissão terá 90 dias para emitir relatório sobre o caso. A Profa. Rita Souto informou que
42 suspendeu a orientação da discente até que a apuração seja concluída. A docente ainda agradeceu os
43 encaminhamentos da coordenação. O ponto seguinte tratou da formação da **4) Comissão de**
44 **Investigação Preliminar Sumária:** A coordenadora informou que foi instaurada uma Comissão de
45 Investigação Preliminar Sumária composta pelos professores Kall Lyws Barroso Sales, Jair Barbosa
46 da Silva e Sóstenes Ericson Vicente da Silva, e pelo técnico administrativo Wesslen Nicácio de
47 Mendonça Melânia. A comissão terá 90 dias para compor o relatório do caso reportado pelo CNPq.
48 A Profa. Francisca agradeceu à comissão pela disposição em atuar no caso. Depois disso, foi posto
49 em discussão o **5) Calendário Acadêmico 2025/1:** A Profa. Débora apresentou a proposta de
50 calendário acadêmico do PPGLL para o semestre 2025/1. Serão ofertadas 3 disciplinas de verão
51 entre fevereiro e março de 2025. O início do semestre letivo está previsto para 17/03/2025. O
52 calendário foi aprovado pelo Colegiado do PPGLL. Logo depois, passou-se ao ponto sobre **6)**

53 **Apreciação dos relatórios de bolsista:** A Profa. Débora informou que 3 relatórios de bolsistas
54 foram deferidos e 20 relatórios indeferidos. Foi solicitado aos discentes bolsistas que em até 48h,
55 contados do dia 17/12/2024, os discentes encaminhem a complementação dos relatórios. Após isso
56 será feita nova avaliação dos relatórios. Relatórios incompletos poderão acarretar no cancelamento
57 da bolsa. Depois, tratou-se das solicitações de **7) Recredenciamento Docente:** A coordenação
58 informou que o recredenciamento docente foi finalizado. Todos os docentes que solicitaram
59 recredenciamento foram recredenciados o programa para o biênio 2023-2024. Alguns docentes não
60 solicitaram recredenciamento e deverão ser descredenciados em janeiro de 2025. O ponto seguinte
61 tratou do **8) Estágio de Pós-Doutorado:** a) Samuel Barbosa Silva: solicita aprovação de realização
62 de estágio de Pós-Doutorado sem bolsa sob a supervisão do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da
63 Silva no período de fevereiro de 2025 a fevereiro de 2026. O docente encaminhou todos os
64 documentos necessários ao pedido. O Colegiado aprova o estágio de pós-doutorado sem bolsa. A
65 reunião teve continuidade tratando do ponto das **9) Solicitações Docentes:** mas não houve
66 solicitações docentes. Em seguida, passou-se à apreciação das **10) Solicitações Discentes:** a)
67 Ricardo Soares da Silva: solicita prorrogação de prazo para defesa de mestrado, sob orientação do
68 Prof. Dr. Adeilson Pinheiro Sedrins. O discente possuía prazo prorrogado por 6 meses para defesa
69 até o dia 03/09/2024. O discente encaminhou pedido assinado por ele e pelo orientador solicitando
70 novo prazo de prorrogação a critério do Colegiado do programa. O discente justifica o pedido
71 devido a problemas pessoais. O discente é bolsista Fapeal. O Colegiado excepcionalmente aprova a
72 prorrogação de defesa até o dia 28/02/2025. b) Kamila Barros de Almeida: solicita mudança de
73 orientação da Profa. Dra. Lorena Araújo de Oliveira Borges para a Profa. Dra. Rita de Cássia Souto
74 Maior Siqueira Lima. A discente encaminhou solicitação de mudança de orientação com anuência
75 da atua e da orientadora pretendida O Colegiado aprova a mudança de orientação da discente. c)
76 Lilian Santana da Silva: solicita aprovação de marcação de banca de defesa de doutorado sob a
77 orientação da Profa. Dra. Belmira Rita da Costa Magalhães para o dia 18/12/2024 às 14h. A
78 discente possuía prazo prorrogado para defesa até o dia 10/08/2024. Foram encaminhados todos os
79 documentos necessários ao pedido. O Colegiado excepcionalmente aprova a marcação da defesa de
80 tese. d) Fabício Batista de Souza: solicita aprovação do relatório de Estágio Docência. O discente
81 encaminhou relatório de atividades desenvolvidas com a anuência da orientadora, Profa. Dra. e do
82 supervisor da disciplina. O Colegiado aprova o relatório de Estágio Docência. e) Alice Veras Costa:
83 solicita prorrogação de prazo para defesa de mestrado por mais 3 meses, até o dia 29/03/2025. A
84 discente é orientada pela Profa. Dra. Izabel de Fátima de Oliveira Brandão e tinha prazo prorrogado
85 para defesa por 3 meses, até o dia 03/06/2024. Em abril de 2024, submeteu solicitação de
86 trancamento por motivo de saúde. A Junta Médica da Ufal recomendou o afastamento por 245 dias,
87 do dia 29/04/2024 a 29/12/2024. Agora a discente solicita prazo até 29/03/2025 para defesa da
88 dissertação. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado aprova
89 a prorrogação de prazo para defesa. f) Andrey Ronald Monteiro da Silva: solicita aprovação da
90 proposta de Estágio Docência sob a orientação e supervisão do Prof. Dr. Sergio Ifa na disciplina
91 LET313 do curso de Letras-Inglês no semestre letivo 2024.2. O discente encaminhou proposta de
92 Estágio Docência com assinatura do orientador/supervisor. O Colegiado aprova a proposta
93 . Passou-se então ao item **11) Homologações** de solicitações: a) Andrey Ronald Monteiro da Silva:
94 solicita homologação de cumprimento de Estágio Docência sob a supervisão da Profa. Dra. Flávia
95 Colen Meniconi e orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa. O discente apresentou ata em que figura como
96 coorientador de TCC. O Colegiado homologou o cumprimento de Estágio Docência. b) Lucas
97 Santos de Assis: solicita passagem direta do Mestrado para o Doutorado sob a orientação da Profa.
98 Dra. Flávia Colen Meniconi. O discente cumpriu todos os requisitos para a passagem direta. O
99 Colegiado homologou a passagem direta do discente. c) Rodrigo Agra de Oliveira: solicita
100 homologação de marcação de banca de qualificação de mestrado, sob a orientação da Profa. Dra.
101 Débora Raquel Hettwer Massmann, para o dia 20/12/2024 às 10h. O discente possuía prazo
102 prorrogado para defesa até o dia 20/12/2024. Foram encaminhados todos os documentos
103 necessários ao pedido. O Colegiado homologou a banca de qualificação. d) Rafaela Martins da
104 Silva: solicita homologação de marcação de banca de defesa de mestrado sob a orientação da Profa.

105 Dra. Lorena Araújo de Oliveira Borges para o dia 19/12/2024 às 10h. A discente possuía prazo
106 prorrogado para defesa até o dia 20/12/2024. Foram encaminhados todos os documentos
107 necessários ao pedido. O Colegiado homologa a marcação da banca de defesa. e) Fransuely
108 Raimundo Rêgo: solicita homologação de licença maternidade por 4 meses a partir do dia
109 04/08/2024 até o dia 04/12/2024. A discente encaminhou solicitação ao Colegiado, Atestado Médico
110 e Certidão de Nascimento. O Colegiado homologou a licença maternidade por 4 meses. f) Maria
111 Silma Lima de Brito: solicita homologação de banca de qualificação de doutorado, sob orientação
112 da Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira, para o dia 27/02/2025 às 9h30min. A discente possuía
113 prazo regular para qualificação até o dia 03/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos
114 necessários à homologação do pedido. O Colegiado homologou a banca de qualificação. g)
115 Humberto Soares da Silva Lima: solicita homologação de banca de defesa de doutorado sob a
116 orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima para o dia 17/12/2024 às 17h.
117 O discente tinha prazo regular para defesa até o dia 23/02/2025. Foram encaminhados todos os
118 documentos necessários ao pedido. A coordenação havia aprovado a realização da banca *ad*
119 *referendum*. O Colegiado homologou a realização da banca. Por fim, deu-se oportunidade a que se
120 discutissem **12) Outros** assuntos não pautados: a) Comissão do Congresso Internacional de
121 Linguística: A Profa. Rita Souto informou que está organizando uma comissão junto com o Prof.
122 Miguel Oliveira Jr. para organizar o Congresso Internacional de Linguística pela primeira vez na
123 América do Sul. O congresso será realizado em 2028, ano em que completará 100 anos de
124 realização. A comissão irá submeter proposta para que o evento seja realizado no Brasil. O
125 Colegiado parabenizou a iniciativa. b) Dossiê Revista Leitura: A Profa. Débora informou que foi
126 publicada nova edição da Revista Leitura neste mês de dezembro. A publicação contou com mais de
127 40 publicações na sessão vária. Não havendo mais nada a se discutir, a reunião foi encerrada às
128 9h50min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, assistente em
129 administração, foi aprovada por todos os presentes.