

1  
2 **Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 19/02/2025**  
3

4 Às 9h37min, do décimo nono dia do mês de fevereiro de 2025, reuniu-se em caráter ordinário,  
5 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a vigésima sétima reunião da  
6 gestão 2023-2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer  
7 Massmann (coordenadora), Profa. Dra. Elyne Gisele de Santana Lima Aguiar Vitória (vice-  
8 coordenadora), Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos, Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da  
9 Silva, Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti, Lucas Santos de Assis (representante discente)  
10 e Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante técnico-administrativo) sob a presidência  
11 da primeira. A reunião tem os seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2) Composição da comissão  
12 eleitoral; 3) Minuta de edital para a eleição de colegiado; 4) Solicitações docentes; 5)  
13 Solicitações discentes; 6) Homologações; e 7) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a  
14 reunião agradecendo a presença de todos e iniciou a apresentação dos **1) Informes:** a) Sucupira  
15 2025: A coordenação informou que o preenchimento da plataforma Sucupira em 2025 está  
16 caminhando lentamente devido ao excesso de trabalho da secretaria de pós-graduação e à falta de  
17 envio de todas as informações. Os dois técnicos estão com muitas demandas nos dois programas e a  
18 coordenação também tem estado sobrecarregada de atividades. b) Cursos de Verão: A Profa. Débora  
19 informou que nesta semana tiveram início os Cursos de Verão 2025 do PPGLL com a disciplina  
20 ministrada pelos professores Sóstenes e Samuel. Os cursos de verão terão continuidade nas  
21 próximas semanas com a oferta condensada de mais três disciplinas. c) Acolhida dos novos  
22 discentes: A coordenação reportou ainda que a Profa. Carolina, docente visitante, está organizando o  
23 evento de acolhida aos novos discentes ingressantes em 2025. O evento deverá ocorrer na semana  
24 do dia 31/03/25. d) Move La America: A Profa. Débora informou que todos os preparativos já foram  
25 realizados para acolhimento da discente de intercâmbio. A doutoranda Ianina, da Universidade de  
26 Buenos Aires, ficará hospedada em um local próximo à Ufal durante o período em Maceió. Ela  
27 participará de disciplinas e grupos de pesquisa no PPGLL no período de 25/03 a 31/08/25. e) Livro  
28 do Eita!: A Profa. Carolina está finalizando a organização do livro e logo este deverá ser publicado.  
29 Estão pendentes apenas alguns elementos pré-textuais para que o livro seja lançado. Em seguida,  
30 tratou-se da **2) Composição da comissão eleitoral:** A coordenadora informou que nesta semana foi  
31 publicada a Portaria da Comissão Eleitoral do Colegiado do PPGLL para o biênio 2025-2027. A  
32 comissão terá a seguinte composição: Prof. Dr. Aldir Santos de Paula (presidente), Profa. Dra.  
33 Fabiana Pincho de Oliveira (vice-presidente), Joel Viera da Silva Filho (representante discente),  
34 Lucas Santos de Assis (vice-representante discente), Paulo Jorge Ferreira Medeiros (representante  
35 técnico) e Anderson Augusto Gama Goes (vice-representante técnico). A coordenadora apresentou o  
36 calendário do processo eleitoral que precisou ser alterado em função dos trâmites internos. O  
37 calendário com as seguintes datas: i) inscrição de chapas: 10 a 12/03/2025; ii) confirmação das  
38 chapas: 13/03/2025; iii) período de impugnação de chapas: 17/03/2025; iv) homologação de chapas:  
39 18/03/2025; v) consulta pública ao docentes e técnicos: 27/03/2025; vi) apuração dos votos:  
40 28/03/2025; vii) publicação dos resultados: 28/03/2025; viii) recurso ao resultado da eleição: 31/03  
41 e 01/04/2025; ix) resultado final da eleição: 02/04/2025. O Colegiado aprovou a mudança no  
42 calendário do processo eleitoral. O ponto seguinte tratou da **3) Minuta de edital para a eleição de  
43 colegiado:** A coordenadora informou que enviou a minuta do Edital para a eleição do Colegiado  
44 para o Prof. Dr. Aldir Santos de Paula, presidente da comissão eleitoral. A Comissão possui  
45 autonomia para realizar ajustes no texto. Caso seja realizada alguma alteração no documento, a  
46 coordenação realizará aprovação *ad referendum* e depois submeterá ao Colegiado. A reunião teve  
47 continuidade tratando do ponto das **4) Solicitações Docentes** a) Jair Barbosa da Silva: solicita  
48 suspensão da data da banca de qualificação de mestrado do discente Radjalma da Silva Teixeira que  
49 realizar-se-ia no dia 30/01/2025 às 14h. O docente informou que na data prevista para a banca, o  
50 orientando teve de ser internado para tratamento de saúde e que tão logo esteja reestabelecido será  
51 encaminhada nova data para a qualificação. O Colegiado aprovou a suspensão da banca. Em  
52 seguida, passou-se à apreciação das **5) Solicitações Discentes:** a) Waldenia Maria da Silva: solicita

53 aprovação de Proposta de Estágio Docência sob supervisão do Prof. Dr. Aldir Santos de Paula e  
54 orientação do Prof. Dr. Danniell da Silva Carvalho. A discente encaminhou a proposta de Plano de  
55 Trabalho de estágio na disciplina “Fonologia do Português” a ser ministrada no curso de Letras-  
56 Português da Fale/Ufal no período 2024.2. O pedido conta com a anuência do orientador e da aluna.  
57 O Colegiado aprovou a proposta. b) Ana Luiza da Silva Oliveira: solicita aprovação de Proposta de  
58 Estágio Docência sob supervisão e orientação da Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann. A  
59 discente encaminhou a proposta de Plano de Trabalho de estágio na disciplina “Didática do Francês  
60 como Língua Estrangeira” a ser ministrada no curso de Letras-Francês da Fale/Ufal no período  
61 2024.2. O pedido conta com a anuência da orientadora e da aluna. O Colegiado aprova a proposta  
62 de Estágio Docência. c) Vanessa Silva Rodrigues: solicita nova prorrogação de prazo para  
63 qualificação de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Sônia Cristina Simões Felipeto por mais 1  
64 mês, até o dia 14/03/2025. A discente já havia solicitado prorrogação de prazo por 3 meses com  
65 prazo para qualificação até o dia 10/12/2024 e nova prorrogação de prazo por mais 2 meses até  
66 14/02/2025, que foi aprovada na reunião do Colegiado de 29/01/2025. A discente justifica o novo  
67 pedido em razão das férias docentes no período que impossibilitou o agendamento da banca. A  
68 orientadora deu anuência à solicitação da aluna. O Colegiado aprova excepcionalmente a  
69 prorrogação do prazo da discente. d) Kyvia Fernanda Tenório da Silva: solicita mudança de  
70 orientação do Prof. Dr. Miguel José Alves de Oliveira Júnior. A discente justifica o pedido em  
71 virtude de falta de consenso entre eles sobre o andamento da pesquisa. A discente não indicou nova  
72 orientação pretendida e encaminhou pedido com a assinatura de concordância do orientador. O  
73 pedido foi encaminhado pela coordenação para a linha de pesquisa de Teria e Análise Linguística. O  
74 Colegiado aguardará a indicação da linha de pesquisa para aprovar a mudança de orientação. e)  
75 Karina Oliveira Barboza e Marilâne Nascimento dos Santos: solicitam aproveitamento do artigo  
76 “Paratextos na tradução brasileira de *Eu, Tituba Bruxa Negra de Salem*” publicada no Volume 29 -  
77 Edição 142/JAN 2025 na Revista FT (ISSN 1678-0817) como Produção Científica. O periódico não  
78 possui avaliação na área de Linguística e Literatura no quadriênio 2017-2020, apenas nas áreas de  
79 Educação Física, Fisioterapia, Fonoaudiologia e Terapia Ocupacional, Engenharias IV e Saúde  
80 Coletiva (Qualis B2). As discentes justificam o pedido em razão de a revista ter convocado  
81 publicação de número voltado para a área de Letras e Linguística. O Colegiado aprova  
82 excepcionalmente o aproveitamento do artigo. f) Karina Oliveira Barboza: solicita prorrogação de  
83 prazo para defesa de mestrado sob a orientação do Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales por 1 mês, até  
84 o dia 28/03/2025. A discente possui prazo regular para defesa até o dia 08/03/2025. Foram  
85 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido exceto a comprovação de cumprimento  
86 da Produção Científica. O Colegiado aprova a prorrogação de prazo. g) Dara Raiza Melo de Souza:  
87 solicita prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Eliane  
88 Vitorino de Moura Oliveira por 3 meses, até o dia 12/06/2025. A discente possui prazo regular para  
89 defesa até o dia 08/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido  
90 exceto a comprovação de cumprimento da Produção Científica. O Colegiado aprova a prorrogação  
91 de prazo. h) Martin Ramalho de Freitas Leão Rego: solicita aproveitamento de exame de  
92 proficiência em língua inglesa como cumprimento do requisito de Proficiência em Língua  
93 Estrangeira. O discente ingressou em 07/02/2025 no curso de doutorado e é orientado pelo Prof. Dr.  
94 Helson Flávio da Silva Sobrinho. O aluno teve certificado de Língua Espanhola aceito como  
95 comprovante de proficiência em língua estrangeira, mas, no entanto, a declaração de proficiência  
96 em língua inglesa não foi aceita pela secretaria pois o exame possui data de realização maior que  
97 dois anos (divulgação do resultado do exame em 29/11/2022), conforme orientações sobre  
98 aproveitamento de proficiência contidas na IN Fale/Ufal N. 01/2020. O discente argumenta que os  
99 dois anos de validade da declaração de proficiência, conforme consta no Art. 68 do Regimento  
100 Interno do PPGLL, deve contar até o momento de candidatura ao programa, posto que em parágrafo  
101 do referido artigo estipula-se o termo “candidato ao doutorado” e não “aluno” ou “discente”. O  
102 Colegiado indefere o pedido visto que, no corpo do texto do Art. 68 do Regimento Interno do  
103 PPGLL, destaca-se que a comprovação de proficiência é requisito para obtenção do diploma para  
104 discentes de mestrado e doutorado, ou seja, não se requer comprovação de proficiência a candidatos

105 ao programa, mas apenas aos alunos regulares que ingressaram nos cursos de mestrado e doutorado  
106 como parte integral dos cursos. O Colegiado destaca que o termo “candidato” no parágrafo citado  
107 refere-se à candidatura ao título de doutor e não ao postulante a ingresso no curso. i) Daniel Santos  
108 Oliveira: solicita aprovação de Proposta de Estágio Docência sob supervisão do Prof. Dr. Helson  
109 Flávio da Silva Sobrinho e orientação da Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann. O discente  
110 encaminhou a proposta de Plano de Trabalho de estágio na disciplina “Análise do Discurso,” a ser  
111 ministrada no curso de Letras-Português da Fale/Ufal no período 2024.2. O pedido conta com a  
112 anuência do supervisor, da orientadora e do aluno. O Colegiado aprova a proposta. j) Nedson  
113 Antônio Melo Nogueira: solicita aprovação do relatório de Estágio Docência na disciplina  
114 “Linguística Aplicada A”, sob orientação e supervisão da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior  
115 Siqueira Lima, no período 2023.2, entre 08 de novembro a 3 de abril de 2024. O discente  
116 encaminhou relatório das atividades desenvolvidas com assinatura de anuência da orientadora. O  
117 Colegiado aprova o relatório. Passou-se então ao item **6) Homologações** de solicitações: a) Ana  
118 Lady da Silva: solicita homologação de banca de qualificação de doutorado, sob orientação da Profa.  
119 Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann, no dia 26/02/2025 às 14h. A discente possui prazo regular  
120 para qualificação até o dia 03/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários à  
121 homologação do pedido. O Colegiado homologou a banca de qualificação. b) Carlos Alberto Matias  
122 de Oliveira: solicita homologação de banca de qualificação de doutorado, sob orientação do Prof. Dr.  
123 Paulo Rogério Stella, no dia 28/03/2025 às 14h. O discente possui prazo regular para qualificação  
124 até o dia 03/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação do  
125 pedido. O Colegiado homologou a banca de qualificação. c) Felype Lima Alves da Costa: solicita  
126 prorrogação de prazo para defesa de mestrado, sob a orientação do Prof. Dr. Adeilson Pinheiro  
127 Sedrins, até o dia 31/03/2025. O discente possuía prazo regular para defesa até o dia 08/03/2025.  
128 Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a  
129 prorrogação de defesa. d) José Claudenelton Costa: solicita homologação de banca de defesa de  
130 mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Rosângela Oliveira Cruz Pimenta para o dia 25/02/2025 às  
131 15h. O discente possui prazo regular para defesa até o dia 08/03/2025. Foram encaminhados todos  
132 os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a banca de defesa de mestrado. e)  
133 Juliano Bezerra Brandão de Freitas: solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de  
134 banca de qualificação de doutorado, sob orientação do Prof. Dr. Paulo Rogério Stella, por 1 mês, no  
135 dia 11/04/2025 às 14h. O discente possuía prazo regular para qualificação até o dia 03/03/2025 e  
136 solicita prorrogação até o dia 11/04/2025 com marcação de banca neste dia. Foram encaminhados  
137 todos os documentos necessários à homologação do pedido. O Colegiado homologou a prorrogação  
138 de prazo e a marcação da banca de qualificação. f) Sonia da Rocha: solicita homologação de banca  
139 de defesa de mestrado, sob orientação do Prof. Dr. Ismar Inácio dos Santos Filho, no dia 26/02/2025  
140 às 10h. A discente possuía prazo regular para defesa até o dia 08/03/2025. Foram encaminhados  
141 todos os documentos necessários à homologação do pedido. O Colegiado homologou a banca de  
142 defesa. g) Daiana Mércia de Souza: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa de  
143 mestrado sob orientação da Profa. Dra. Eliane Vitorino de Moura Oliveira por 3 meses, até o dia  
144 29/05/2025. A discente possuía prazo regular para defesa até o dia 08/03/2025. Foram  
145 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a prorrogação da  
146 banca de defesa. Por fim, deu-se oportunidade a que se discutissem **7) Outros** assuntos não  
147 pautados: a) Comissões do Relatório do Coleta Capes: A Profa. Elyne questionou quais as  
148 comissões envolvidas no preenchimento do item “Formação”, pois ela gostaria de manter contato  
149 com essas comissões para formular o texto. A Profa. Débora informou que alguns docentes estão  
150 envolvidos no preenchimento deste item e que repassará para a Profa. Elyne. A coordenadora  
151 também informou que uma das linhas de pesquisa não encaminhou todas as informações solicitadas  
152 e, por isso, ainda há muitas lacunas nos textos a serem enviados à Capes. A coordenação informou  
153 que na semana seguinte contará com a contribuição da Profa. Maria Edileuza na construção dos  
154 textos da Proposta do Programa. Não havendo mais nada a se discutir, a reunião foi encerrada às  
155 11h01min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia, assistente em  
156 administração, foi aprovada por todos os presentes.