

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 07/04/2025

Às 9h05min, do sétimo dia do mês de abril de 2025, reuniu-se em caráter ordinário, remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a vigésima oitava reunião da gestão 2023-2025 com a participação dos seguintes membros: Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann (coordenadora), Profa. Dra. Elyne Gisele de Santana Lima Aguiar Vitório (vice-coordenadora), Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti, Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima, Joel Vieira dos Silva Filho (vice-representante discente) e Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante técnico-administrativo) sob a presidência da primeira. A Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos justificou ausência na reunião em virtude de consulta médica no mesmo horário. A coordenadora solicitou inclusão de pauta sobre a composição da Comissão que irá elaborar o PDE. O Colegiado aprovou a inclusão da pauta. A reunião passou a ter os seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2) Plano de Desenvolvimento Estratégico; 3) Relatório quadrienal; 4) Indicação de Destaques; 5) Relatório da Comissão de Investigação Preliminar Sumária; 6) Solicitações Docentes; 7) Solicitações Discentes; 8) Homologações; 9) Outros.** A Profa. Débora Massmann iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e iniciou a apresentação dos **1) Informes:** a) Gestão 2023-2025: A coordenação informou que esta é a penúltima reunião da gestão do Colegiado do biênio 2023-2025. A Profa. Débora também lembrou que a gestão atual irá até o dia 05/06/2025, e informou ainda que já foi lançada Chamada Interna para composição do novo Colegiado. b) Semestre Letivo 2025.1: A Profa. Débora informou que o semestre letivo do PPGLL teve início em março de 2025 e, na semana anterior, houve a semana de acolhimento aos novos discentes do programa com o III Seminário Linguagem, Produção e Circulação do Conhecimento Científico. A Aula Magna ocorreu no dia 02/04/2025 com duas palestras sobre saúde mental. No mesmo dia, ocorreu uma reunião com a coordenação do programa e os discentes onde foi possível discutir alguns pontos sobre o novo regimento do PPGLL e retirar dúvidas dos discentes. c) Plano de Desenvolvimento Institucional: A Profa. Débora informou que ela está representando o PPGLL no PDI da Ufal e que o representante discente, Lucas Santos, está representando a pós-graduação do PPGLL. O Colegiado destacou a importância de termos dois representantes do programa participando da construção deste documento. d) Programa Move La America: A Profa. Débora informou que a discente Yanina María já está em Maceió e está participando de duas disciplinas na área de Estudos Literários. A discente participará de atividades no PPGLL até agosto. A coordenadora informou ainda que, como não havia ainda vaga no programa Idioma Sem Fronteiras na Ufal, o PPGLL ofertará através da Profa. Eliane Vitorino a disciplina Português como língua estrangeira para os intercambistas do programa Move La America na Ufal. e) Utopismos à Vista: A Profa. Ildney apresentou a publicação do livro Utopismos à Vista. A docente informou que o livro foi publicado pela Edufal e será lançado na Bienal do Livro de Alagoas. No entanto, antes do lançamento no evento, ela informou que haverá uma apresentação do livro em uma atividade do grupo de pesquisa. f) Enala: A Profa. Rita Souto informou que a partir de hoje, 07/04/2025, estão abertas inscrições para apresentação de trabalhos no evento, que ocorrerá no segundo semestre e é parte das atividades do PPGLL no ano. Após os informes, passou-se ao primeiro ponto de pauta que tratou do **2) Plano de Desenvolvimento Estratégico:** A coordenadora informou que foi elaborada Comissão para elaboração do Plano de Desenvolvimento Estratégico do PPGLL. A comissão será formada pelos seguintes membros: Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva, Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales, Prof. Dr. Ismar Inácio dos Santos Filho, o discente de doutorado Joel Vieira dos Santos Filho, o técnico em administração Wesslen Nicácio de mendonça Melânia, da coordenadora Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann, e da vice-coordenadora Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitório. A comissão trabalhará na confecção do documento já neste mês de abril. Em seguida, tratou-se do **3) Relatório quadrienal:** A coordenadora informou que no dia 21/03/2025 foi enviado à Capes o relatório quadrienal do PPGLL referente ao período 2021-2024. O prazo final para envio era até o dia 24/03/2025. A Profa.

53 Débora agradeceu à contribuição no trabalho de preenchimento à Profa. Dra. Elyne Giselle de
54 Santana Lima Aguiar Vitório, à Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti, à Profa. Dra. Rita de
55 Cássia Souto Maior Siqueira Lima, ao Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, e aos técnicos
56 Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia e Ermans Quintela Carvalho. O ponto seguinte tratou da **4)**
57 **Indicação de Destaques:** A coordenadora informou que o PPGLL terá este mês de abril para
58 apresentar os Destaques da Quadrienal. A Profa. Débora informou que os docentes encaminharam
59 indicação de produções de destaque no período entre os anos 2021-2024. No entanto, alguns
60 destaques indicados pelos docentes não estavam no relatório encaminhado nos respectivos anos. A
61 coordenação explicou que isto ocorre quando a produção é incluída em momento posterior à
62 realização do envio do relatório para a Capes. Esta semana, a coordenação iniciará o envio dos
63 produtos elencados como destaque para cada docente para que os docentes indiquem os trabalhos
64 mais relevantes do quadriênio. A reunião teve continuidade tratando do **5) Relatório da Comissão**
65 **de Investigação Preliminar Sumária:** A Profa. Elyne apresentou o relatório elaborado pela
66 Comissão de Investigação Preliminar Sumária. O Colegiado discutiu o parecer emitido pela
67 Comissão e as medidas que deverão ser tomadas em resposta à solicitação do CNPq. A Profa. Rita
68 Souto solicitou que se registrasse que estava esperando, por orientação da própria coordenação,
69 instrução formal e final para a retirada da orientação da discente do Currículo Lattes. O Colegiado
70 decidiu que o parecer da CIPS será encaminhado à Propep/Ufal para análise do documento antes de
71 encaminhamento ao CNPq. Depois disso, tratou-se das **6) Solicitações Docentes** a) Maria Francisca
72 Oliveira Santos: solicita abertura de grupo de pesquisa “Linguagem e Retórica” no âmbito do
73 PPGLL/Fale/Ufal. A docente encaminhou formulário de Recomendação de Grupo de Pesquisa. O
74 Colegiado aprova a abertura do grupo. b) Linha de “Literatura: Poéticas, Cultura e Memória”:
75 informa a mudança da coordenação da linha de pesquisa a partir de setembro de 2024 da Profa. Dra.
76 Maria Edileuza da Costa para a Profa. Dra. Carolina Barbosa Lima e Santos, professora visitante do
77 PPGLL. c) Paulo Rogério Stella: solicita suspensão temporária da Banca de Qualificação de
78 doutorado da aluna Mariana Galdino Santana. A discente possui banca de qualificação de doutorado
79 agendada para o dia 25/04/2025, às 14h. O docente justifica o pedido em decorrência de problemas
80 pessoais ocorridos com a orientanda que a impossibilitarão de ser avaliada na data marcada para a
81 banca de qualificação. Ele solicita então prorrogação de mais 4 meses para a qualificação com
82 previsão de banca em agosto de 2025. O Colegiado aprova a solicitação do docente. d) Ildney de
83 Fátima Souza Cavalcanti: solicita aprovação de supervisão de pós-doutorado sem bolsa de George
84 Alexandre Ayres de Menezes Mousinho. A docente encaminhou a documentação do pós-doutorando
85 para o e-mail da secretaria do PPGLL. O período de estágio é de 20/02/2025 a 20/01/2026. O
86 Colegiado aprova o estágio de pós-doutorado sem bolsa. Em seguida, passou-se à apreciação das **7)**
87 **Solicitações Discentes:** a) Kyvia Fernanda Tenório da Silva: solicita aprovação de Proposta de
88 Estágio Docência sob supervisão do Prof. Dr. Miguel José Alves de Oliveira Júnior. A discente
89 encaminhou a proposta de Plano de Trabalho de estágio na disciplina “Teoria e Análise Linguística
90 1” a ser ministrada no curso de Letras-Português da Fale/Ufal no período 2024.2. O pedido conta
91 com a anuência do orientador e da aluna. O Colegiado aprova a proposta. b) Aleph Danillo da Silva
92 Feitosa: solicita aprovação de Relatório de Estágio Docência sob supervisão e orientação da Profa.
93 Dra. Flávia Colen Meniconi. O discente encaminhou relatório de atividades na disciplina “Didática
94 do Ensino de Língua Espanhola” ministrada no curso de Letras-Espanhol da Fale/Ufal no período
95 2024.1. O pedido conta com a anuência da orientadora. O Colegiado aprova o relatório. c) Karina
96 Oliveira Barboza: solicita aprovação de Relatório de Estágio Docência sob orientação e supervisão
97 do Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales. A discente encaminhou relatório de atividades na disciplina
98 “Literatura de Língua Francesa I” ministrada no curso de Letras-Francês da Fale/Ufal no período
99 2024.1. O pedido conta com a anuência do orientador e da aluna. O Colegiado aprova o relatório. d) Jardel
100 Matias dos Santos: solicita aproveitamento de artigo em periódico sem avaliação na área de
101 Linguística e Literatura no Qualis Capes. O discente é orientado no curso de doutorado pelo Prof.
102 Dr. Eduardo Calil de Oliveira e justifica a solicitação em virtude de o periódico ser voltado para
103 estudos interdisciplinares e ter avaliação Qualis Capes na área “Interdisciplinar” como “B2”. O
104 discente encaminhou o artigo intitulado “O uso de charges como estratégia para desenvolver a

105 leitura crítica e reflexiva em sala de aula” publicado na Revista Foco (*Interdisciplinary studies*). O
106 Colegiado aprova o aproveitamento do artigo. e) Carmolino Cá: solicita aprovação de Proposta de
107 Estágio Docência sob supervisão do Prof. Dr. Helson Flávio da Silva Sobrinho e orientação do Prof.
108 Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva. O discente encaminhou a proposta de Plano de Trabalho de
109 estágio na disciplina “Análise do Discurso (Turma 2)” a ser ministrada no curso de Letras-
110 Português da Fale/Ufal no período 2024.2. O pedido conta com a anuência do orientador, do
111 supervisor e do aluno. O Colegiado aprova a proposta de estágio docência. f) Nedson Antônio Melo
112 Nogueira: solicita dispensa no cumprimento da segunda disciplina para o Estágio Docência
113 Orientada. O discente é orientado no curso de doutorado pela Profa. Dra. Rita de Cássia Souto
114 Maior Siqueira Lima e cumpriu Estágio Docência na disciplina Linguística Aplicada “A”, no
115 período 2023.2, sob supervisão da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima, e
116 coorientou Trabalho de Conclusão de Curso intitulado “Os processos de ensino e aprendizagem do
117 letramento literário no ensino público e privado”, da discente de graduação Andressa Laís Guedes
118 da Silva orientada pela Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima. O discente
119 encaminhou solicitação com anuência da orientadora e ata de defesa de TCC em que consta a
120 coorientação. O Colegiado aprova o cumprimento do Estágio Docência. g) Elba Renata Vitor da
121 Silva: solicita prorrogação de prazo para defesa de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Maria
122 Francisca Oliveira Santos por 3 meses, até o dia 08/06/2025. A discente possuía prazo regular para
123 defesa até o dia 08/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido
124 exceto a comprovação de cumprimento da Produção Científica. O Colegiado aprova a prorrogação
125 de prazo. h) Geicilayne Tavares Pelayes: solicita cumprir o estágio docência supervisionado através
126 de coorientação de Trabalho de Conclusão de Curso. A discente é orientada no curso de doutorado
127 pela Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória e solicita aprovação para coorientar
128 o TCC, intitulado “Variação ter e haver em construções existenciais na língua escrita: uma revisão
129 sistemática” de Matheus Gomes da Silva. A discente encaminhou solicitação com a anuência da
130 orientadora. O Colegiado aprova a solicitação. i) Simone Maria da Silva Lima: solicita trancamento
131 do curso de doutorado sob orientação da Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira pelo período de 6
132 meses por questões de saúde. A discente encaminhou solicitação acompanhada de atestados
133 médicos à secretaria do PPGLL que foi encaminhado ao SIASS. A Junta Médica da Ufal
134 encaminhou recomendação de suspensão das atividades acadêmicas da discente pelo período de 180
135 dias, entre os dias 16/01/2025 a 14/07/2025. O Colegiado aprova o trancamento do curso. j) Jessica
136 Mayara Bernardo da Silva: solicita aprovação da proposta de Estágio Docência na disciplina
137 “Análise do Discurso (Turma 1)”, do curso de Letras-Português da Fale/Ufal, sob orientação e
138 supervisão do Prof. Dr. Helson Flávio da Silva Sobrinho, no período 2024.2. A discente encaminhou
139 proposta com a anuência do orientador. O Colegiado aprova a proposta de estágio. k) Érika da Silva
140 Santos: solicita aprovação da proposta de Estágio Docência na disciplina “Análise do Discurso
141 (Turma 1)”, do curso de Letras-Português da Fale/Ufal, sob orientação da Profa. Dra. Lídia Maria
142 Marinho da Pureza Ramires e supervisão do Prof. Dr. Helson Flávio da Silva Sobrinho, no período
143 2024.2. A discente encaminhou proposta com a anuência da orientadora e do supervisor. O
144 Colegiado aprova o pedido de estágio. l) Alice Veras Costa: solicita prorrogação de prazo para
145 defesa de mestrado sob orientação da Profa. Dra. Izabel de Fátima de Oliveira Brandão por mais 15
146 dias. A discente possuía prazo prorrogado para defesa até o dia 28/03/2025 e solicita prorrogação de
147 prazo até o dia 15/04/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
148 Colegiado aprova a prorrogação. m) Janicreis Gomes de Souza: solicita troca de orientação do curso
149 de Doutorado da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima para outro docente da linha
150 de Linguística Aplicada. A discente solicita a troca de orientação devido à suspensão das atividades
151 de orientação a partir do estabelecimento da CIPS sobre a situação da bolsa de pesquisa do CNPq.
152 Desde então, a coordenação do PPGLL, através da Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann,
153 assumiu temporariamente a orientação da discente. O Colegiado orienta a discente a elaborar uma
154 solicitação de alteração de orientação com a anuência da orientadora anterior e a nova orientadora e
155 reenvie para o Colegiado. Passou-se então ao item **8) Homologações** de solicitações: a) Vanessa
156 Silva Rodrigues: solicita homologação de banca de qualificação de mestrado, sob orientação da

157 Profa. Dra. Sônia Cristina Simões Felipeto, no dia 12/03/2025 às 9h. A discente possuía prazo
158 prorrogado para qualificação até o dia 14/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos
159 necessários à homologação da banca. A coordenação havia homologado a banca *ad referendum*. O
160 Colegiado homologou a banca de qualificação. b) Jonatha Rodrigues da Silva: solicita homologação
161 de banca de defesa de doutorado, sob orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa, no dia 11/03/2025 às 14h.
162 O discente possuía prazo regular para defesa até o dia 11/03/2025. Foram encaminhados todos os
163 documentos necessários à homologação do pedido. A coordenação havia aprovado o pedido *ad*
164 *referendum*. O Colegiado homologou a banca de defesa. c) Lirane dos Santos Barbosa: solicita
165 homologação de banca de defesa de mestrado sob a orientação do Prof. Dr. Ismar Inácio Santos
166 Filho para o dia 21/02/2025 às 15h. A discente possuía prazo regular para defesa até o dia
167 08/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. A coordenação havia
168 aprovado o pedido *ad referendum*. O Colegiado homologa a banca de defesa de mestrado. d)
169 Neilton Farias Lins: solicita homologação de prorrogação de prazo para qualificação de doutorado
170 sob a orientação do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, por 1 mês, no dia 08/04/2025, às
171 14h. O discente possui prazo regular para qualificação até o dia 03/03/2025. Foram encaminhados
172 todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a prorrogação de prazo para
173 qualificação. e) José Antônio Teixeira de Moraes: solicita homologação de prorrogação de prazo
174 para qualificação de doutorado e marcação de banca de qualificação, sob orientação do Prof. Dr.
175 Sóstenes Ericson Vicente da Silva, por 3 meses, até o dia 03/06/2025 com banca previamente
176 marcada para o dia 30/04/2025 às 14h. O discente possuía prazo regular para qualificação até o dia
177 03/03/2025 e solicita prorrogação até o dia 03/06/2025 e marca qualificação para o dia 30/04/2025.
178 Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação do pedido. O Colegiado
179 homologou a prorrogação de prazo e a banca de qualificação. f) Nara Gleyce Cavalcante da Silva:
180 solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de defesa de mestrado, sob
181 orientação da Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi, por 1 mês, até o dia 31/03/2025, com banca
182 marcada para este dia às 9h30min. A discente possuía prazo regular para defesa até o dia
183 08/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação do pedido. A
184 coordenação havia aprovado o pedido *ad referendum*. O Colegiado homologou a prorrogação e a
185 marcação da banca de defesa. g) Willamis de Santana Alves: solicita homologação de prorrogação
186 de prazo e marcação de banca de qualificação de doutorado sob orientação do Prof. Dr. Sóstenes
187 Ericson Vicente da Silva por 3 meses, até o dia 08/06/2025 com banca de qualificação de doutorado
188 marcada para o dia 13/05/2025, às 14h. O discente possuía prazo regular para qualificação até o dia
189 08/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado
190 homologa a prorrogação e marcação da banca de qualificação. h) Juan Monteiro Andrade: solicita
191 homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação de doutorado sob
192 orientação do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva por 3 meses, até o dia 08/06/2025 com
193 banca de qualificação de doutorado marcada para o dia 08/05/2025, às 14h. O discente possuía
194 prazo regular para qualificação até o dia 08/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos
195 necessários ao pedido. O Colegiado homologa a prorrogação e marcação da banca de qualificação.
196 i) Micilane Pereira de Araújo: solicita homologação de prorrogação de prazo para qualificação de
197 doutorado sob orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa por 4 meses, até o dia 14/07/2025. A discente
198 possuía prazo regular para qualificação até o dia 03/03/2025. Foram encaminhados todos os
199 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a prorrogação de qualificação. j) Gilvan
200 Mendonça dos Santos: solicita homologação de banca de defesa de mestrado sob a orientação do
201 Prof. Dr. Ismar Inácio Santos Filho para o dia 10/03/2025 às 14h. O discente possuía prazo regular
202 para defesa até o dia 08/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido.
203 A coordenação havia aprovado o pedido *ad referendum*. O Colegiado homologa a banca de defesa
204 de mestrado. k) Daniel Santos Oliveira: solicita homologação de banca de qualificação de
205 doutorado, sob orientação da Profa. Dra. Débora Raquel Hettwer Massmann, no dia 01/04/2025 às
206 9h. O discente possuía prazo regular para qualificação até o dia 14/09/2025. Foram encaminhados
207 todos os documentos necessários à homologação do pedido. A coordenação havia aprovado o
208 pedido *ad referendum*. O Colegiado homologou a banca de qualificação. l) Moacir Japearson

209 Albuquerque Mendonça: solicita homologação de banca de qualificação de doutorado, sob
210 orientação da Profa. Dra. Susana Souto Silva, no dia 25/03/2025 às 10h. O discente possuía prazo
211 regular para qualificação até o dia 03/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos
212 necessários à homologação do pedido. A coordenação havia aprovado o pedido *ad referendum*. O
213 Colegiado homologou a banca de qualificação. m) Luciana de Amorim Barros: solicita
214 homologação de banca de qualificação de doutorado, sob orientação do Prof. Dr. Sóstenes Ericson
215 Vicente da Silva, no dia 25/03/2025 às 14h. A discente possuía prazo regular para qualificação até o
216 dia 03/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários à homologação do pedido.
217 A coordenação havia aprovado o pedido *ad referendum*. O Colegiado homologou a banca de
218 qualificação. n) Karina Oliveira Barboza: solicita homologação de prorrogação de prazo para defesa
219 de mestrado, sob orientação do Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales, por mais 1 mês, até o dia
220 28/03/2025. A discente possuía prazo regular para defesa até o dia 03/03/2025. Foram
221 encaminhados todos os documentos necessários à homologação do pedido. A coordenação havia
222 aprovado o pedido *ad referendum*. O Colegiado homologou a prorrogação da banca de defesa. o)
223 Benyelton Miguel dos Santos: solicita homologação de prorrogação de prazo para qualificação de
224 doutorado, sob orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa, por 6 meses, até o dia 28/08/2025. O discente
225 possui prazo regular para qualificação até o dia 03/03/2025. Foram encaminhados todos os
226 documentos necessários à homologação do pedido. A coordenação havia aprovado o pedido *ad*
227 *referendum*. O Colegiado homologou a prorrogação da qualificação de doutorado. p) Jade Neves de
228 Moura Araujo: solicita homologação de prorrogação de prazo para qualificação de doutorado, sob
229 orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa, por 6 meses, até o dia 03/09/2025. A discente possui prazo
230 regular para qualificação até o dia 03/03/2025. Foram encaminhados todos os documentos
231 necessários à homologação do pedido. A coordenação havia aprovado o pedido *ad referendum*. O
232 Colegiado homologou a prorrogação da qualificação de doutorado. Por fim, deu-se oportunidade a
233 que se discutissem 9) **Outros** assuntos não pautados: mais não houve. Não havendo mais nada a se
234 discutir, a reunião foi encerrada às 11h56min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de
235 Mendonça Melânia, assistente em administração, foi aprovada por todos os presentes.