

Ata da reunião ordinária do Colegiado do PPGLL de 23/07/2025

1
2
3 Às 9h03min, do vigésimo terceiro dia do mês de julho de 2025, reuniu-se em caráter ordinário,
4 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a primeira reunião da gestão
5 2025-2027 com a participação dos seguintes membros: Prof. Dr. Alexandre Melo de Sousa
6 (coordenador), Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória (vice-coordenadora),
7 Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos, Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima,
8 Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Profa. Dra. Rosária Cristina Costa Ribeiro, Profa. Dra.
9 Ildney de Fátima Souza Cavalcanti, Richard Plácido Pereira da Silva (vice-representante discente) e
10 Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante técnico-administrativo) sob a presidência do
11 primeiro. O Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva justificou ausência na reunião em virtude de ministrar
12 aulas no mesmo dia. O Prof. Alexandre iniciou agradecendo a presença de todos. A reunião tem os
13 seguintes pontos de pauta: **1) Informes; 2) Edital de Credenciamento Docente; 3) Solicitações**
14 **Docentes; 4) Estágio Pós-Doutorado; 5) Situação da Discente Kyvia Fernanda; 6) Solicitações**
15 **Discentes; 7) Homologações; 8) Outros.** O Prof. Alexandre Sousa iniciou a reunião agradecendo a
16 presença de todos e iniciou a apresentação dos **1) Informes:** a) Reunião com a Representação
17 Discente: O coordenador informou que no dia 07/07 houve uma reunião com a representação
18 discente onde foram retiradas algumas dúvidas e se conversou sobre a realização do Eita!. O evento
19 foi realocado para o mês de novembro, já que antes estava previsto para ocorrer em agosto, mas não
20 seria possível organizar a atividade a tempo. b) Reunião com a Propep: O Prof. Alexandre também
21 informou que esta semana haverá reunião com a Propep sobre um edital de seleção de intercâmbio
22 de discentes estrangeiros. c) Matrículas 2025.2: O coordenador lembrou que será iniciado o período
23 de matrículas do semestre 2025.2. O Prof. Alexandre lembrou que é necessário que os docentes
24 confirmem as matrículas de seus orientandos no Sigaa/Ufal. Depois dos informes, discutiu-se sobre
25 a confecção do **2) Edital de Credenciamento Docente:** O coordenador iniciou o ponto
26 lembrando que há um desequilíbrio no quantitativo de docentes nas linhas de pesquisa do
27 programa. Ele lembrou ainda que ao fim de cada quadriênio é necessário que cada docente tenha
28 orientado ao menos 3 discentes. O Prof. Alexandre expôs a situação de algumas linhas de pesquisa
29 que estão com docentes insuficientes para atender a quantidade de orientações. O coordenador
30 informou ainda que será necessário estabelecer uma comissão para organizar o credenciamento
31 docente e divulgar o edital entre os docentes. O Colegiado iniciou a discussão sobre o ponto. A
32 Profa. Rita Souto destacou a necessidade de que antes de se criar um edital de credenciamento, é
33 importante elaborar o PPC do programa. O Prof. Alexandre sugeriu então, que fossem formadas
34 duas comissões: uma de elaboração do PPC do programa e uma comissão de elaboração do edital de
35 credenciamento. A Profa. Ildney se dispôs a participar da comissão do edital de credenciamento. Foi
36 sugerido que um docente de cada linha participasse de cada uma das comissões. O Prof. Sóstenes se
37 dispôs a participar da comissão representando a linha de Discurso. O coordenador deu o
38 encaminhamento que seja enviado e-mail a cada coordenador de linha solicitando a indicação de
39 representantes para participação nas duas comissões e a indicação do quantitativo de vagas para
40 credenciamento de docentes. A proposta foi aprovada pelo Colegiado. Após isso, passou-se às **3)**
41 **Solicitações Docentes:** a) Adeilson Pinheiro Sedrins: solicita descredenciamento do quadro docente
42 do PPGLL por motivos pessoais. O docente encaminhou solicitação à coordenação do programa e
43 justificou o pedido devido a inúmeras demandas de trabalho e a questões pessoais. O Colegiado
44 aprova a solicitação. O Colegiado registra o agradecimento ao Prof. Adeilson pelo trabalho
45 desenvolvido pelo tempo de convivência. b) Aldir Santos de Paula: solicita descredenciamento do
46 quadro docente do PPGLL por motivos pessoais. O docente encaminhou solicitação à coordenação
47 do programa e justificou o pedido devido a inúmeras demandas de trabalho e a questões pessoais. A
48 solicitação já havia sido passado na reunião passada e havia sido aprovado. O Colegiado apenas
49 reitera o agradecimento ao trabalho desenvolvido pelo docente e a contribuição ao programa. c)
50 Belmira Rita da Costa Magalhães: solicita aprovação de renovação de Serviço Voluntário
51 extemporâneo no período de 15/05/2023 a 14/05/2024. Foram encaminhados todos os documentos
52 necessários ao pedido. O pedido havia sido aprovado *ad referendum* pela coordenação. O Colegiado

53 aprova a solicitação de renovação de serviço voluntário extemporâneo. d) Danniell da Silva
54 Carvalho: solicita descredenciamento do quadro docente permanente do PPGLL por residir, desde
55 dezembro de 2023 em Salvador/BA. O docente solicita que seja redesignado como docente
56 colaborador do PPGLL a fim de finalizar as cinco orientações de doutorado em andamento. O Prof.
57 Alexandre informou que a situação do docente é delicada porque ele desenvolve pesquisas muito
58 específicas e que o ideal seria que o docente fosse o coorientador das pesquisas. No entanto, para
59 coorientar trabalhos, é necessário que o docente esteja vinculado a algum programa de pós-
60 graduação e o Prof. Danniell não está vinculado a nenhum programa de pós-graduação. O Colegiado
61 discutiu a situação do docente e houve o encaminhamento de que se mantivesse o docente como
62 colaborador para que finalize duas orientações e que as demais orientações sejam repassadas a
63 outros docentes da linha. Também foi sugerido que se entre em contato com os discentes para
64 conversar sobre a situação. Os encaminhamentos foram aprovados pelo Colegiado do PPGLL. e)
65 Débora Raquel Hettwer Massmann: solicita ao Colegiado que intervenha no processo de entrega da
66 versão final da tese de Júlio Cezar Rodrigues da Silva. O discente defendeu a tese no dia
67 23/04/2025 e até o momento não encaminhou versão final do trabalho. A docente informou que
68 tentou contato com o aluno por diversas vezes para que ele encaminhasse o texto final mas seus
69 pedidos foram ignorados. Ela solicitou que a situação fosse discutida pelo Colegiado para que sejam
70 tomadas providências. O Colegiado encaminha que a secretaria entre novamente em contato com o
71 discente lembrando que é necessário entregar a versão final do trabalho. f) Ildney de Fátima
72 Souza Cavalcanti: solicita, em nome do grupo Literatura & Utopia, auxílio financeiro através da
73 compra de passagens aéreas internacionais (Porto-Maceió-Porto) para a vinda da Profa. Dra. Maria
74 de Fátima Vieira (CETAPS - Portugal) para o evento de comemoração dos 25 anos do grupo de
75 pesquisa. O evento ocorrerá entre os dias 27 e 31/10/2025. A Profa. Ildney informou que a visita da
76 docente visa ao estabelecimento de convênio entre as instituições e grupos de pesquisa. O Prof.
77 Alexandre informou que ainda não temos disponibilidade de recursos Proap, mas assim que
78 tivermos, se verá a possibilidade de atender a solicitação. O Colegiado discutiu a solicitação da
79 docente. Foi encaminhada a proposta de que a coordenação entre em contato com a ASI para
80 reforçar o pedido de auxílio juntamente com o PPGLL. O encaminhamento foi aprovado pelo
81 Colegiado. g) Eduardo Calil de Oliveira: solicita, em nome do grupo LAME, auxílio financeiro
82 através da compra de passagens aéreas nacionais (Natal-Maceió) e concessão de diárias para a vinda
83 da Profa. Dra. Véronique Paolacci (França) para o evento da II Jornada Nacional de Estudos sobre
84 Escrita na Escola (JorNEE). O evento ocorrerá entre os dias 21 a 26/09/2025. O Colegiado indicou
85 que a solicitação deve ser realizada quando da abertura do edital de auxílio financeiro através de
86 formulário no site do PPGLL. Depois disso, tratou-se das solicitações de **4) Estágio de Pós-**
87 **Doutorado**: a) Jomson Teixeira da Silva Valoz: solicita aprovação de proposta de Estágio de Pós-
88 Doutorado sem bolsa sob a supervisão do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva no período de
89 julho de 2025 a junho de 2026. O docente é vinculado à Universidade de Pernambuco (UPE).
90 Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido: i) carta endereçada à
91 Coordenação; ii) projeto de pesquisa; iii) plano de trabalho; iv) curriculum Lattes; e v) Carta de
92 anuência de um docente do programa. O Colegiado aprova o estágio de pós-doutorado. b) Laureny
93 Aparecida Lourenço da Silva: solicita aprovação de proposta de Estágio de Pós-Doutorado sem
94 bolsa sob a supervisão da Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti no período de agosto de
95 2025 a julho de 2026. A docente é vinculada à Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG).
96 Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido: i) carta endereçada à
97 Coordenação; ii) projeto de pesquisa; iii) plano de trabalho; iv) curriculum Lattes; e v) Carta de
98 anuência de um docente do programa. O Colegiado aprova o estágio de pós-doutorado. c) Jânio
99 Nunes dos Santos: solicita aprovação de proposta de Estágio de Pós-Doutorado sem bolsa sob a
100 supervisão do Prof. Dr. Alexandre Melo de Sousa no período de agosto de 2025 a janeiro de 2026.
101 O docente é vinculado à Universidade Federal de Alagoas (Ufal). Foram encaminhados todos os
102 documentos necessários ao pedido: i) carta endereçada à Coordenação; ii) projeto de pesquisa; iii)
103 plano de trabalho; iv) curriculum Lattes; e v) Carta de anuência de um docente do programa. O
104 Colegiado aprova o estágio de pós-doutorado. Logo após, passou-se à apreciação da **5) Situação da**

105 **discente Kyvia Fernanda:** a discente encontra-se atualmente sem orientador de doutorado, pois
106 desistiu da orientação do Prof. Dr. Miguel José Alves de Oliveira Júnior e foi indicada a orientação
107 pelo Prof. Dr. Alexandre Melo de Sousa, indicado pela linha de pesquisa para orientar a discente. A
108 discente encontra-se no 54º mês do curso e possuía prazo para conclusão do doutorado até julho de
109 2025. O Prof. Alexandre historicizou a situação da aluna. Ele informou que após várias tentativas de
110 contato com a discente, a aluna respondeu informando que como o CEP já aprovou a realização da
111 pesquisa dela, não precisa mais de orientação que a tese já foi aprovada. O Colegiado discutiu a
112 situação da aluna. Foi dado o encaminhamento de que o programa encaminhe documentação a
113 Propep com a situação da aluna para discutir quais medidas tomar. A discussão foi suspensa em
114 virtude do horário limite da reunião e foi proposto que na próxima quarta, dia 30/07, a discussão
115 sobre a situação da aluna seja retomada. Assim, não havendo mais o que tratar, a reunião foi
116 encerrada às 12h12min e a ata foi lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia.

117 **Ata da continuação da reunião do Colegiado do PPGLL do dia 23/07/2025 no dia 30/07/2025**
118 Às 10h03min, do trigésimo dia do mês de julho de 2025, reuniu-se em caráter ordinário,
119 remotamente via plataforma on-line, o Colegiado do PPGLL para a continuação da primeira reunião
120 da gestão 2025-2027 com a participação dos seguintes membros: Prof. Dr. Alexandre Melo de
121 Sousa (coordenador), Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória (vice-
122 coordenadora), Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos, Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior
123 Siqueira Lima, Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva, Profa. Dra. Rosária Cristina Costa
124 Ribeiro, Prof. Dr. Jair Barbosa da Silva, Richard Plácido Pereira da Silva (vice-representante
125 discente) e Wesslen Nicácio de Mendonça Melânia (representante técnico-administrativo) sob a
126 presidência do primeiro. O Prof. Alexandre iniciou agradecendo a presença de todos e pediu a
127 inserção de dois pontos de pauta: **6) situação dos orientandos do Prof. Dannel Carvalho e 7)**
128 **Situação do Prof. Miguel Oliveira Júnior.** O Colegiado aprovou a inserção dos pontos. A reunião
129 prosseguiu com a retomada da **5) Situação da discente Kyvia Fernanda:** O Prof. Alexandre
130 informou que, desde a semana anterior, não houve qualquer encaminhamento da discente em
131 relação a pedidos de prorrogação ou de licença médica. O Colegiado voltou a discutir a situação da
132 discente. Foi dado o encaminhamento de que a situação da discente seja encaminhado para consulta
133 às pró-reitorias cabíveis. Após a resposta das pró-reitorias, o Colegiado decidirá sobre a situação da
134 discente. O ponto seguinte foi a respeito da **6) Situação dos orientandos do Prof. Dannel**
135 **Carvalho:** O Prof. Alexandre informou que foi realizada reunião com o Prof. Dannel sobre a
136 situação dos orientandos do docente, visto que ele solicitou desligamento do programa. A
137 coordenação convidará o docente para permanecer como colaborador no programa para finalização
138 da orientação do discente de doutorado Victor Cavalcanti Mariano. A linha de pesquisa assumirá as
139 demais orientações que ficaram assim distribuídas: a discente de doutorado Waldenia Maria da
140 Silva será orientada pela Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vitória, o discente de
141 doutorado Ícaro de Carvalho Bismarck Lopes será orientado pelo Prof. Dr. Alexandre Melo de
142 Sousa, e a discente de doutorado Elaine Rodrigues de Souza Silva será orientada pelo Prof. Dr. Jair
143 Barbosa da Silva. O Colegiado aprovou o convite ao Prof. Dr. Dannel da Silva Carvalho para
144 permanecer como colaborador até finalizar a orientação do discente Victor Cavalcanti Mariano e a
145 redistribuição das orientações. Depois disso, foi discutido o ponto sobre a **7) Situação do Prof.**
146 **Miguel Oliveira Júnior:** O Prof. Alexandre informou que o Prof. Miguel Oliveira Júnior solicitou
147 credenciamento como docente permanente no programa em período extemporâneo, visto que não há
148 edital de credenciamento aberto. No entanto, devido aos recentes pedidos de descredenciamento na
149 linha de Teoria e Análise Linguística a coordenação trouxe a solicitação para avaliação do
150 Colegiado. O Colegiado, em virtude da excepcionalidade da situação da linha de pesquisa, que no
151 momento conta com apenas quatro docentes permanentes, aprova a solicitação de credenciamento
152 do Prof. Miguel Oliveira Júnior como docente permanente do PPGLL. O Prof. Alexandre destacou
153 que havia solicitado às linhas de pesquisa que enviassem a demanda de vagas para a elaboração de
154 edital de credenciamento docente. O coordenador informou ainda que até o momento apenas duas
155 linhas enviaram as informações e que aguardará até o fim da semana o envio da resposta de todas as
156 linhas de pesquisa. Em seguida, passou-se à apreciação das **8) Solicitações Discentes:** a) Natália

157 Luczkiewicz da Silva: solicita aprovação de proposta de Estágio Docência sob supervisão do Prof.
158 Dr. Almir Almeida de Oliveira e sob orientação da Profa. Dra. Flávia Colen Meniconi na disciplina
159 Linguística Aplicada do Curso de Letras da Uneal. A discente encaminhou proposta com a anuência
160 do supervisor e da orientadora. O Colegiado aprova a solicitação. b) Luciana de Amorim Barros:
161 solicita, em caráter excepcional, aproveitamento de dois capítulos de livro de autoria própria
162 (aceitos para publicação em coletâneas com conselho editorial) como cumprimento da exigência da
163 atividade de Produção Científica para o doutorado e marcação de banca de defesa de doutorado sob
164 a orientação do Prof. Dr. Sóstenes Ericson Vicente da Silva. A discente encaminhou solicitação ao
165 Colegiado, certificados de participação em eventos e cartas de aceite dos capítulos para publicação
166 nas coletâneas. A discente solicita ainda a marcação da banca de defesa de doutorado no dia
167 28/07/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários exceto a comprovação de
168 Produção Científica. A coordenação havia aprovado o pedido *ad referendum*. O Colegiado aprova a
169 solicitação. c) Lenaldo da Silva: solicita trancamento de semestre do curso de mestrado sob
170 orientação da Profa. Dra. Maria Inez Matoso Silveira por motivo de saúde. O discente encaminhou
171 solicitação com atestado médico que foi encaminhado ao Siass/Ufal. A Junta Médica indicou o
172 afastamento por 30 dias no período de 17/03/2025 a 15/04/2025. O Colegiado aprova a solicitação
173 de trancamento. d) Fransuelly Raimundo Rêgo: solicita afastamento das atividades do curso de
174 doutorado sob orientação da Profa. Dra. Rita Maria Diniz Zozzoli para cuidados com a saúde de
175 dependente. A discente encaminhou solicitação com atestado médico que foi encaminhado ao
176 Siass/Ufal. A Junta Médica indicou o afastamento por 180 dias no período de 21/02/2025 a
177 19/08/2025. O Colegiado aprova o afastamento da discente. e) Ringo Star de Holanda Cavalcante:
178 solicita aprovação de proposta de Estágio Docência sob orientação e supervisão do Prof. Dr. Marcus
179 Vinícius Matias na disciplina “Estudos Temáticos de Literaturas de Língua Inglesa II - Ênfase:
180 Histórias de Detetives em Língua Inglesa” a ser ministrada no curso de Letras-Ingês Noturno da
181 Faculdade de Letras da Ufal. O discente encaminhou solicitação ao Colegiado com anuência do
182 orientador e ementa da disciplina. O Colegiado aprova a solicitação de Estágio Docência. f)
183 Fabrcio Batista de Sousa: solicita aprovação de proposta de Estágio Docência sob orientação e co-
184 supervisão da Profa. Dra. Ildney de Fátima Souza Cavalcanti e supervisão do Prof. Dr. Jozefh
185 Fernando Soares Queiroz na disciplina “Tópicos Especiais em Língua Espanhola e suas Literaturas
186 1 (Narrativas gráficas)” a ser ministrada no curso de Letras-Espanhol Noturno da Faculdade de
187 Letras da Ufal. O discente encaminhou solicitação ao Colegiado com anuência do orientador e
188 ementa da disciplina. O Colegiado aprova a solicitação Estágio Docência. g) Magno da Guarda
189 Almeida: solicita aprovação de proposta de Estágio Docência sob orientação da Profa. Dra. Natacha
190 Muriel López Gallucci e supervisão da Profa. Dra. Carolina Barbosa Lima e Santos na disciplina
191 “Literatura e Sociedade” a ser ministrada no curso de Letras-Português da Faculdade de Letras da
192 Ufal. O discente encaminhou solicitação ao Colegiado com anuência da orientadora e ementa da
193 disciplina. O Colegiado aprova a solicitação de Estágio Docência. h) Kim Patrice Santiago
194 Sarmiento: solicita aprovação de proposta de Estágio Docência sob orientação e supervisão do Prof.
195 Dr. Marcus Vinícius Matias na disciplina “Estudos Temáticos de Literaturas de Língua Inglesa II -
196 Ênfase: Histórias de Detetives em Língua Inglesa” a ser ministrada no curso de Letras-Ingês
197 Noturno da Faculdade de Letras da Ufal. O discente encaminhou solicitação ao Colegiado com
198 anuência do orientador e ementa da disciplina. O Colegiado aprova a solicitação do Estágio
199 Docência. i) Geicilayne Tavares Pelayes: solicita aprovação de proposta de Estágio Docência sob
200 orientação da Profa. Dra. Elyne Giselle de Santana Lima Aguiar Vítório e supervisão do Prof. Dr.
201 Aldir Santos de Paula na disciplina “Sociolinguística” a ser ministrada no curso de Letras-Português
202 da Faculdade de Letras da Ufal. A discente encaminhou solicitação ao Colegiado com anuência da
203 orientadora e do supervisor da disciplina. O Colegiado aprova a solicitação de Estágio Docência. j)
204 Maria Jussara da Silva: solicita prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação de
205 mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima por 4 meses,
206 com banca agendada para o dia 27/11/2025 às 10h. A discente possui prazo regular para
207 qualificação até 05/08/2025. A discente possui a pendência da disciplina “Linguística Geral” que
208 ainda não foi consolidada no Sigaa/Ufal. O Colegiado aprova a solicitação. Passou-se então ao item

209 **7) Homologações** de solicitações: a) Mariana de Sousa Loureiro: solicita homologação de marcação
210 de banca de defesa de mestrado sob a orientação do Prof. Dr. Kall Lyws Barroso Sales no dia
211 27/06/2025 às 10h. A discente possui prazo regular para defesa até fevereiro de 2026. Foram
212 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. A coordenação havia aprovado a banca
213 *ad referendum*. O Colegiado homologa a marcação da banca de defesa de mestrado. b) Edvan
214 Candido da Silva: solicita homologação de prorrogação de prazo por 3 meses e marcação de banca
215 de qualificação de mestrado sob a orientação do Prof. Dr. Sérgio Ifa no dia 24/11/2025 às 14h. O
216 discente possui prazo regular para qualificação até agosto de 2025. Foram enviados todos os
217 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologou a prorrogação de prazo e a marcação
218 da qualificação. c) Maria Auxiliadora da Silva: solicita homologação de marcação de banca de
219 defesa de doutorado sob a orientação da Profa. Dra. Sônia Cristina Simões Felipeto no dia
220 05/08/2025 às 14h. A discente possui prazo prorrogado para defesa até 23/08/2025. Foram
221 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a marcação da
222 banca de defesa de doutorado. d) João Carlos Paiva Xavier: solicita homologação de marcação de
223 banca de qualificação de mestrado sob a orientação do Prof. Dr. Alexandre Melo de Sousa no dia
224 26/06/2025 às 9h. O discente possuía prazo regular para qualificação até 05/08/2025. Foram
225 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. A coordenação havia aprovado a banca
226 *ad referendum*. O Colegiado homologa a marcação da banca de qualificação de mestrado. e) Maria
227 Farias Matias: solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação
228 de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Eliane Vitorino de Moura Oliveira no dia 29/08/2025 às
229 9h. A discente possuía prazo regular para qualificação até 05/08/2025. Foram encaminhados todos
230 os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a prorrogação e a marcação da banca
231 de qualificação de mestrado. f) Marcos André Trindade da Silva: solicita homologação de marcação
232 de banca de qualificação de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Rosângela Oliveira Cruz
233 Pimenta no dia 22/07/2025 às 15h. O discente possuía prazo regular para qualificação até
234 06/08/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. A coordenação havia
235 aprovado a banca *ad referendum*. O Colegiado homologa a marcação da banca de qualificação de
236 mestrado. g) Marcos Vinícius Lúcio Fragoso: solicita homologação de marcação de banca de
237 qualificação de mestrado sob a orientação do Prof. Dr. Deywid Wagner de Melo no dia 28/07/2025
238 às 14h. O discente possuía prazo regular para qualificação até 06/08/2025. Foram encaminhados
239 todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a marcação da banca de
240 qualificação de mestrado. h) Fábio Antônio Ferreira dos Santos: solicita homologação de marcação
241 de banca de qualificação de mestrado sob a orientação do Prof. Dr. Deywid Wagner de Melo no dia
242 30/07/2025 às 14h. O discente possuía prazo regular para qualificação até 06/08/2025. Foram
243 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a marcação da
244 banca de qualificação de mestrado. i) Juliana Maria Neves Pimentel: solicita homologação de
245 prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação de mestrado sob a orientação da Profa.
246 Dra. Kall Anne Sheyla Amorim Braga por 1 mês, até 06/09/2025, com banca agendada para o dia
247 04/09/2025 às 9h. A discente possuía prazo regular para qualificação até 06/08/2025. Foram
248 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a prorrogação da
249 qualificação e a banca de qualificação de mestrado. j) Geni Kelly Soares Idalino Falcão: solicita
250 homologação de marcação de banca de qualificação de mestrado sob a orientação do Prof. Dr.
251 Eduardo Calil de Oliveira no dia 01/08/2025 às 9h. A discente possuía prazo regular para
252 qualificação até 06/08/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
253 Colegiado homologa a marcação da banca de qualificação de mestrado. k) Welson Luiz dos Santos:
254 solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de qualificação de mestrado sob
255 a orientação da Profa. Dra. Cátia Veneziano Pitombeira por 3 meses, até 18/11/2025, com banca
256 agendada para o dia 18/11/2025 às 9h. O discente possui prazo regular para qualificação até
257 06/08/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado
258 homologa a prorrogação da qualificação e a banca de qualificação de mestrado. l) Marilâne
259 Nascimento dos Santos: solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de
260 qualificação de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Rosária Cristina Costa Oliveira por 1 mês,

261 com banca agendada para o dia 26/08/2025 às 10h. A discente possui prazo regular para
262 qualificação até 05/08/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
263 Colegiado homologa a prorrogação e a marcação da banca de qualificação de mestrado. m) Maria
264 Clara de Lima Barros: solicita homologação de prorrogação de prazo e marcação de banca de
265 qualificação de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Rosária Cristina Costa Oliveira por 1 mês,
266 com banca agendada para o dia 05/09/2025 às 10h. A discente possui prazo regular para
267 qualificação até 05/08/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
268 Colegiado homologa a prorrogação e a marcação da banca de qualificação de mestrado. n) Marina
269 Vasconcelos de Carvalho: solicita homologação de marcação de banca de qualificação de mestrado
270 sob a orientação do Prof. Dr. Cleyton Sidney de Andrade no dia 30/07/2025 às 14h. A discente
271 possui prazo regular para qualificação até 06/08/2025. Foram encaminhados todos os documentos
272 necessários ao pedido. O Colegiado homologa a marcação da banca de qualificação de mestrado. o)
273 Kim Patrice Santiago Sarmento: solicita homologação de marcação de banca de qualificação de
274 mestrado sob a orientação do Prof. Dr. Marcus Vinícius Matias no dia 01/08/2025 às 14h30min. O
275 discente possui prazo regular para qualificação até 06/08/2025. Foram encaminhados todos os
276 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a marcação da banca de qualificação de
277 mestrado. p) Kamila Barros de Almeida: solicita homologação de marcação de banca de
278 qualificação de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia Souto Maior Siqueira Lima
279 no dia 05/08/2025 às 14h. A discente possui prazo regular para qualificação até 06/08/2025. Foram
280 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a marcação da
281 banca de qualificação de mestrado. q) Wilma Albuquerque da Silva Leite: solicita homologação de
282 marcação de banca de qualificação de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Rita de Cássia
283 Souto Maior Siqueira Lima no dia 31/07/2025 às 10h. A discente possui prazo regular para
284 qualificação até 06/08/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
285 Colegiado homologa a marcação da banca de qualificação de mestrado. r) Ana Cláudia Oliveira
286 Espíndola: solicita homologação de marcação de banca de qualificação de mestrado sob a
287 orientação da Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos no dia 08/08/2025 às 15h. A discente
288 possui prazo regular para qualificação até 06/08/2025. Foram encaminhados todos os documentos
289 necessários ao pedido. O Colegiado homologa a marcação da banca de qualificação de mestrado. s)
290 José Vândesson dos Santos: solicita homologação de marcação de banca de qualificação de
291 mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Maria Francisca Oliveira Santos no dia 05/08/2025 às 15h.
292 O discente possui prazo regular para qualificação até 06/08/2025. Foram encaminhados todos os
293 documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a marcação da banca de qualificação de
294 mestrado. t) Silene de Sá Almeida: solicita homologação de prorrogação de prazo de banca de
295 qualificação de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Lorena Araújo de Oliveira Borges por 1
296 mês, até o dia 04/09/2025. A discente possui prazo regular para qualificação até 05/08/2025. Foram
297 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a prorrogação de
298 qualificação de mestrado. u) Marília Barbosa de Melo: solicita homologação de prorrogação de
299 prazo e marcação de banca de qualificação de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Maria Inez
300 Matoso Silveira por 2 meses, até o dia 14/10/2025. A discente possui prazo regular para
301 qualificação até 05/08/2025. Foram encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O
302 Colegiado homologa a prorrogação de qualificação de mestrado e marcação da banca. v) Beatriz
303 Rodrigues Guimarães Barros: solicita homologação de prorrogação de prazo de banca de
304 qualificação de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Lorena Araújo de Oliveira Borges por 1
305 mês, até o dia 04/09/2025. A discente possui prazo regular para qualificação até 05/08/2025. Foram
306 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. O Colegiado homologa a prorrogação de
307 qualificação de mestrado. w) Marco Antonio Ccahuana Peceros: solicita homologação de marcação
308 de banca de qualificação de mestrado sob a orientação da Profa. Dra. Susana Souto Silva no dia
309 11/07/2025 às 14h. O discente possuía prazo regular para qualificação até 06/08/2025. Foram
310 encaminhados todos os documentos necessários ao pedido. A coordenação havia aprovado a banca
311 *ad referendum*. O Colegiado homologa a marcação da banca de qualificação de mestrado. Por fim,
312 deu-se oportunidade a que se discutissem **8) Outros** assuntos não pautados: a) Agradecimento à

313 Gestão Anterior: A coordenação solicitou que constasse em ata o agradecimento ao trabalho da
314 gestão 2023-2025 à frente do PPGLL/Ufal e destacou o bom trabalho realizado pela Profa. Dra.
315 Débora Raquel Hettwer Massmann. b) Agradecimento aos docentes que se descredenciaram: A
316 coordenação também solicitou que constasse em ata o agradecimento aos docentes Prof. Dr. Aldir
317 Santos de Paula e Prof. Dr. Adeilson Pinheiro Sedrins pelo período de contribuição e pelas
318 atividades desenvolvidas no PPGLL que muito contribuíram para o crescimento e fortalecimento do
319 programa. c) Recursos para Sala de Conferências: A Profa. Rita Souto informou que foram alocados
320 recursos para a organização de uma Sala de Conferências que está sendo organizada pela Fale. A
321 sala atenderá a eventos da faculdade e será equipada para realização de apresentações. d) Salas de
322 Permanência: A Profa. Rita Souto informou que alguns docentes do PPGLL não possuem acesso às
323 salas de permanência docente devido à limitação do espaço físico, mas que a direção da Faculdade
324 de Letras indica a utilização a Sala de Reuniões organizada pela Fale no lugar da antiga sala da
325 coordenação para que os docentes utilizem no momento que estiverem nas dependências da Fale. e)
326 Recursos para reforma do telhado: A Profa. Rita Souto também informou que foi liberada verba de
327 dois milhões de reais para a reforma do telhado da Fale que vem apresentando problemas de
328 infiltração quando da ocorrência de chuvas. A professora também informou que o recurso também
329 prevê a colocação de uma manta no telhado a fim de evitar novas situações de infiltração. f)
330 Capinagem do BSA1: A Profa. Rita Souto informou que a capinagem no BSA1 ficou incompleta
331 porque, de acordo com o executor do serviço, o valor de pagamento à empresa responsável não
332 compensava. Ela informou ainda que informou a situação ao setor competente da Ufal e que logo o
333 serviço será retomado e finalizado. g) Assalto no BSA1: a Profa. Rita Souto informou que na sexta-
334 feira passada uma discente foi assalta na saída do bloco BSA1. A docente informou que se reuniu
335 com a discente e com os responsáveis pela segurança no *campus* e que haverá reunião com o setor
336 de segurança da Ufal para remodelamento da distribuição de chaves que atualmente está sob
337 responsabilidade dos seguranças patrimoniais no bloco. Não havendo mais nada a se discutir, a
338 reunião foi encerrada às 11h44min e a ata, lavrada por mim, Wesslen Nicácio de Mendonça
339 Melânia, assistente em administração, foi aprovada por todos os presentes.